



**LETNI DELOVNI NAČRT
GIMNAZIJE MURSKA SOBOTA
za šolsko leto 2023/2024**

Murska Sobota, oktober 2023

KAZALO VSEBINE

1 UVOD	3
1.1 Vizija in poslanstvo	3
1.2 Razvojne prioritete šole	4
1.3 Organiziranost šole in vzgojno-izobraževalni programi	4
1.4 Obseg dejavnosti šole in njeno mesto	5
2 ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA USPEŠNO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO	6
2.1 Materialni pogoji	6
2.2 Prostorski pogoji	6
2.3 Kadrovski pogoji	7
2.3.1 Učne obveze in zadolžitve v šolskem letu 2023/2024	8
2.3.2 Razpis prostih delovnih mest	16
2.3.3 Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev ter drugih zaposlenih v Gimnaziji Murska Sobota	16
3 OBSEG IN RAZPOREDITEV ORGANIZIRANEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	17
3.1 Predmetnik	18
3.2 Urnik zvonjenja	19
3.3 Urnik v šolskem letu 2023/2024 po oddelkih	20
3.4 Obvezne izbirne vsebine (OIV)	21
3.5. Aktivno državljanstvo	31
4 ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024	34
4.1 Trajanje šolskega leta	34
4.2 Trajanje pouka	34
4.3 Ocenjevalna obdobja	34
4.4 Pouka prosti dnevi	34
4.5 Šolske počitnice	35
4.6 Izpiti	35
4.7 SPLOŠNA MATURA 2024	35
5 STROKOVNI ORGANI ŠOLE	37
5.1 Učiteljski zbor šole	37
5.2 Strokovni aktivni v šolskem letu 2023/2024	38
5.3 Razredniki	39
5.4 Delo z dijaki s posebnimi potrebami	41
6 DRUGI ORGANI ŠOLE	42
6.1 Svet zavoda	42
6.2 Ravnatelj	42

6.3 Delavci s posebnimi pooblastili	42
6.4 Načrt spremljanja pedagoškega dela strokovnih delavcev šole v šolskem letu 2023/2024	42
6.5 Šolska svetovalna služba	43
6.6 Svet staršev	47
6.7 Organiziranje dijakov	48
7 SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM	49
7.1 Sodelovanje s starši	49
7.2 Druge oblike sodelovanja z okoljem	49
8 PROJEKTI	50
9 SOCIALNA IN ZDRAVSTVENA SKRBE ZA DIJAKE	54
9.1 Prehrana dijakov	54
9.2 Socialno stanje dijakov	55
9.3 Zdravniški pregledi dijakov	55
10 PROGRAM DELA V ŠOLSLEM LETU 2023/2024 V ŠPORTNIH ODDELKIH.....	56
11 PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE 2023/2024	58
12 UČBENIŠKI SKLAD	61
13 ŠOLSKI SKLAD.....	65
14 DELO STROKOVNIH IN PREDMETNIH AKTIVOV.....	66
14.1 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV SLOVENŠČINE.....	66
14.2 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV MATEMATIKE	71
14.3 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV ANGLEŠČINE.....	74
14.4 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV NEMŠČINE.....	80
14.5 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV ŠPANŠČINE	85
14.6 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV ZGODOVINE	87
14.7 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV GEOGRAFIJE	92
14.8 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV BIOLOGIJE	97
14.9 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV KEMIJE.....	102
14.10 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV FIZIKE IN INFORMATIKE	109
14.11 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV SOCIOLOGIJE, PSIHLOGIJE IN FILOZOFIJE	115
14.12 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV UMETNOSTI	119
14.13 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV ŠPORTNE VZGOJE.....	127
15 ŠOLSKI KOLEDAR GIMNAZIJE MURSKA SOBOTA V ŠOLSLEM LETU 2023/2024	130

1 UVOD

1.1 VIZIJA IN POSLANSTVO

Gimnazija Murska Sobota obeležuje z letošnjim letom 104. leto delovanja. Je sinonim za kakovostno gimnazijsko izobraževanje v pomurski regiji. Postavljeni standardi znanja so že v preteklosti in bodo tudi v prihodnje omogočali vsaj enakovredno vključevanje maturantov naše šole v izbrane študijske programe v Sloveniji in tujini. Kontinuiteto svojega poslanstva bomo zaposleni zagotavljali s posredovanjem čim več znanja uka željnim pomurskim srednješolcem ter z njihovim vzporednim vključevanjem in promoviranjem v domačem okolju, v upanju, da bodo nekoč s svojo vrnitvijo in z delom prispevali k večji razvitosti naše regije oziroma celotne države.

Sledili bomo že načrtani viziji, po kateri želimo in načrtujemo, da Gimnazija Murska Sobota ostane ustanova za kakovostno gimnazijsko izobraževanje v regiji in tudi širše. Za doseganje tega cilja si prizadevamo z razvijanjem partnerskega odnosa med dijaki, učitelji in tudi drugimi zaposlenimi v šoli. Dijakom želimo posredovati ustrezno in praktično uporabno znanje v spodbudnem izobraževalnem okolju. Spodbujamo medsebojno zaupanje, odgovornost, spoštovanje, komunikativnost, inovativnost, etičnost in odprtost. Še posebej skrbno negujemo občutek pripadnosti, kar dosegamo s kakovostnim in strokovnim izvajanjem predpisanega programa, z zagotavljanjem kakovostne izobrazbe in razvijanjem lastnih, za šolo prepoznavnih dejavnosti, ob katerih lahko vsak posameznik v polni meri razvije svoj osebni in poklicni potencial.

Tudi v tem šolskem letu bomo posebno pozornost namenili promoviranju gimnazijskega izobraževanja po osnovnih šolah v Pomurju.

Gimnazija Murska Sobota se bo še naprej kot enakovredna partnerica vključevala v projekte, ki se izvajajo v slovenskem prostoru na področju gimnazijskega izobraževanja ter si bo prizadevala za sodelovanje z drugimi gimnazijami v Sloveniji in tudi v tujini. Še posebej si bomo prizadevali za uvajanje prožnih oblik učenja na nivoju VIZ.

Gimnazija Murska Sobota je javni vzgojno-izobraževalni zavod, v katerem se zavzemamo za:

- uresničevanje ciljev in doseganje standardov znanja kot jih predpisujejo učni načrti in katalogi znanja za posamezne programe,
- pouk, ki je zasnovan na sodobnih metodah dela s poudarkom na vključevanju prožnih oblik učenja,
- razvijanje partnerskega odnosa med dijaki, starši in zaposlenimi,
- spodbujanje avtonomnosti in strokovne odgovornosti zaposlenih,
- spoštovanje vsakega posameznika,
- aktivno vključenost in povezanost vseh subjektov izobraževanja z lokalnim okoljem.

1.2 RAZVOJNE PRIORITETE ŠOLE

V skladu z razvojnimi smernicami, vizijo in s poslanstvom šole je vodstvo v sodelovanju s strokovnimi aktivimi in z učiteljskim zborom pripravilo naslednje razvojne prioritete šole:

- strokovno izvajanje učnih načrtov v programu gimnazije;
- uvajanje sodobnih učnih pristopov – didaktičnih sprememb v pouk;
- izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev za timsko delo, medpredmetno povezovanje in avtentični pouk;
- spodbujanje in krepitev kritičnega prijateljevanja učiteljev – medsebojne hospitacije;
- povezovalno, primerjalno delo in oblikovanje skupnih standardov znanja znotraj posameznih aktivov;
- skrb za stalno profesionalno usposabljanje strokovnih delavcev;
- dvig splošne in digitalne pismenosti pri zaposlenih;
- spodbujanje raziskovalne dejavnosti učiteljev in dijakov;
- spodbujanje dijakov za sodelovanje na različnih tekmovanjih;
- vključevanje v različne nacionalne in mednarodne projekte;
- vključenost šole v projekte zdrave in do okolja odgovorne šole;
- izvajanje programa za delo z nadarjenimi dijaki;
- delo z dijaki z odločbo o usmeritvi;
- razvojno načrtovanje;
- spodbujanje učiteljev in dijakov za sodelovanje v šolskih razvojnih projektih;
- dvig bralne pismenosti pri dijakih in vključevanje prožnih oblik učenja;
- spodbujanje kritičnega mišljenja pri dijakih;
- spodbujanje prostovoljstva pri dijakih in zaposlenih;
- vključenost šole v kulturno dogajanje v regiji;
- stalna skrb za prepoznavnost šole v javnosti;
- skrb za kakovost vzgojno-izobraževalnega dela in preverjanje doseženega z izvajanjem ustreznih evalvacij;
- povezovanje in sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami v regiji.

1.3 ORGANIZIRANOST ŠOLE IN VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI

Šola je verificirana za izvajanje dveh vzgojno-izobraževalnih programov.

Vzgojno-izobraževalni program	Pridobitev izobrazbe po opravljeni maturi
Gimnazija	srednja izobrazba
Športna gimnazija	srednja izobrazba

1.4 OBSEG DEJAVNOSTI ŠOLE IN NJENO MESTO

V šolskem letu 2023/2024 se v Gimnaziji Murska Sobota v 17 oddelkih izobražuje 444 dijakov (15. 9. 2023).

Dijaki po oddelkih in programih izobraževanja

Prvi letnik

Program	Stopnja pridobljene izobrazbe po opravljeni maturi	Oddelek	Dijaki		Prvi tuji jezik	
			skupaj	dekleta	nemščina	angleščina
Gimnazija	srednješolska izobrazba	1A	32	16	0	32
		1B	31	23	16	15
		1C	32	23	0	32
Športna gimnazija	srednješolska izobrazba	1Š	24	11	5	19
Skupaj		4	119	73	21	98

Drugi letnik

Program	Stopnja pridobljene izobrazbe po opravljeni maturi	Oddelek	Dijaki		Prvi tuji jezik	
			skupaj	dekleta	nemščina	angleščina
Gimnazija	srednješolska izobrazba	2A	29	17	0	29
		2B	25	13	0	25
		2C	28	15	14	14
Športna gimnazija	srednješolska izobrazba	2Š1	20	12	1	19
		2Š2	21	11	3	18
Skupaj		5	123	68	18	105

Tretji letnik

Program	Stopnja pridobljene izobrazbe po opravljeni maturi	Oddelek	Dijaki		Prvi tuji jezik	
			skupaj	dekleta	nemščina	angleščina
Gimnazija	srednješolska izobrazba	3A	26	17	0	26
		3B	25	18	0	25
		3C	28	22	8	20
Športna gimnazija	srednješolska izobrazba	3Š	24	10	5	19
Skupaj		4	103	67	13	90

Četrty letnik

Program	Stopnja pridobljene izobrazbe po opravljeni maturi	Oddelek	Dijaki		Prvi tuji jezik	
			skupaj	dekleta	nemščina	angleščina
Gimnazija	srednješolska izobrazba	4A	25	18	0	25
		4B	24	19	2	22
		4C	26	15	7	19
Športna gimnazija	srednješolska izobrazba	4Š	24	10	2	22
Skupaj		4	99	62	11	88

2 ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA USPEŠNO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

2.1 MATERIALNI POGOJI

Gimnazija Murska Sobota deluje v isti stavbi skupaj s Srednjo poklicno in tehniško šolo. Neposredno ji je na voljo 16 učilnic. Sporazum, ki ga sklenemo v začetku vsakega šolskega leta med šolama, vsebuje na novo opredeljene pristojnosti in obveznosti do šolske kuhinje, jedilnice, telovadnih prostorov, garderobe in ostalih prostorov.

Učilnice so opremljene s sodobno informacijsko-komunikacijsko tehnologijo, ki omogoča izvajanje sodobnega pouka. V večini učilnic se lahko izvaja pouk z uporabo interaktivnih tabel, kar prispeva k popestritvi pouka ter vpeljevanju sodobnih oblik in metod dela. Tudi delo v spletnih učilnicah vidimo v prihodnje kot priložnost za nadgradnjo in popestritev ter izboljšanje kakovosti pouka. Dijakom in zaposlenim je omogočen dostop do interneta po brezžičnem omrežju Eduroam.

2.2 PROSTORSKI POGOJI

V šoli je 11 učilnic za splošnoizobraževalne in strokovnoteoretične predmete.

Specializirane učilnice so namenjene za naslednje predmete:

- računalništvo (ena učilnica),
- fizika (ena učilnica),
- biologija (ena učilnica),
- kemija (ena učilnica),
- likovna umetnost (ena učilnica).

Drugi prostori so:

- knjižnica,
- sedem kabinetov za učitelje,
- trije upravni prostori,
- kemijski laboratorij in
- arhiv v kleti.

2.3 KADROVSKI POGOJI

Dela in naloge ravnatelja bo v tem šolskem letu opravljal Roman Činč, profesor matematike. Izobrazbena struktura zaposlenih v Gimnaziji Murska Sobota je prikazana v preglednici.

Vsi delavci glede na raven izobrazbe v oktobru 2023

Raven izobrazbe po SOK	Vsi delavci		Strokovni delavci		Administrativno-tehnični delavci	
	moški	ženske	moški	ženske	moški	ženske
10	2	-	2	-	-	-
9	1	5	1	5	-	-
8	13	22	13	22	-	-
6	1	2	-	1	1	1
5	2	2	-	-	2	2
4	-	-	-	-	-	-
2	-	2	-	-	-	2
Skupaj	19	33	16	28	3	5

Vzgojno-izobraževalno delo v Gimnaziji Murska Sobota v tem šolskem letu opravlja 44 strokovnih delavcev.

Za nedoločen čas je zaposlenih na Gimnaziji Murska Sobota 49 delavcev.

Učno obvezo v Gimnaziji Murska Sobota dopolnjuje Alenka Žuntar, profesorica španščine, ki je zaposlena na Srednji poklicni in tehniški šoli Murska Sobota.

Marjan Geč, profesor nemščine in Damijana Hrastelj Ploj, profesorica kemije, ki sta zaposlena v Gimnaziji Murska Sobota, učno obvezo dopolnjujeta na Srednji poklicni in tehniški šoli Murska Sobota.

Dr. Renato Lukač, profesor fizike, ki je zaposlen v Gimnaziji Murska Sobota, učno obvezo dopolnjuje na Ekonomski šoli Murska Sobota.

Luka Benkovič, profesor fizike, v Gimnaziji Murska Sobota dela po pogodbi.

Tadeja Zver, laborantka za biologijo in kemijo, dopolnjuje svojo obvezo na Osnovni šoli I Murska Sobota.

David Horvat, laborant za biologijo in kemijo, dopolnjuje svojo obvezo na DOŠ Prosenjakovci.

Jure Bertalanič, profesor angleščine, nadomešča Natašo Benkič, profesorico angleščine, ki je odsotna.

Za polovični delavni čas je od 1. 10. 2023 v Gimnaziji Murska Sobota zaposlena kot svetovalna delavka, Katja Šlihthuber Glavač.

2.3.1 Učne obveze in zadolžitve v šolskem letu 2023/2024

SLOVENŠČINA		
Tadeja FILO		
	pouk	2Š1, 2Š2, 3C, 4C
	konzultacije	2Š1, 2Š2
	izbirna ura	I2 (2C+2Š1+2Š2), I3(3B+3C)
	razredništvo	2Š2 + PK
Suzana JAKOŠA		
	pouk	1A, 1B, 2A, 3B, 4B
Drago MEGLIČ		
	pouk	1C, 2C, 3A, 3Š
	konzultacije	3Š
	izbirna ura	I3 (3A+3Š)
	razredništvo	3Š
	latinščina	
	gledališče	
Sonja ŽILAVEC NEMEC		
	pouk	1Š, 2B, 4A, 4Š
	konzultacije	1Š, 4Š
	izbirna ura	I2 (2A+2B)
MATEMATIKA		
Roman ČINČ		
	bolniška odsotnost	
Sandra PANČOR		
	pouk	2B, 2C, 2Š1, 3C, 3Š
	izbirna ura	I3 (3C), I3 (3Š)
	konzultacije	2Š1, 3Š
Tadeja PUCKO		
	pouk	1Š, 2A, 4B, 4Š
	razredništvo	1Š + PK
	ostalo delo (NR)	
Valerija REŽONJA		
	pouk	3A, 3B, 4A, 4C
	izbirna ura	I3 (3A+3B), MAT VR
	konzultacije	
Valentina HERBAJ		
	pouk	1A, 1B, 1C, 2Š2
	izbirna ura	I2 (2A+2Š2), I2 (2B+2C+2Š1)
	konzultacije	2Š1, 2Š2

ZGODOVINA		
Melita FRANKO		
	pouk	1A, 1C, 1Š, 2A, 2B, 2Š1, 2Š2, 3Š, 4A, 4Š
	ZGO matura	ZGO-M
	razredništvo	2Š1 + PK
	konzultacije	1Š, 2Š, 3Š, 4Š
Mateja SAJOVIC		
	pouk	1B, 2C, 3A, 3B, 3C, 4B, 4C
	izbirna ura	I23

GEOGRAFIJA/SOCIOLOGIJA		
Drago BALAJC		
	pouk GEO	1A, 1B, 1C, 1Š
	SOC matura	4SOC1, 4SOC1
	izbirna ura SOC	I3
	razredništvo	4B
	GEO matura vaje	4GEO1
Simona VARGA		
	pouk GEO	2A, 2B, 2C, 2Š1, 2Š2, 3A, 3B
	GEO matura	4GEO2
	GEO matura vaje	4GEO2
	izbirna ura GEO	I2, I3
	razredništvo	3A
	konzultacije	2Š1, 2Š2
	tajnica mature	
Laura OSTRIC		
	pouk GEO	3C, 3Š
	pouk SOC	2A, 2B, 2C, 2Š1, 2Š2
	GEO matura	4GEO1
	aktivno državljanstvo	
	OIV	

PSIHOLOGIJA		
Jasna VURADIN POPOVIĆ		
	pouk	3A, 3B, 3C, 3Š
	izbirna ura	I23
	PSIH matura	PSIH-M
	razredništvo	3C
	konzultacije	3Š, 4Š

FILOZOFIJA		
Melisanda SEDONJA		
	pouk	3A, 3B, 3C, 3Š
	FIL matura	FIL-M

INFORMATIKA		
Romana ZVER		
	pouk	1A, 1B, 1C, 1Š
	INF matura	INF-M
	izbirna ura	I23
	informacijska podpora	
	razredništvo	4C

FIZIKA		
Renato LUKAČ		
	pouk	1A, 2Š2, 2A, 3A, 3B, 3Š
	vaje (6 razredov)	60/35
	izbirna ura	I23
	FIZ matura	FIZ-M (4) + vaje (20/35)
	VSŠ	
	konzultacije	2Š2, 3Š
Franc TRPLAN		
	pouk	1B, 2Š1, 3C
	vaje (3 razredi)	30/35
	konzultacije	2Š1
Luka BENKOVIČ		
	pouk	1C, 1Š, 2B, 2C
	vaje (4 razredi)	40/35

BIOLOGIJA		
Marjetka MAUČEC		
	pouk	1Š, 2Š1, 2Š2, 3B, 3Š
	vaje (5 razredov)	57/35
	BIO matura	BIO-M (4) + vaje (13/35)
	razredništvo	4A
	konzultacije	ŠO
Vesna VRHOVSKI		
	pouk	1A, 1B, 1C, 2A, 2B, 2C, 3A, 3C
	vaje (8 razredov)	101/35
	izbirna ura	I23 BIO
	razredništvo	1C

KEMIJA		
Alenka JELEN		
	pouk	1A, 1B, 1C, 2A, 2B, 3A, 3B, 3C
	vaje (8 razredov)	80/35
	izbirna ura	I23 KEM
	razredništvo	3B
	konzultacije	ŠO
Damjana HRATELJ PLOJ		
	pouk	1Š, 2Š1, 2Š2, 2C, 3Š
	vaje (5 razredov)	50/35
	KEM matura	KEM-M (4) + vaje (40/35)
	SPTŠ naravoslovje	
	konzultacije	ŠO
GLASBA		
Tomi BUŠINOSKI		
	pouk GLA	1A, 1B, 1C, 1Š
	pouk NEM	NE2: 1BC, 2CŠ1Š2, 4ABCŠ
	pevski zbor	vsi letniki
	informativna podpora/eAsistent	
	ostalo delo (NR)	
UMETNOST		
Martina MIHOKOVIČ		
	pouk	1A, 1B, 1C, 2Š1, 2Š2
	razredništvo	1B
	mentorstvo dijaške skupnosti	
	vodja šolske prehrane	
ŠPANŠČINA		
Alenka ŽUNTAR (SPTŠ)		
	pouk ŠPA (TJ2)	1CŠ, 2CŠ, 3ACŠ, 4CŠ

ANGLEŠČINA		
Nataša BENKIČ		
	pouk	AN2: 1BŠ, 3CŠ, 4BCŠ
	pedagoški koordinator	
	konzultacije	
Mateja SUKIČ KUZMA		
	pouk	AN1: 1A, 1C, 2B, 2Š1, 3A, 4C
	razredništvo	1A
	izbirna ura	I2, I3
Mateja ŠTEFANEC		
	pouk	AN1: 1Š, 2C, 3B, 3Š, 4A, 4B AN2: 2CŠ
	razredništvo	2C
	konzultacije	ŠO
Ivana ZIDANŠEK		
	pouk	AN1: 1BC, 2A, 2Š2, 3C, 4Š
	izbirna ura	I2, I3
	matura AN -VR1, AN-VR2	
	razredništvo	2A
	konzultacije	ŠO

NEMŠČINA		
Tomi BUŠINOSKI	glej pod GLASBA	
Marjan GEČ		
	pouk	NE1: 3CŠ NE2: 1Š, 2A, 3CŠ
	dopolnjevanje SPTŠ	
Marjan KULČAR		
	pouk	NE1: 1BŠ, 4BCŠ NE2: 1A, 2B, 3A, 4ABCŠ
	izbirna ura	I23 (DSD)
	matura NEM -VR	
	razredništvo	2B
	konzultacije	ŠO
Alenka STVARNIK		
	pouk	NE1: 2CŠ NE2: 3B, 4ABCŠ
	pomočnica ravnateljja	
	ostalo delo (NR)	

ŠPORTNA VZGOJA		
Franc HAUKO		
	pouk	1A(3), 3ABC(3), 4A(3), ŠO(4)
	dejavnosti ŠO	
	drugi športni koordinator	
Marjan HORVAT		
	pouk	2BC(3), 3C(3), ŠO(3)
	prvi športni koordinator	
	dejavnosti ŠO	
	razredništvo	4Š + PK
Janko HOCHSTÄTTER		
	pouk	1C(3), 2AB(3), 3B(3), 4AB(3), 4C(3) ŠO(4)
	dejavnosti v ŠO	
	drugi športni koordinator	
Mitko NASEVSKI		
	pouk	1B(3), 2AB(3), 3A(3), 4B(3), 4C(3), ŠO(3)
	dejavnosti ŠO	
	dijaki s statusom športnika v spl.odd.	
Uroš JURKOVIČ		
	pouk	1A(3), 1BC(3), 2BC(3), ŠO(5)
	prvi športni koordinator	
	dejavnosti ŠO	

OSTALI ZAPOSLENI	
Ivica GLAVAK	poslovni sekretar
	vzdrževalec učne tehnologije
Brigita HARI	svetovalno delo
	poskus – nadarjeni
	posebne potrebe
	dodatno svetovalno delo
Katja GLAVAČ ŠLIHUBER	svetovalno delo
Branko PRELEC	laborant FIZ
	vzdrževalec učne tehnologije
Anja ZELKO	računovodstvo
	učbeniški sklad, tržna dejavnost
Milena ZELKO	knjižničar
Tadeja ZVER	laborant BIO
	laborant KEM
	dopolnjevanje OŠ
David HORVAT	laborant BIO
	laborant KEM

Na podlagi določbe 147. člena Zakona o delovnih razmerjih – ZDR, 2. odstavek, ki določa, da delodajalec pred začetkom koledarskega leta oziroma poslovnega leta določi raspored delovnega časa in o tem obvesti delavce in sindikat pri delodajalcu, izdajam

SKLEP

V šolskem letu 2023/24 v obdobju od 01 .09. 2023 do 31. 08. 2024 se delo strokovnih delavcev izvaja v obsegu nad 40 ur na teden. Presežek delovnih ur se izravna s prostimi dnevi strokovnih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca. Strokovni delavci in sindikat SVIZ na GMS so bili z vsebino sklepa seznanjeni na otvoritveni konferenci 30. 08. 2023.

Delovna obveznost učitelja obsega pedagoško delo (organizirano delo z dijaki, pripravo na pouk, popraviljanje in ocenjevanje izdelkov, razredne ure, hospitacije, mentorstva, izleti, ekskurzije, predstave, dopolnilni pouk, krožki, roditeljski sestanki, matura izven delovnega časa, govorilne ure ipd.) ter drugo delo, kot ga določa 119. člen ZOFVI in je potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

Obrazložitev:

Način dela je v GMS, enako kot v drugih vzgojno-izobraževalnih zavodih, organiziran tako, da strokovni delavci v času pouka opravijo praviloma večji obseg dela od povprečnega 40-urnega, v šolskih počitnicah pa imajo poleg pripadajočega dopusta dodatne proste dneve. Zato se v obdobju pouka delo lahko izvaja v obsegu do največ 56 ur tedensko. Presežek delovnih ur se izravna s prostimi dnevi, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca.

Učitelji so dolžni sproti skrbeti za evidenco svojega opravljenega dela in o tem obveščati vodstvo šole. Prisotnost delavcev se evidentira z listo prisotnosti. Evidenca prisotnosti pri strokovnih delavcih ne pomeni nujno tudi vsebinske evidence opravljenega pedagoškega dela, je pa podlaga za izplačilo potnih stroškov in regresa za malico. Evidenca realizacije učne obveznosti posameznega učitelja je razvidna iz elektronskega dnevnika za vsako realizirano pedagoško uro posebej.

Pedagoški delavci opravljajo svoje delo v skladu z urnikom in rasporedom drugih dejavnosti v prostorih šole, kot spremljevalci dijakov izven šole in ob pripravi na pouk doma. Za delovni čas se praviloma šteje čas od 7. do 15. ure, vendar lahko vzgojno-izobraževalne in pedagoške aktivnosti potekajo tudi izven delovnega časa in med dela prostimi dnevi.

Ravnatelj opravlja svoje dolžnosti in aktivnosti tudi izven delovnega časa in izven šole. Ravnatelju se ne izplačujejo nadure ali povečani obseg dela, ima pa možnost prerazporeditve oz. prilagoditve svojega delovnega časa, če o tem pravočasno obvesti tajništvo.

Izbirne ure v šolskem letu 2023/2024:

V skladu z izraženimi namerami dijakov se nerazporejene izbirne ure, kot ure priprav na maturo oziroma kot nadstandardna oblika pouka razporedijo na naslednji način:

2. letnik:

angleščina (2 skupini), slovenščina (2 skupini), matematika (2 skupini), geografija (1 skupina)

3. letnik:

angleščina (2 skupini), slovenščina (2 skupini), geografija (1 skupina), sociologija (1 skupina), matematika (3 skupine)

2. in 3. letnik skupaj:

fizika (1 skupina), informatika (1 skupina), kemija (1 skupina), biologija (1 skupina), psihologija (1 skupina), nemščina (1 skupina), zgodovina (1 skupina).

Vseh tako nastalih izbirnih skupin je 23.

2.3.2 Razpis prostih delovnih mest

Ravnatelj Gimnazije Murska Sobota bo prosta delovna mesta razpisal glede na kadrovske potrebe v skladu z zakonodajo.

2.3.3 Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev ter drugih zaposlenih v Gimnaziji Murska Sobota

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje je namenjeno vsem zaposlenim v šoli (strokovnim delavcem, svetovalni delavki, tajniku VIZ, knjigovodsko-računovodski delavki, čistilkam in hišniku). Ravnatelj je odgovoren za profesionalni razvoj vseh omenjenih, katerega izhodišče morajo biti cilji, ki si jih šola zastavi v razvojni viziji, temeljiti pa mora predvsem na izobraževalnih potrebah organizacije in posameznikov.

Težišče nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v šolskem letu 2023/2024 je postavljeno v okvir učiteljskega zbora in programskih učiteljskih zborov.

Poleg programov profesionalnega usposabljanja se bodo strokovni delavci udeleževali tudi izobraževanj v študijskih skupinah in drugih mrežah povezovanja strokovnih delavcev. Študijskih skupin se bodo udeleževali vodje strokovnih aktivov v šoli oz. posamezni učitelji po vnaprejšnjem sklepu ravnatelja in v dogovoru z vodjo strokovnega aktiva.

3 OBSEG IN RAZPOREDITEV ORGANIZIRANEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Organizirano vzgojno-izobraževalno delo bo obsegalo obvezne in neobvezne sestavine.

Obvezne sestavine bodo:

- pouk,
- obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti v skladu z izobraževalnim programom.

Neobvezne sestavine bodo:

- prostovoljne dejavnosti,
- tekmovanja in
- drugo.

Pouk bo potekal po urniku oddelkov, ki je objavljen na spletni strani šole. Vse spremembe urnika se evidentirajo v dnevniku šolskega dela. Pouk se začne ob 7.00 in zaključi najpozneje ob 15.15.

3.1 PREDMETNIK

Pouk v šolskem letu 2023/2024 bo izvajan po predmetniku za splošno in športno gimnazijo.

PREDMETNIK SPLOŠNE GIMNAZIJE

Obvezni štiriletni predmeti	Letnik in tedensko število ur			
	1.	2.	3.	4.
Slovenščina	4	4	4	5
Matematika	4	4	4	5
Prvi tuji jezik	3	3	3	4
Drugi tuji jezik	3	3	3	3
Zgodovina	2	2	2	2
Športna vzgoja	3	3	3	3
Likovna umetnost	1,5*			
Glasba	1,5*			
Obvezni predmeti				
Geografija	2	2	2	
Biologija	2	2	2	
Kemija	2	2	2	
Fizika	2	2	2	
Psihologija			2	
Sociologija		2		
Filozofija			2	
Informatika	3,5			
Nerazporejene ure		3	3	8

PREDMETNIK ŠPORTNE GIMNAZIJE

Obvezni štiriletni predmeti	Letnik in tedensko število ur			
	1.	2.	3.	4.
Slovenščina	4	4	4	5
Matematika	4	4	4	5
Prvi tuji jezik	3	3	3	4
Drugi tuji jezik	3	3	3	3
Zgodovina	2	2	2	2
Športna vzgoja	6	6	6	3
Likovna umetnost		1,5*		
Glasba	1,5*			
Obvezni predmeti				
Geografija	2	2	2	
Biologija	2	2	2	
Kemija	2	2	2	
Fizika	2	2	2	
Psihologija			2	
Sociologija		2		
Filozofija			2	
Informatika	3,5			
Nerazporejene ure		1	2	8

*(18 ur predmeta se izvede v okviru OIV Umetnosti)

3.2 URNIK ZVONJENJA

Ura	od	do
1.	7.00	7.45
2.	7.50	8.35
3.	8.40	9.25
4.	9.30	10.15
5.	10.20	11.05
6.	11.10	11.55
7.	12.00	12.45
8.	12.50	13.35
9.	13.40	14.25
10.	14.30	15.15

3.4 OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE (OIV)

Obvezne izbirne vsebine (OIV) so dejavnosti, ki jih šola ponuja dijakom z veliko mero avtonomije, izvaja pa praviloma v strnjeni obliki. Obvezne izbirne vsebine zato ne smejo biti predmeti, nadomestilo za pouk ali s strogim učnim načrtom omejene dejavnosti. Gre za različne oblike učenja, pridobivanja sposobnosti, kompetenc, spoznavanja okolja, izkoriščanja talentov ipd.

Obvezne izbirne vsebine v splošni gimnaziji obsegajo skupaj 265 ur in so porazdeljene po letnikih:

1. letnik: 90 ur,
2. letnik: 90 ur,
3. letnik: 55 ur in
4. letnik: 30 ur.

Obvezne izbirne vsebine se delijo na:

- 1) vsebine, obvezne za tip gimnazije,
- 2) vsebine, obvezne za vse dijake,
- 3) vsebine po dijakovi prosti izbiri.

Šola je pedagoško in organizacijsko odgovorna za izvedbo obveznih izbirnih vsebin. Evidenca o vsebinah in področjih, ki jih je dijak izbral, je v osebni listi v skladu s pravilnikom o šolski dokumentaciji,

Šola lahko (po lastni presoji in odgovornosti) prizna dijaku opravljene vsebine iz sklopa dijakove proste izbire za šolsko leto, tudi če te niso bile opravljene v organizaciji šole. Med te vsebine sodijo na primer:

- dejavnosti glasbene šole,
- organizirani športni in plesni treningi,
- dejavnosti v pevskem zboru ali drugem kulturno-umetniškem društvu,
- tečaji tujih jezikov, računalništva, drugih spretnosti,
- dejavna udeležba v šolskem krožku,
- gledališki, filmski in glasbeni abonmaji,
- tečaj cestnoprometnih predpisov (če je naveden v katalogu GMS),
- pedagoško delo v planinski, taborniški ali skavtski organizaciji,
- organizirano prostovoljno socialno delo,
- sodelovanje društev (gasilskem, naravoslovnem, turističnem, ipd.),
- druge vsebine po presoji šole.

Če dijaki dejavnosti iz obveznih izbirnih vsebin opravijo zunaj šole, jih priznamo na podlagi potrdila. Pripravljen bo tudi obrazec, ki ga bo podpisal mentor in potrdila organizacije, ki je dejavnost izvajala. Za dejavnosti v organizaciji šole morajo dijaki pridobiti potrdilo šolskega mentorja, da so jih opravili. Razrednik za vsega dijaka vodi evidenco o številu opravljenih ur.

Izvedba dodatnih obveznih izbirnih vsebin izven tega kataloga je glede na ponudbo in potrebe mogoča tudi med šolskim letom.

Število ur OIV v šolskem letu 2023/2024

	OIV, obvezne za vse	OIV po dijakovi prosti izbiri	SKUPAJ
1. letnik	50	40	90
2. letnik	36	54	90
3. letnik	39	16	55
4. letnik	13	17	30
Skupaj	138	127	265

Kritje stroškov OIV

Šola poskuša oblikovati čim bolj kakovostno ponudbo obveznih izbirnih vsebin. V ponudbi vseh oblik obveznih izbirnih vsebin ne more zagotoviti celotnega kritja stroškov, zato morajo dijaki glede na organizirano dejavnost poravnati stroške prevozov, vstopnin in posameznih tečajev, pri nekaterih dejavnostih pa tudi stroške nakupa materiala. Cene, ki so navedene, so okvirne. Trudimo se, da so programi dostopni vsem dijakom. Dokončno višino posamezne cene šola določi po opravljeni dejavnosti in se obračuna mesečno po zbranih podatkih za posameznega dijaka. Izračuni se izvedejo na podlagi števila dijakov. Če pri dijaku ni utemeljenega razloga, da pri dejavnostih ne sodeluje ter pravočasno ne napove svoje odsotnosti, šola ne more kriti že nastalih stroškov in razlik zaradi odsotnosti dijaka, zato se stroški upoštevajo in zaračunajo.

Za letno izvedbo ponudbe obveznih vsebin in dejavnosti, ki jih dijakom ponudi šola (OIV po lastni izbiri), so potrebna dodatna sredstva, ki jih v celoti krijejo dijaki.

Vse cene dejavnosti so informativne in se lahko zaradi zunanjih dejavnikov tudi spremenijo. Zajeti so stroški, ki smo jih lahko predvideli in ocenili. Nekateri stroški so odvisni od posamezne dejavnosti in jih ne moremo oceniti, zato niso del te preglednice.

1) VSEBINE, OBVEZNE ZA TIP GIMNAZIJE

Kulturno-umetniške vsebine z likovnega in glasbenega področja obsegajo po 18 ur. Te vsebine se na podlagi predmetnika programa gimnazija in obeh učnih načrtov predmetov likovna umetnost in glasba izvajajo v prvem letniku in so del predmetov glasba in likovna umetnost.

V šolskem letu 2023/2024 bo organizirana ekskurzija v Maribor (popoldne po pouku) z obiskom mariborske knjižnice, ogledom razstave v Umetnostni galeriji (vstopnina 2,8 EUR), mesta Maribor (pribl. 2 do 3 EUR) in ogledom operne predstave v SNG Maribor (vstopnina 12 EUR), ki bo predvidoma 15. decembra 2023. Dodatni stroški so stroški avtobusnega prevoza.

Obvezne izbirne vsebine na področju umetnosti vsebujejo še: obiske koncertov in razstav v Murski Soboti in okolici, priprava medrazrednih koncertov, glasbene in likovne delavnice, sodelovanja na glasbenem in likovnem področju.

Stroške dejavnosti predstavljajo stroški vstopnin za dogodke (koncerti, razstave) in morebitni avtobusni prevoz. Vsebine bodo izvajane med šolskim letom. Nosilca dejavnosti sta mag. Martina Mihoković in mag. Tomi Bušinški.

2) VSEBINE, OBVEZNE ZA VSE DIJAKE

a)	Državljska kultura	najmanj 15 ur
b)	Knjižnična informacijska znanja	najmanj 15 ur
c)	Kulturno-umetniške vsebine	najmanj 15 ur
d)	Športni dnevi	najmanj 35 ur
e)	Zdravstvena vzgoja	najmanj 15 ur
f)	Vzgoja za družino, mir in nenasilje	najmanj 15 ur

Te vsebine so v dogovorjenem minimalne obsegu obvezne za vse tipe gimnazij. Izvede in (ali) organizira jih šola. Ta tudi določi obliko in način izvedbe. Vsebine so dogovorjene v navedenem obsegu, šola pa lahko po svoji presoji ponudi tudi obsežnejše. Skupno število ur iz obveznega dela med celotnim izobraževanjem obsega **najmanj 95 ur**. Dijak mora do zaključka izobraževanja opraviti vse obveznosti.

Dijaki, ki ne bodo opravili predpisanega števila ur obveznih izbirnih vsebin, obveznih za vse, bodo morali opraviti nadomestno dejavnost, ki jo za morebitni primanjkljaj določi šola in se lahko izvede do konca šolskega leta. Dijak lahko ob navedbi utemeljenega razloga manjka pri dejavnostih v obsegu **petnajstih odstotkov ur**, navedenih med vsebinami, obveznimi za vse. Če dijak preseže ta delež, lahko nadomesti ure tako, da opravi nadomestno dejavnost v terminu, ki jo določi šola (npr. dodatne vsebine, družbeno koristno delo ipd.). Dijak mora o opravljeni dejavnosti predložiti uradno potrdilo, ki ga pridobi na osnovi pripravljenega obrazca šole. Iz tega deleža je izvzeta odsotnost zaradi vključenosti v druge dejavnosti šole (npr. dijakov športnih oddelkov, ki se udeležijo tekmovanj).

Število ur OIV po vsebinah za šolsko leto 2023/2024

Vsebine	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupaj
Državljska kultura	3	3	3	2	11
Knjižnična informacijska znanja	10	4	4	3	21
Kulturno-umetniške vsebine	8	8	8	3	27
Športni dnevi	12	12	12	0	36
Zdravstvena vzgoja	7	4	7	1	19
Vzgoja za družino, mir in nenasilje	10	5	5	4	24
Skupaj	50	36	39	13	138

Razporeditev OIV, obveznih za vse, po letnikih

1. letnik				Skupaj 1. letnik	50
Vsebina	Naziv	Nosilec/organizator	Cena*	Čas izvedbe	Št. ur
Državljska kultura	prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti	aktiv SLO	/	22. 12. 2023	1
	proslava ob	aktiv SLO	/	7. 2. 2024	1

	slovenskem kulturnem prazniku				
	proslava ob dnevu državnosti	aktiv SLO	/	21. 6. 2024	1
Knjižnična informacijska znanja	osnovne informacije o šolski knjižnici	Milena Zelko	/	september 2023	1
	Rastem s knjigo	Milena Zelko	/	Šolsko leto 2023/2024	2
	Oko besede – pogovor z mladinskim pisateljem	Milena Zelko	/	15. 9. 2023	2
	navajanje in citiranje virov pri seminarski nalogi	Milena Zelko	/	šolsko leto 2023/2024	1
	kotne funkcije in vektorji	aktiv MAT	/	september 2023	2
	Varna raba interneta (1. del)	dr. Renato Lukač	/	šolsko leto 2023/2024	2
Kulturno-umetniške vsebine	filmska predstava Oppenheimer	Laura Ostrič	vstopnina	november 2023	4
	gledališke predstave	Gledališče Park	vstopnina	šolsko leto 2023/2024	4
Športni dnevi	jesenski športni dan	aktiv ŠVZ	odvisno od dejavnosti	28. 9. 2023	6
	spomladanski športni dan	aktiv ŠVZ	odvisno od dejavnosti	junij 2024	6
Zdravstvena vzgoja	zdravniški pregled	Brigita Hari	/	šolsko leto 2023/2024	3
	Predstava Najstnica Neja	Brigita Hari	5 €	november 2023	2
	zobozdravstveni pregled	Brigita Hari		šolsko leto 2023/2024	2
Vzgoja za družino, mir in nenasilje	Krst fazanov	dijaška skupnost	/	20. 9. 2023	1
	jelkovanje	dijaška skupnost	/	22. 12. 2023	2
	pustovanje	dijaška skupnost	/	13. 2. 2024	1
	slovo maturantov	dijaška skupnost	/	17. 5. 2024	1
	Razkrižje	Melita Franko, mag. Martina Mihokovič, mag. Tomi Bušinovski	prevoz in vstopnina	maj/junij 2024	5

2. letnik				Skupaj 2. letnik	36
Vsebine	Naziv	Nosilec/organizator	Cena*	Čas izvedbe	Št. ur
Državlјanska kultura	prireditve ob dnevu samostojnosti in enotnosti	aktiv SLO	/	22. 12. 2023	1
	proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	aktiv SLO	/	7. 2. 2024	1
	proslava ob dnevu državnosti	aktiv SLO	/	21. 6. 2024	1
Knjižnična informacijska znanja	Tematska predavanja	FGG UL	/	šolsko leto 2023/2024	2
	Varna raba interneta (1. del)	dr. Renato Lukač	/	šolsko leto 2023/2024	2
Kulturno-umetniške vsebine	filmska predstava Oppenheimer	Laura Ostrič	vstopnina	november 2023	4
	gledališke predstave	Gledališče Park	vstopnina	šolsko leto 2023/2024	4
Športni dnevi	jesenski športni dan	aktiv ŠVZ	brezplačno	25. 9. 2023	6
	spomladanski športni dan	aktiv ŠVZ	odvisno od dejavnosti	junij 2024	6
Zdravstvena vzgoja	Vozim, vendar ne hodim	Zavod vozim	/	šolsko leto 2023/2024	2
	Predavanja/delavnice	CKZ ZD Murska Sobota	/	november 2023	2
Vzgoja za družino, mir in nenasilje	Krst fazanov	dijaška skupnost	/	20. 9. 2023	1
	jelkovanje	dijaška skupnost	/	22. 12. 2023	2
	pustovanje	dijaška skupnost	/	13. 2. 2024	1
	slovo maturantov	dijaška skupnost	/	17. 5. 2024	1

3. letnik				Skupaj 3. letnik	39
Vsebine	Naziv	Nosilec/organizator	Cena*	Čas izvedbe	Št. ur
Državlјanska kultura	prireditve ob dnevu samostojnosti in enotnosti	aktiv SLO	/	22. 12. 2023	1
	proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	aktiv SLO	/	7. 2. 2024	1
	proslava ob dnevu državnosti	aktiv SLO	/	21. 6. 2024	1
Knjižnična informacijska znanja	Tematska predavanja	FGG UL	/	šolsko leto 2023/2024	2
	Varna raba interneta	dr. Renato Lukač	/	šolsko leto	2

	(2. del)			2023/2024	
Kulturno-umetniške vsebine	filmska predstava Oppenheimer	Laura Ostrič	vstopnina	november 2023	4
	gledališke predstave	Gledališče Park	vstopnina	šolsko leto 2023/2024	4
Športni dnevi	jesenski športni dan	aktiv ŠVZ	brezplačno	Oktober 2023	6
	spomladanski športni dan	aktiv ŠVZ	odvisno od dejavnosti	junij 2024	6
Zdravstvena vzgoja	Zdravniški pregled	Brigita Hari	/	šolsko leto 2023/2024	3
	Zobozdravstveni pregled	Brigita Hari	/	šolsko leto 2023/2024	2
	Predavanja/delavnice	CKZ ZD Murska Sobota	/	šolsko leto 2023/2024	2
Vzgoja za družino, mir in nenasilje	Krst fazanov	dijaška skupnost	/	20. 9. 2023	1
	jelkovanje	dijaška skupnost	/	22. 12. 2023	2
	pustovanje	dijaška skupnost	/	13. 2. 2024	1
	slovo maturantov	dijaška skupnost	/	17. 5. 2024	1

4. letnik				Skupaj 4. letnik	13
Vsebine	Naziv	Nosilec/organizator	Cena*	Čas izvedbe	Št. ur
Državljska kultura	prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti	aktiv SLO	/	22. 12. 2023	1
	proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	aktiv SLO	/	7. 2. 2024	1
Knjižnična informacijska znanja	Predstavitve aktualnih potreb po kadrih v regiji	Brigita Hari	/	šolsko leto 2023/2024	1
	Varna raba interneta (2. del)	dr. Renato Lukač	/	šolsko leto 2023/2024	2
Kulturno-umetniške vsebine	gledališka predstava	Gledališče Park	vstopnina	šolsko leto 2023/2024	3
Zdravstvena vzgoja	Predavanje o krvodajalstvu	Laura Ostrič	/	šolsko leto 2023/2024	1
Vzgoja za družino, mir in nenasilje	Krst fazanov	dijaška skupnost	/	20. 9. 2023	1
	jelkovanje		/	22. 12. 2023	2
	pustovanje		/	13. 2. 2024	1

3) VSEBINE PO DIJAKOVI PROSTI IZBIRI

Posamezne vsebine lahko dijaki izbirajo prosto. Šola ponuja vsebine, vendar jih je dolžna izvajati le, če se prijavi (po normativih za oblikovanje skupin) dovolj dijakov.

Če dijaki ne izberejo vsebin iz obvezne ponudbe šole, morajo do predpisanega števila ur izbirati druge dejavnosti iz kataloga šole ali kataloga Zavoda RS za šolstvo.

Naziv	Letnik	Nosilec	Cena	Čas izvedbe	Št. ur
LOGIKA IN MATEMATIKA					
Tekmovanje iz logike	1.–4.	aktiv MAT	brezplačno	28. 9. 2023 (šolsko) 11. 11. 2023 (državno)	10 10
Tekmovanje iz razvedrilne matematike	1.–4.	aktiv MAT	brezplačno	12. 12. 2023 (šolsko) 10. 2. 2024 (državno)	10 10
Tekmovanje iz matematike za Vegova priznanja	1.–4.	aktiv MAT	brezplačno	21. 3. 2024 (šolsko) 20. 4. 2024 (državno)	10 15
Evropske statistične igre	1.–4.	aktiv MAT	brezplačno	1. 12. -14. 12. 2023 (šolsko) 15. 1. – 12. 2. 2024 (državno) 29. 3. – 13. 5. (evropsko)	10 20 30
Recitiranje števila n	1.–4.	aktiv MAT	brezplačno	14. 3. 2024	10
Odvodi in integrali	3. letnik	aktiv MAT	brezplačno	junij 2024	2
Evropski denarni kviz	1.	aktiv MAT	Brezplačno	marec 2024	10
MEDPREDMETNE POVEZAVE Z EKSKURZIJO					
Antični Rim in Pompeji	1.	Melita Franko, aktiv ZGO	250-280 €	marec/april 2024	32
Antična Grčija	2.	aktiv ZGO	Cca 360 €	26. 10. – 30. 10. 2023	30
Ekskurzija Grčija	3. in 4.	Drago Balajc	Cca 500 €	26. 10. – 1. 11. 2023	48
London in Dublin	2.	Ivana Zidanšek, Mateja Štefanec	Cca 600 €	8. 11.-12. 11. 2023	32
Barcelona in Azurna obala	2., 3.	Drago Balajc	Cca 500 €	25. 4. – 30. 4. 2024	48
METODOLOGIJA RAZISKOVALNEGA DELA					
Raziskovalno delo	1.–4.	Aktiv ZGO, GEO, SOC, BIO, KEM, FIZ, PSI	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	Odvisno od dejavnosti
Opis:	Raziskovalno delo je možno na različnih področjih, ki jih obvladajo mentorji Gimnazije Murska Sobota. Izbira je lahko tudi interdisciplinarna.				
Novinarska delavnica s	1.–4.	Tadeja Filo	brezplačno	Šolsko leto	35

Naziv	Letnik	Nosilec	Cena	Čas izvedbe	Št. ur
snemanjem oddaje Pisan svet				2023/2024	
Opis:	Dijaki bodo spoznali temeljne novinarske besedilne vrste: poročilo, intervju, reportažo, ipd. Snemali bodo prispevke za oddajo Pisan svet GMS.				
PROSTOVOLJNO SOCIALNO DELO					
Prostovoljna socialna pomoč	1., 2., 3.	Katja Glavač Šlihthuber	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	20
Opis:	Dijaki pridobijo življenjske izkušnje, nova znanja in veščine, občutek koristnosti, nova prijateljstva, večji občutek lastne vrednosti in reference pri iskanju zaposlitve.				
Krvodajalska akcija	4.	RK RS, OZMS, in Splošna bolnišnica M. Sobota	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	8
Sodelovanje z OZ M. Sobota RK	1.–4.	OZ MS RK	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	15
Opis:	Dijaki sodelujejo pri različnih dobrodelnih in humanitarnih akcijah.				
Sodelovanje v dijaški skupnosti	1.–4.	Brigita Hari, Katja Glavač Šlihthuber	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	20
PRVA POMOČ, PROMET IN VARNOST					
Tečaj Prve pomoči	2.-4.	Laura Ostrič	99,10 €	3. 10. –6. 10. 2023 ali 24. 10.–27. 10. 2023	10
Opis:	Dijaki v teoretičnem in praktičnem delu spoznajo osnove prve pomoči in opravijo izpit, ki je potreben za pristop k CPP.				
Tečaj CPP	2.-4..	Šola vožnje Relax (PE Murska Sobota)	brezplačen tečaj CPP	10. 10. 2023	24
Opis:	Kandidati opravijo tečaj CPP v Šoli vožnje Relax Murska Sobota z odličnimi strokovno usposobljenimi predavatelji. Po opravljenem tečaju CPP, pridobijo Evidenčni karton vožnje, ki potrjuje, da je kandidat opravil tečaj CPP in omogoča opravljanje praktični del v šoli vožnje Relax (ena ura brezplačno) ali katerikoli drugi šoli vožnje.				
ŠPORTNI TABORI IN ŠOLE V NARAVI, ŠPORTNE DEJAVNOSTI					
Ogled športnih prireditev	1.–4.	Janko Hochstätter, Franc Hauko	odvisno od vstopnine	Šolsko leto 2023/2024	10-12
Plesni tečaj (maturantski ples)	4.	Plesna šola	cena tečaja	Šolsko leto 2023/2024	15
Kolesarjenje	1.–4.	Mitko Nasevski, Simona Varga	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	15
Pohodniški krožek	1.–4	Mitko Nasevski, Simona Varga	prevoz do izhodišča	Šolsko leto 2023/2024	15
Teniška tehnika osnovnih	1., 2., 3.	Mitko Nasevski	uporabnina	Šolsko leto	15

Naziv	Letnik	Nosilec	Cena	Čas izvedbe	Št. ur
udarcev in igra mini ter velikega tenisa				igrišča 2023/2024	
NARAVOSLOVNE VSEBINE					
Tekmovanje iz naravoslovja	1., 2.	aktiv FIZ, KEM, BIO	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	15
Opis:	Priprave na tekmovanje iz določenih vsebin iz biologije, fizike in kemije.				
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	1.–4.	Vesna Vrhovski	brezplačno	13. 10. 2023 18. 11. 2023	20/30/40
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo nagrado	1.–4.	Marjetka Maučec	brezplačno	18. 1. 2024 15. 3. 2024	20/30/40
Astronomija	1.–4	dr. Renato Lukač	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	20
Opis:	Predavanja in delavnice z raznih področij astronomije ter astronomska opazovanja.				
Tekmovanje v znanju astronomije	1.–4	aktiv FIZ	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	15
Tekmovanje v znanju fizike	1.–4.	aktiv FIZ	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	15
Tekmovanje v znanju kemije	1.–4.	Alenka Jelen, Damjana H. Ploj	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	20/30
JEZIKOSLOVNE VSEBINE					
Tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje	1.–4.	aktiv SLO	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	20 ur za vsako raven
Opis:	Spodbujanje bralne kulture, razvijanje zmožnosti medbesedilne primerjave, esejskega razmišljanja in jezikovne zmožnosti v zbornem jeziku.				
Latinščina	1.–4.	Drago Meglič	brezplačno	Po dogovoru	35
Madžarščina	1., 2., 3.	Zunanji sodelavci	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	70
Priprave na izpit DSD II	3., 4.	aktiv NEM	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	50
Priprave na izpit DSD I	2., 3.	aktiv NEM	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	50
Opis:	Dijaki, ki bi radi opravljali izpit DSD I, bi se učili ustvarjalnega pisanja, vadili konverzациjo in urili slušno razumevanje. Pripravam se lahko pridružijo tudi dijaki, ki ne bodo opravljali izpita DSD I, želijo pa malo izboljšati oz. poglobiti znanje nemščine.				
Tekmovanje v znanju nemškega jezika	2., 3.	aktiv NEM	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	30
Tekmovanje v znanju angleškega jezika	2., 3.	aktiv ANG	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	30
DRUŽBOSLOVNE VSEBINE					
Tekmovanje iz zgodovine	1.–4.	aktiv ZGO	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	15
Tekmovanje iz geografije	1.–4.	aktiv GEO	brezplačno	Šolsko leto	15

Naziv	Letnik	Nosilec	Cena	Čas izvedbe	Št. ur
				2023/2024	
Tekmovanje iz psihologije	2.–4.	mag. Jasna Vuradin Popović	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	15
Mednarodni arhivski tabor	2., 3.	Mateja Sajovic	brezplačno	Junij 2024	40
Opis:	Skupina dijakov se tradicionalno vključuje v terensko delo ob slovensko-madžarski meji. Ob vodenju strokovnih delavcev iz arhivov v Mariboru, Zalaegerszegu in Sombotelu zbirajo ter razstavljajo najdeno arhivsko gradivo				
Projekt »Krokus«	1. letnik	aktiv ZGO	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	15
Sodelovanje z gimnazijo iz Ingolstadta	2. letnik	aktiv ZGO in NEM	?	Šolsko leto 2023/2024	30
Desetprstno slepo tipkanje	1.–4.	Romana Zver	brezplačno	Po dogovoru	5
Učinkovita (ne)verbalna komunikacija na podalgi računalniških prosojnic	1.–4.	Romana Zver	brezplačno	Po dogovoru	3
KULTURNO-UMETNIŠKE VSEBINE					
Glasbena dela	1.–4.	Mag. Tomi Bušinoski	Odvisno od ponudbe	Šolsko leto 2023/2024	10
Opis:	Večja glasbena dela so pogosto zanimiva zaradi svoje zgradbe, izvedbe, zunanjih elementov. Gotovo pa lahko razumevanje takšnih del doživimo boljše in poglobljeno, če se ukvarjamo s temi deli. Pri dejavnosti glasbena dela bomo spoznavali, prepoznavali in analizirali glasbene oblike resne glasbe. Poglobljena analiza in aktivno poslušanje nas bosta pripeljala do vodene priprave na obisk operne, baletne predstave ali koncerta.				
Pevski zbor oz. orkester	1.–4.	Mag. Tomi Bušinoski	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	70
Opis:	Pevski zbor oz. orkester sta aktivnosti, ki sta namenjeni neposrednemu glasbenemu stiku v obliki izvajanja in poustvarjanja. Hkrati gre za druženje in razvijanje prijateljskega sodelovanja v skupini. V pevskem zboru lahko sodeluje vsak, v orkestru dijaki, ki imajo glasbeno predznanje iz glasbene šole.				
Obiski koncertov	1.–4.	Mag. Tomi Bušinoski	odvisno od dogodka	Šolsko leto 2023/2024	10
Opis:	Povabljeni boste na raznovrstne glasbene dogodke (opero, opereto, muzikal, balet, koncert ...) v kulturnih središčih v naši bližini (v M. Soboti, Lendavi, Mariboru, Ljubljani, Zagrebu, Gradcu). Pred odhodom na koncert bomo izvedli tudi pripravo, med katero boste izvedeli in spoznali, kaj lahko pričakujemo.				
Nemška gledališka skupina	1.–4.	Mag. Tomi Bušinoski	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	30
Opis:	Gledališče je umetnost, ki spodbuja različne sposobnosti in privablja na plan talente, ki so mnogokrat zelo skriti v nas samih. Pri nemškem gledališču se bomo seveda ukvarjali z nemškim jezikom in njegovo literarno dramsko podobo. Skušali bomo pripraviti svoje gledališko delo, ki ga bomo postavili na oder.				
Debata v nemškem jeziku	1., 2.,	Mag. Tomi	brezplačno	Šolsko leto	20

Naziv	Letnik	Nosilec	Cena	Čas izvedbe	Št. ur
	3.	Bušinoski		2023/2024	
Opis:	Na osnovi projekta Jugend debattiert boste spoznali načine debatiranja, argumentiranja in timskega dela v nemškem jeziku.				
Deutsch-Club	1.–4.	Mag. Tomi Bušinoski	brezplačno	Po dogovoru	10
Opis:	Nemščina na drugačen način, poglobljene vsebine, dopolnitev k učenju jezika, spoznavanje dodatnega besedišča, spoznavanje okolja Nemčije in drugega nemškogovorečega področja. Naše teme: kultura, glasba, jezik, turizem, gospodarstvo, vsakdanje življenje. Vsebine bomo obravnavali s pogovori, video-posnetki, filmi, literaturo, igrami, referati,...				
Sprachberatungsgespräch – Učni pogovor	1.–4.	Mag. Tomi Bušinoski	brezplačno	Po dogovoru	10
Opis:	Učni svetovalni pogovori so namenjeni dijakom, ki želijo prevetriti svoje učne navade, razmišljati o svojem učenju in uspešnosti učenja ter si pridobiti samozavest in samostojnost na področju učenja jezika, ter tako posegati po višjih ciljih in uspehih.				
Likovni krožek	1.–4.	Mag. Martina Mihoković	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	35
Opis:	Poglobljanje likovnega znanja, spodbujanje ustvarjalnosti in praktično udejstvovanje na likovnem področju.				
Knjižničarski krožek	1.–4.	Milena Zelko	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	20
Opis:	V knjižničarskem krožku se dijaki naučijo osnov bibliotekarstva, spoznajo šolsko knjižnico in pomagajo knjižničarki pri urejanju knjig, pri pripravi knjižnih razstav in pri izposoji učbenikov.				
Medgeneracijsko branje	1.–4.	Milena Zelko	brezplačno	Šolsko leto 2023/2024	15
Opis:	Cilj je spodbujati medgeneracijsko branje literature, promovirati kakovostno slovensko mladinsko literaturo iz zbirk »Zlata bralka, zlati bralec« in »Rastem s knjigo«.				

Zaradi organizacije dela ali raznovrstne ugodne ponudbe med šolskim letom je možna sprememba ali dodajanje vsebin.

Vse cene dejavnosti so informativne ocene in se lahko zaradi zunanjih dejavnikov tudi spremenijo.

3.5. AKTIVNO DRŽAVLJANSTVO

Aktivno državljanstvo je **obvezni vsebinski sklop** gimnazijskih programov v okviru kategorije **Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela**, za katere je značilno za razliko od pouka predmetov, da se v veliki meri izvajajo kot aktivnosti, avtentične naloge in v povezavi z okoljem. Vsebinski sklop je zasnovan interdisciplinarno, v njem se prepletajo in povezujejo spoznanja različnih znanstvenih disciplin (sociologije, filozofije, politologije, zgodovine, geografije ipd.). Temeljni cilj je spodbujanje aktivnega, informiranega in odgovornega demokratičnega državljanstva.

Aktivno državljanstvo se izvaja v 3. letniku, obsega pa najmanj 35 ur.

Splošni cilji

Poglavitni cilj obveznega vsebinskega sklopa Aktivno državljanstvo je pridobivanje znanja, razvijanje spretnosti, stališč in vrednot, ki dijake/-inje usposablja za informirano in odgovorno aktivno državljanstvo. Ta cilj je dodatno opredeljen s cilji v nadaljevanju.

Dijaki/-inje:

- se usposablja za razumevanje delovanja družbe in demokratičnih procesov ter za konstruktivno vključevanje v družbeno in politično življenje ter ozavešča pomen prizadevanja za skupno dobro,
- razvijajo sposobnost za kritično presojo lastnih prepričanj in prepričanj drugih ter za razmislek o lokalnih, nacionalnih, evropskih in globalnih problemih sodobnega sveta,
- pridobivajo in nadgrajujejo znanje o delovanju demokratičnih/političnih institucij v Republiki Sloveniji, Evropski uniji in globaliziranem svetu,
- razvijajo kritično razumevanje sodobnih medijev, oblikujejo stališča do priložnosti in omejitev medijskega poročanja,
- razvijajo stališča, povezana s spoštovanjem posameznika, razumevanjem in sprejemanjem različnosti, empatijo, premagovanjem predsodkov, strpnim sobivanjem, solidarnostjo, prostovoljstvom in medgeneracijskim sodelovanjem,
- se usposablja za odgovorno odločanje in delovanje, za uresničevanje pravičnejšega in bolj solidarnega sveta, enakosti, zagotavljanja človekovih pravic, miru in trajnostnega razvoja.

Vsebine in tematski sklopi

Učni načrt je razdeljen na štiri tematske sklope. Cilji in vsebine se medsebojno prepletajo, dopolnjujejo in nadgrajujejo.

1. TEMATSKI SKLOP: Državljan/-ka posameznik/-ca

- demokracija in avtonomni državljani/-ke
- človekove pravice in sobivanje

2. TEMATSKI SKLOP: Sodelovanje v skupnosti

- civilna družba
- delovanje in pomen gospodarskega sistema

3. TEMATSKI SKLOP: Državljan/-ka Republike Slovenije

- država, demokracija in državljanstvo RS
- ustava in politični sistem RS

4. TEMATSKI SKLOP: Državljan/-ka Evropske unije in sveta

- Evropska unija
- svet in globalizacija

Načrtovane aktivnosti

Datum	Aktivnost	Število ur
21. 9. 2023	Mednarodni sejem obrambe, varnosti, zaščite in reševanja SOBRA (G. Radgona)	5
25. 9. 2023	Filmska projekcija Austria2Australia (EU Youth Cinema: Green Deal; Cineplexx MS)	3
27. 9. 2023	Delavnica o jezikih	3
29. 9. 2023	Obisk EU poslanke Irene Joveve	3
September 2023	Obisk muzeja Park vojaške zgodovine Pivka	5
November 2023/januar 2024	Davčno opismenjevanje mladih	2
Šolsko leto 2023/2024	Delavnice sindikata Mladi plus	3
Šolsko leto 2023/2024	Obisk vlade RS	6
Šolsko leto 2023/2024	Obisk parlamenta	6
Šolsko leto 2023/2024	Prostovoljstvo	odvisno od števila opravljenih ur

4 ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

Šolski koledar je izdelan na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju v srednjih šolah (Uradni list RS, št. 30/18, 9/20, 67/21 in 58/22) ter v skladu z navodili in s priporočili ministrstva, pristojnega za šolstvo.

4.1 TRAJANJE ŠOLSKEGA LETA

Šolsko leto se začne 1. septembra 2023 in se konča 31. avgusta 2024.

4.2 TRAJANJE POUKA

Pouk se prične 1. septembra 2023 in traja do 21. junija 2024 za vse nezaključne letnike oz. do 21. maja 2024 za zaključne letnike. Razdelitev spričeval za zaključne letnike bo v sredo, 22. maja 2024 in za nezaključne letnike v ponedeljek, 24. junija 2024.

4.3 OCENJEVALNA OBDOBJA

Prvo ocenjevalno obdobje

Trajanje	
1. 9. 2023 – 15. 1. 2024 (ponedeljek)	za vse letnike

Drugo ocenjevalno obdobje

Trajanje	
16. 1. 2024 – 21. 5. 2024 (torek)	za zaključne letnike
16. 1. 2024 – 21. 6. 2024 (petek)	za ostale letnike

4.4 POUKA PROSTI DNEVI

V šolskem letu 2023/2024 so pouka prosti naslednji dnevi:

- z zakonom določeni državni prazniki in dela prosti dnevi,
- šolske počitnice in nedelje,
- sobote, razen če je z delovnim načrtom ali po nalogu ravnatelja določeno drugače ali če minister s šolskim koledarjem določi drugače,
- 3. 5. 2024 v skladu z 10. členom Pravilnika o šolskem koledarju v srednjih šolah
- en dan za sistematske zdravniške preglede dijakov,
- dan ravnatelja, kot pouka prost dan (9. 2. 2024).

4.5 ŠOLSKE POČITNICE

Jesenske počitnice	30. 10. 2023 – 3. 11. 2023
Novoletne počitnice	27. 12. 2023 – 2. 1. 2024
Zimske počitnice	26. 2. 2024 – 1. 3. 2024
Prvomajske počitnice	28. 4. 2024 – 2. 5. 2024

4.6 IZPITI

Popravni in dopolnilni izpiti

Rok	
spomladanski	28. 6. – 5. 7. 2024 (odvisno od potreb)
jesenski	16. 8. – 28. 8. 2024

4.7 SPLOŠNA MATURA 2024

Spomladanski izpitni rok

Rok	Dejavnost
15. 11. 2023	rok za oddajo predprijave
30. 3. 2024	zadnji rok za prijavo k splošni maturi
18. 4. 2024	rok za oddajo seminarских nalog, laboratorijskih vaj in poročil za praktični del izpita na šoli
26. 4. 2024	rok za spremembo prijave - zamenjava izbirnega predmeta ali ravni zahtevnosti
7. 5. 2024	pisni izpit iz slovenščine (izpitna pola 1 – esej)
14. 5. 2024	kandidati se seznanijo s točkami praktičnega dela izpita
17. 5. 2023	zadnji rok za ugovor na število doseženih točk pri praktičnem delu izpita
19. 5. 2024	zadnji rok za naknadno prijavo iz opravičljivih razlogov
25. 5. 2024	zadnji rok za predložitev dokazil k prijavi oz. pisno odjavo na šoli
23. – 28. 5. 2024	priprave na splošno maturo
29. 5. 2024	pisni izpit iz slovenščine (izpitna pola 2)
30. 5. 2024	pisni izpit iz filozofije, psihologije, sociologije
31. 5. 2024	pisni izpit iz biologije
1. 6. 2024	pisni izpit iz angleščine
3. 6. 2024	pisni izpit iz geografije
7. 6. 2024	pisni izpit iz zgodovine
8. 6. 2024	pisni izpit iz matematike
10. 6. 2024	pisni izpit iz nemščine
11. 6. 2024	pisni izpit iz fizike
12. 6. 2024	pisni izpit iz informatike

Rok	Dejavnost
13. 6. 2024	pisni izpit iz španščine
14. 6. 2024	pisni izpit iz kemije
10. – 21. 6. 2024	ustni izpiti pri splošni maturi
11. 7. 2024	seznanitev kandidatov z uspehom pri splošni maturi
datumi bodo naknadno določeni	e-vpogledi v izpitno dokumentacijo
datum bo določen naknadno	Zadnji rok za vložitev e-ugovora na oceno

Jesenski rok

Rok	Dejavnost
12. 7. 2024	zadnji rok za prijavo k splošni maturi
13. 8. 2024	zadnji rok za poznejšo prijavo iz upravičenih razlogov
19. 8. 2024	zadnji rok za predložitev dokazil k prijavi oz. pisno odjavo v šoli
23. 8. 2024	pisni izpit iz slovenščine – izpitna pola 1 (esej) in izpitna pola 2
24. 8. 2024	pisni izpiti iz tujega jezika in izbirnih predmetov
26. 8. 2024	pisni izpit iz matematike
27. 8. – 30. 8. 2024	pisni izpiti iz tujega jezika in izbirnih predmetov
23. 8. – 4. 9. 2024	ustni del mature
2. 9. 2024	kandidati se seznanijo s točkami praktičnega dela izpita
17. 9. 2024	seznanitev kandidatov z uspehom pri splošni maturi
datumi bodo določeni naknadno	e-vpogledi v izpitno dokumentacijo
datum bo določen naknadno	zadnji rok za vložitev e-ugovora na oceno

5 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

5.1 UČITELJSKI ZBOR ŠOLE

Učiteljski zbor šole se bo sestajal na:

- rednih delovnih sejah in rednih redovalnih konferencah ob koncu vsakega ocenjevalnega obdobja;
- študijskih srečanjih v skladu s programom o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju ter glede na sprotne okoliščine.

Seje bo skliceval ravnatelj. V tem šolskem letu bo učiteljski zbor:

- posebno pozornost namenil medpredmetnemu načrtovanju in izvajanju pouka ter drugih dejavnosti in uvajanju informacijsko-komunikacijske tehnologije v proces učenja in poučevanja;
- spremljal uresničevanje Zakona o gimnazijah;
- obravnaval novosti, ki jih prinaša Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah;
- posebno pozornost namenil ocenjevanju znanja;
- skrbel za ustrezno kakovost pouka in obravnaval poročila komisije za kakovost;
- posebno skrb namenil izboljšanju uspeha dijakov pri splošni maturi;
- posebno skrb namenil socialni problematiki dijakov in problematiki zdravstvenega stanja dijakov;
- posebno pozornost namenil delu z dijaki s posebnimi potrebami;
- obravnaval problematiko ocenjevanja dijakov (merila ocenjevanja, minimalne standarde znanja, načela, sprotnost, humanost itd.) v skladu s Pravilnikom o ocenjevanju znanja v srednjih šolah;
- obravnaval rezultate vzgojno-izobraževalnega dela in sprejemal ukrepe za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela;
- obravnaval vzgojno problematiko dijakov; če bo treba, bo odločal o vzgojnih ukrepih na podlagi svoje pristojnosti v skladu s Pravilnikom o šolskem redu v srednjih šolah in šolskimi pravili;
- obravnaval predloge, ki jih bodo za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela posredovali starši, dijaška skupnost, svet šole in drugi strokovni organi šole;
- obravnaval problematiko zaključka izobraževanja (mature);
- na predlog ravnatelja določal razrednike;
- obravnaval spremembe pravilnikov in izvršilnih predpisov;
- obravnaval delo strokovnih aktivov;
- obravnaval predlog letnega delovnega načrta;
- obravnaval pogoje in načine izvajanja pouka in drugih dejavnosti v šolski zgradbi;
- opravljal druge naloge.

Dela in naloge učiteljev splošnoizobraževalnih in strokovnoteoretičnih predmetov, ki jih opravljajo poleg izvajanja pouka, so:

- druge oblike organiziranega dela z dijaki;
- vsebinske in metodične priprave na pouk ter priprava didaktičnih pripomočkov;
- dejavnosti, povezane z razredništvom;
- sodelovanje na pedagoških in delovnih konferencah;
- preverjanje in ocenjevanje znanja dijakov ter ocenjevanje njihovih izdelkov;
- sodelovanje pri izvajanju vseh vrst izpitov;
- sodelovanje s starši ter z drugimi ustanovami in organizacijami;
- sodelovanje pri delu strokovnih aktivov in pri delu drugih strokovnih organov šole;
- promocija šole in
- nadomeščanje odsotnih sodelavcev pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela z dijaki.

5.2 STROKOVNI AKTIVI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024

Na šoli delujejo strokovni aktivni pod vodstvom naslednjih učiteljev:

- Strokovni aktiv za slovenščino – Drago Meglič
- Strokovni aktiv za matematiko – Valerija Režonja
- Strokovni aktiv za angleščino – Mateja Sukič Kuzma
- Strokovni aktiv za nemščino – Marjan Geč
- Strokovni aktiv za španščino – Alenka Žuntar
- Strokovni aktiv za zgodovino – Mateja Sajovic
- Strokovni aktiv za geografijo – Laura Ostrič
- Strokovni aktiv za biologijo – Vesna Vrhovski
- Strokovni aktiv za kemijo – Damijana Hrastelj Ploj
- Strokovni aktiv za fiziko in informatiko – Romana Zver
- Strokovni aktiv za psihologijo, filozofijo in sociologijo – mag. Jasna Vuradin Popović
- Strokovni aktiv za umetnost – mag. Tomi Bušinški
- Strokovni aktiv za športno vzgojo – Mitko Nasevski
- Strokovni aktiv razrednikov oddelkov prvega letnika – Mateja Sukič Kuzma
- Strokovni aktiv razrednikov oddelkov drugega letnika – Melita Franko
- Strokovni aktiv razrednikov oddelkov tretjega letnika – Simona Varga
- Strokovni aktiv razrednikov oddelkov četrtega letnika – Marjetka Maučec

Med načrtovanimi dejavnostmi strokovnih aktivov v tem šolskem letu so:

- poenotenje letnih učnih priprav pri posameznih predmetih istega letnika;
- organiziranje skupnih testov, izdelava točkovnikov in gradiva za te teste enkrat v vsakem ocenjevalnem obdobju;
- priprava, organizacija in izvedba predmaturitetnih preizkusov znanja za dijake oddelkov četrtega letnika;
- določitev meril ocenjevanja znanja in minimalnih standardov znanja;
- medpredmetno načrtovanje in izvajanje pouka;
- uvajanje novih metod in oblik vzgojno-izobraževalnega dela ter uvajanje informacijsko-komunikacijske tehnologije v proces učenja in poučevanja;

- vključevanje aktualnih tem v učno-vzgojni proces;
- reševanje strokovnih vprašanj pri pouku posameznih predmetov;
- udeležba na sestankih študijskih skupin za posamezne predmete;
- dodatno strokovno usposabljanje članov aktiva;
- organiziranje seminarjev strokovnega usposabljanja za druge strokovne aktivne;
- vključevanje v strokovna društva;
- organiziranje strokovnih ekskurzij za dijake v okviru posameznih predmetov s poudarkom na medpredmetnem povezovanju;
- urejanje zbirk, učil, specializiranih učilnic, športnih površin itd.;
- organiziranje šolskih tekmovanj iz znanja pri posameznih predmetih in udeležba na državnih tekmovanjih;
- priprava dodatnega učnega gradiva za pouk posameznih predmetov in vprašanj za pripravo na ustni del splošne mature;
- sodelovanje s šolsko knjižnico in navajanje dijakov na uporabo strokovne literature ter iskanje v šolski knjižnici in internetu;
- mentorstvo dijakom pri pripravi na tekmovanja, pri referatih, projektnih, raziskovalnih in seminarskih nalogah;
- izvajanje medsebojnih hospitacij in izmenjava izkušenj v zvezi z delom pri pouku;
- sodelovanje z drugimi aktivimi v šoli;
- obeleževanje spominskih dni;
- izvajanje dodatne pomoči za dijake s posebnimi potrebami in dijake z učnimi težavami;
- izdelava navodil učencem na osnovi šolskih pravil;
- priprava izpitnega in drugega gradiva;
- druge naloge iz njihove pristojnosti.

Programi dela posameznih strokovnih aktivov so priloga letnega delovnega načrta.

5.3 RAZREDNIKI

Razrednik neposredno vodi delo oddelka in je pedagoški ter organizacijski vodja oddelka.

Naloge razrednika so predvsem:

- s socialno problematiko seznaniti vodstvo šole in predlagati rešitve;
- spremljati in preprečevati ter odsvetovati dijakom poseganje po mamilih, cigaretah, alkoholu;
- spremljati in usmerjati delo dijakov s posebnimi potrebami;
- usklajevati vzgojno-izobraževalno delo v oddelku in skrbeti za realizacijo vzgojnih smotrov;
- voditi učiteljski zbor oddelka;
- skrbeti za sodelovanje s starši, sklicevati oddelčne učiteljske sestanke;
- izvajati individualne obiske na domu dijakov, če je treba;
- sprejemati pritožbe dijakov;
- svetovati dijakom glede pravilnega načina učenja in razvijanja spoštljivih medsebojnih odnosov;
- nadzorovati obisk pouka in voditi evidenco izostankov dijakov;

- izrekati vzgojne ukrepe, za katere je pristojen;
- skrbeti za aktivno delo zbora dijakov oddelka;
- seznanjati dijake s predpisi s področja vzgoje in izobraževanja;
- skrbeti za obveščanje dijakov svojega oddelka;
- posredovati vodstvu šole statistične in druge podatke o oddelku;
- voditi predpisano pedagoško dokumentacijo o oddelku (e-dnevnik, e-redovalnico, matično knjigo, osebne liste, mapo vzgojnih ukrepov, evidenco izdanih dokumentov o dokončanem izobraževanju, knjigo izrečenih pohval, nagrad in priznanj itd.);
- druge naloge.

Če je potrebno, razredniki vodijo in sklicujejo oddelčne učiteljske zборе. V tem šolskem letu bo njihovo delo usmerjeno k naslednjim nalogam:

- skrb za razvijanje metod in oblik vzgojno-izobraževalnega dela, ki prispevajo k uresničevanju vzgojno-izobraževalnih ciljev;
- usklajevanje dela učiteljev v oddelkih in skrb za razvijanje demokratičnih odnosov med učitelji in dijaki;
- obravnava predlogov in pripomb dijakov in staršev;
- obravnava vzgojne problematike oddelkov in, če je treba, izrekanje vzgojnih ukrepov iz njihove pristojnosti;
- obravnava pritožb dijakov in staršev (v okviru pristojnosti);
- delo z dijaki s posebnimi potrebami;
- obravnava učno-vzgojnih rezultatov dijakov oddelka;
- druge naloge iz njihove pristojnosti.

Razredniki v šolskem letu 2023/2024:

Razred	Razrednik
1A	Mateja Sukič Kuzma
1B	mag. Martina Mihoković
1C	Vesna Vrhovski
1Š	Tadeja Pucko
2A	Ivana Zidanšek
2B	dr. Marjan Kulčar
2C	Mateja Štefanec
2Š1	Melita Franko
2Š2	Tadeja Filo
3A	Simona Varga
3B	Alenka Jelen
3C	mag. Jasna Vuradin Popović
3Š	Drago Meglič
4A	Marjetka Maučec
4B	Drago Balajc
4C	Romana Zver
4Š	Marjan Horvat

5.4 DELO Z DIJAKI S POSEBNIMI POTREBAMI

Dijaki s posebnimi potrebami so po Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami otroci z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni otroci oziroma otroci z okvaro vidne funkcije, gluhi in naglušni otroci, otroci z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci, otroci s primanjkljajem na posameznih področjih učenja, otroci z avtističnimi motnjami ter otroci s čustvenimi in z vedenjskimi motnjami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov vzgoje z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe vzgoje in izobraževanja.

V šolskem letu 2023/2024 je v Gimnazijo Murska Sobota vpisanih sedem dijakov s posebnimi potrebami (1. letnik – 1 dijak; 2. letnik – 1 dijak; 3. letnik – /; 4. letnik – 5 dijakov).

Dijaki so na podlagi odločb o usmeritvi usmerjeni v izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in z dodatno strokovno pomočjo.

Delo z dijaki s posebnimi potrebami usmerjajo člani oddelčnega učiteljskega zbora in člani ožje strokovne skupine, ki jo sestavljajo:

- ravnatelj (vodja skupine),
- razrednik (nosilec individualnega izobraževalnega programa),
- svetovalna delavka,
- izvajalci dodatne strokovne pomoči in prilagoditve pouka,
- zunanji sodelavci (specialni pedagog in drugi).

S strokovno skupino sodelujejo tudi dijaki s posebnimi potrebami in njihovi starši. Strokovne skupine se sestajajo na začetku šolskega leta in kasneje po potrebi. Člani pripravijo individualizirani program ter spremljajo in analizirajo njegovo izvajanje. Skupaj s starši in z dijaki se dogovarjajo o dodatni strokovni pomoči in prilagoditvi pouka ter spremljajo učni napredek in osebni razvoj dijaka.

Koordinatorica dela z dijaki s posebnimi potrebami je Brigita Hari.

6 DRUGI ORGANI ŠOLE

6.1 SVET ZAVODA

Svet zavoda bo opravljal naloge v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter v skladu z drugimi predpisi, ki urejajo njegove pristojnosti.

6.2 RAVNATELJ

Naloge ravnatelja, določene z zakoni in ustanovitvenim aktom, so naslednje:

- vodenje poslovanja šole;
- predstavljanje in zastopanje šole kot pravne osebe;
- predsedovanje šolskim maturitetnim komisijam za splošno maturo;
- skrb za povezovanje šole z okoljem;
- skrb za izvajanje splošnih in posebnih ukrepov ter drugih predpisov s področja varstva pri delu;
- vodenje dela učiteljskega zbora;
- nadziranje in analiziranje vzgojno-izobraževalnega dela učiteljev, svetovanje učiteljem in ocenjevanje njihovega dela;
- skrb za razvijanje oblik, metod in tehnologije vzgojno-izobraževalnega dela;
- skrb za zakonitost poslovanja šole;
- sodelovanje pri pripravi programov za razvoj šole;
- skrb za stalno uvajanje sodobnih dosežkov na področju izobraževanja;
- skrb za dobro gospodarjenje šole;
- organiziranje dela učiteljev, razporejanje delovnega časa in izdelava urnika.

6.3 DELAVCI S POSEBNIMI POOBLASTILI

Alenka Stvarnik je pomočnica ravnatelja; ureja nadomeščanja, skrbi za organiziranje timskega dela med aktivni ter opravlja naloge, za katere jo pooblasti ravnatelj.

Simona Varga je tajnica mature.

Laura Ostrič pripravlja načrt ter koordinira in spremlja izvajanje obveznih izbirnih vsebin.

6.4 NAČRT SPREMLJANJA PEDAGOŠKEGA DELA STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE V ŠOLSLEM LETU 2023/2024

Ravnatelj spremlja delo vseh strokovnih delavcev na osnovi pravil za spremljanje pedagoškega procesa. Izvajal bo napovedane in nenapovedane hospitacije in analiziral potek

učne ure. Pri spremljavi bo posebna pozornost namenjena uvajanju novosti v okviru prenove, metodam in oblikam dela, spremljavi aktivnosti v spletnih učilnicah ter odnosu med dijakom in učiteljem. Ravnatelj se bo tudi odzval povabilu učiteljev k predstavitvenim uram.

Ravnatelj bo neposredno spremljal tudi delo strokovnih delavcev, v zvezi s katerimi bo prejel pritožbe dijakov ali staršev.

Posebno skrb bo ravnatelj v tem šolskem letu namenil spremljavi uvajanja posodobljenih učnih načrtov, ki spodbujajo sodobne didaktične pristope v vseh elementih učnega procesa, in tudi strategijam, kot so med predmetno povezovanje in timsko poučevanje ter uporaba sodobne tehnologije, še zlasti informacijsko-komunikacijske.

Poleg neposrednega spremljanja pedagoškega dela strokovnih delavcev bo delo spremljal tudi posredno.

6.5 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

V letnem delovnem načrtu šolske svetovalne službe, ki jo izvajata svetovalni delavki Brigita Hari in Katja Glavač Šlihthuber so naslednje naloge:

1. Načrtovanje, spremljanje in evalvacija dela šole ter šolskega svetovalnega dela

Sodelovanje pri oblikovanju letnega delovnega načrta šole in načrtov posameznih dejavnosti šole obsega oblikovanje oddelkov prvega letnika in sodelovanje pri pripravi in izvedbi informativnega dneva (pred informativno koordinacijo – načrtovanje dejavnosti z vodstvom šole in s člani tima za promocijo šole).

Priprava letnega delovnega načrta šolske svetovalne službe za šolsko leto 2023/2024.

Spremljanje opravljenih nalog obsega dnevno spremljanje svetovalnega dela in časovno razporeditev izvedbe delovnih nalog, vključno s pripravo na delo za vse oblike dela in z različnimi udeleženci.

Letno poročilo o delu svetovalne službe

Poročilo se pripravi za posamezna področja dela s časovno razporeditvijo nalog za preteklo šolsko leto.

Sodelovanje pri evalvaciji dela šole

Izvedena bo statistična obdelava podatkov (o osipu, izpisanih dijakih, preusmeritvah, vpisu na fakultete), skrb za Centralno evidenco udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ), izpolnjen bo statistični vprašalnik ŠOL-S ZAČETEK IN ŠOL-S KONEC, ki je podlaga za sistemizacijo.

Posvetovalno delo z vodstvom šole

Potekali bodo informativni pogovori in delovni sestanki.

2. Razvojno-analitične naloge

Med temi nalogami bodo:

- analiza prvih želja za vpis na fakultete,
- sodelovanje pri pripravi individualiziranih programov za dijake s posebnimi potrebami,
- koordinatorsko delo pri delu z nadarjenimi dijaki in sodelovanje pri pripravi individualiziranih programov,

- koordinatorstvo pri poskusu Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi, ki bo trajal v okviru Zavoda RS za šolstvo še eno šolsko leto,
- sodelovanje v šolskih projektih in sodelovanje pri projektih zunanjih ustanov v povezavi s šolo in s svetovalnim delom.

3. Svetovalno delo z dijaki

Vpis in sprejem novincev obsegata:

- sprejem in kontrolo kandidatovih dokumentov, zapis morebitnih želja, svetovanje v primeru neizpolnjevanja pogojev za vpis, informacije in pomoč pri prenosu prijav;
 - izvedbo vpisa in računalniška obdelava podatkov;
 - pripravo in izdajo dokumentov (obvestil, sklepov ...).
- Vpis dijakov tujcev obsega sprejem dokumentov, posredovanje informacij in izvedbo vpisa kot pri drugih dijakih ter izdajo odločbe.

Spremljanje in svetovanje novincem, ponavljavcem in preusmerjenim dijakom

vključuje:

- Evidentiranje dijakov ponavljavcev, preusmerjenih dijakov, ponovno vpisanih (iz drugih šol) in pogojno vpisanih in priprava sklepov;
- svetovanje dijakom ob prehodu v drugi program ali drugi oddelek; informiranje pri prenosu prijav; svetovanje dijakom, ki se želijo prešolati.

Skupinske oblike dela z dijaki zaradi izboljšanja kakovosti učenja so naslednje:

- ure za izpopolnjevanje metod in tehnik učenja (pričakovanja, načrtovanje časa, motivacija, učni slog, strah pred preverjanjem znanja, načrtovanje ciljev) so namenjene dijakom prvega letnika,
- zainteresirani dijaki se v nadaljevanju lahko vključijo v delavnice na temo Učenje malo drugače (dijaki spoznavajo sebe, izmenjujejo izkušnje, rešujejo konflikte, razvijajo učinkovite načine komuniciranja z vrstniki in odraslimi, iščejo svoja močna področja, se učijo učiti ...),
- individualna srečanja z dijaki, ki doživljajo stisko in se spopadajo z učnim neuspehom (podrobna analiza težav, učenje tehnik in veščin odpravljanja težav...), povezovanje z razredniki, s starši in z oddelčnim učiteljskim zborom,
- pomoč razrednikom pri izvedbi razrednih ur s tematiko izboljšanja kakovosti učenja,
- koordinatorstvo pri prostovoljstvu in tutorstvu.

Med dejavnostmi kariernega svetovanja dijakov bodo:

- koordinacija nalog s področja poklicne orientacije;
- skupinsko delo, med katerim dijaki spoznavajo samega sebe, so obveščeni o možnostih nadaljevanja šolanja ali vključitve v delo, odkrivajo nekatere značilnosti, ki so pomembne pred izbiro poklica; odkrivajo interese in sposobnosti; krepijo zavedanja o pomembnosti zdravja pri izbiri poklica; so seznanjeni z zaposlitvenimi možnostmi, s pridobivanjem splošnih poklicnih informacij; spoznavanje poklicev in študijskih programov (obiski podjetij, predstavitev študijskih programov);
- urejanje in dopolnjevanje literature ter promocijskega gradiva, ki je na voljo pri svetovalni delavki in v šolski knjižnici;
- sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje, Visokošolsko prijavno-informacijsko službo, Pomursko gospodarsko zbornico, z delodajalci in s fakultetami.

Dejavnosti po letnikih bodo naslednje:

- Prvi letnik – uresničitev pričakovanj v zvezi s šolo in poklicem, možnosti napredovanja v šoli in poklicu, pomoč pri preusmeritvi, pridobivanje splošnih poklicnih informacij. Uvedba kariernega portfolia (beleženje karierne poti, njeno načrtovanje in vrednotenje, spremljanje dosežkov).
- Drugi letnik – možnosti napredovanja v šoli in poklicu, izbirni predmeti. Intenzivno delovanje na področju interesov in sposobnosti, spoznavanje lastne osebne strukture, pomembnost zdravja, pridobivanje splošnih poklicnih informacij.
- Tretji letnik – intenzivno odkrivanje poklicnega interesa in cilja, pridobivanje splošnih poklicnih informacij, izbira izbirnih predmetov glede na študij. V mesecu maju 2023 bomo organizirali ogled podjetij.
- Četrty letnik – oblikovanje dokončnega poklicnega interesa, predstavitev študijskih programov v izvedbi fakultet (november, december 2023; januar 2024), ogledi in spoznavanje poklicev v delovnih okoljih (v času jesenskih ali zimskih počitnic), informativni dan (16. 2. 2024 in 17. 2. 2024), posredovanje informacij o zaposlitvenih možnostih in svetovanje pri vpisnem postopku.

Identifikacija in pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih stisk dijakov obsegata:

- Informiranje o razpisih štipendij, študentskih domov; pomoč dijakom pri pridobitvi denarne pomoči, različnih subvencij;
- ukrepanje v posebnih primerih osebne ali socialne ogroženosti;
- pogovor o posebnih zdravstvenih stanjih (alergijah, epilepsiji, stanju odvisnosti ipd.);
- vzpodbujanje dobredelnih akcij na šoli.

Individualizirani programi za dijake s posebnimi potrebami obsegajo:

- Pripravo predlogov za izvedbo postopka usmerjanja;
- koordinacijo strokovnih sodelavcev znotraj in, če je treba, tudi zunaj šole za pripravo in izvedbo individualiziranega programa, katerega nosilec je razrednik skupaj z vodstvom šole;
- sodelovanje z dijaki in pomoč pri pripravi individualiziranih programov;
- pripravo poročil za šolo in pristojno ministrstvo, računovodstvo, zbiranje in shranjevanje dokumentacije.

Individualizirani programi za nadarjene dijake vključujejo:

- zbiranje dokumentacije;
- sodelovanje pri pripravi individualiziranih programov za nadarjene dijake in vodenje evidenc;
- koordinacijo v poskusu Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi (oddelčni učiteljski zbor in oddelek 2. C).

Osebni izobraževalni načrt (OIN) o prilagoditvi šolskih obveznosti za dijake zajema:

- pregled vloge, zbiranje dokumentacije;
- sodelovanje s starši in dijaki ter priprava OIN.

Svetovalna pomoč dijakom pri razreševanju razvojnih ali situacijskih težav se ponudi v primeru osebne stiske, učnih ali vedenjskih težav, vzgojne zanemarjenosti in socialne problematike.

Pogovorne ure za dijake obsegajo:

- dijaki imajo zagotovljeno stalno možnost neposrednega obračanja na svetovalno službo;

- nekatera srečanja z dijaki in s starši so načrtovana in časovno dogovorjena.

Ponudba za obvezne izbirne vsebine

Ime programa: **Prostovoljstvo**

Prostovoljna socialna pomoč se izvaja v okviru vrtcev v Murski Soboti, Male hiše, Hiše sadeži družbe in Osnovne šole II in Osnovne šole IV Murska Sobota in v Centru za starejše Murska Sobota in drugje po dogovoru.

Ime programa: **Tutorstvo**

Tutorstvo je prostovoljna oblika medvrstniškega povezovanja dijakov višjih letnikov z dijaki prvih letnikov. Dijak tutor na Gimnaziji Murska Sobota pomaga dijaku 1. letnika pri vključevanju v novo šolsko okolje in nudi usmeritve pri učenju (pomoč pri načrtovanju časa za učenje; na podlagi lastnih izkušenj razlaga snov; dijaku pomaga pri povezovanju s profesorji posameznega predmeta). Tutorstvo pomeni razvijanje socialnih kompetenc.

Splošni razvojno-preventivni programi

Razvojno-preventivni programi so usmerjeni na aktualne in zaskrbljujoče probleme, ki jih zaznavajo mladi, starši ali vodstveni in strokovni delavci v ustanovi.

Po dogovoru z razredniki in dijaki bomo pripravili različne delavnice za izbrano tematiko, tudi v sodelovanju z zunanjimi sodelavci.

4. Svetovalno delo z učitelji

Pri svetovalnem delu z učitelji so načrtovane naslednje dejavnosti:

- sodelovanje na sejah oddelčnega učiteljskega zbora (po dogovoru in na pobudo razrednika); aktivno sodelovanje v primeru učnih težav dijakov, disciplinskih, in vzgojnih problemov; pomoč pri rabi šolske zakonodaje;
- sodelovanje na sejah učiteljskega zbora;
- sodelovanje s strokovnimi aktivni učiteljev (po dogovoru in glede na potrebe);
- posvetovalno delo z učitelji (glede učnih ali vedenjskih težav dijakov, socialne problematike, izvajanja preventivnih programov, sodelovanja v okviru projektov ...);
- koordinacijo pri izvedbi preventivnih programov v okviru zdravstvenega varstva (cepljenje, sistematski in preventivni zobozdravstveni pregledi).

5. Svetovalno delo s starši

Organizirali bomo:

- predavanja, delavnice in druge oblike skupinskega dela po dogovoru s starši in z razredniki,
- roditeljske sestanke za starše dijakov prvega letnika na temo učenja in prilagoditvenih posebnosti, za starše dijakov tretjega in četrtega letnika o karierni orientaciji,
- pogovorne ure za starše in svetovanje staršem (svetovalna delavka je dosegljiva vsak dan med delovnim časom in med skupnimi govorilnimi urami; pogovori so večinoma dogovorjeni in načrtovani, razen krajših informativnih),
- svetovanje družinam, kadar se med svetovalnim pogovorom ugotovi, da so težave dijaka v šoli povezane z družinsko situacijo,
- sodelovanje s starši pri pripravi individualiziranih programov za nadarjene dijake in dijake s posebnimi potrebami.

6. Strokovno izpopolnjevanje in priprava gradiv

Načrtovane dejavnosti so:

- udeležba na srečanjih strokovnih aktivov in študijskih skupin;
- udeležba na srečanjih, ki so povezana z vpisom v prvi letnik in vpisom na fakultete;
- sodelovanje pri šolskih in drugih projektih, povezanih s šolo in svetovalnim delom;
- tedensko načrtovanje časa za študij literature, za pripravo različnih obrazcev, dokumentov, gradiv za oglasno desko in šolsko spletno stran.

7. Priprava na svetovalno delo in dokumentiranje svetovalnega dela

Svetovalna delavka sproti dokumentira svoje delo v skladu z zakonskimi in s podzakonskimi predpisi ter strokovno-etičnimi načeli dela.

8. Drugo

V tem šolskem letu bomo sodelovali tudi z različnimi ustanovami.

6.6 SVET STARŠEV

Svet staršev je posvetovalni organ šole. Sestavljajo ga predstavniki staršev iz vsakega oddelka. Člane sveta staršev bomo natančno obveščali o dogajanju v šoli. Tako bodo lahko na sejah sodelovali s konstruktivnimi predlogi in pobudami.

Predstavniki sveta staršev po oddelkih:

Oddelek	Ime in priimek
1A	Andreja Žalik Kranjec
1B	Anita Fartek
1C	Roman Podlesek
1Š	Monika Dobrijevič
2A	Vesna Žurman
2B	Zdenko Bukovec
2C	Simona Sečko
2Š1	Simon Jerebic
2Š2	Darja Pojbič Kovačič
3A	Ingrid Fiala Škarabot
3B	Mihaela Gumilar
3C	Tadej Granfol
3Š	Damjan Anželj
4A	Dejan Vegič
4B	Petra Hegeduš
4C	Ingrid Hari
4Š	Bojana Keršič Ružič

V šolskem letu 2023/2024 se bo svet staršev sestal na formalnih sestankih najmanj dvakrat, in sicer:

- najkasneje novembra, ko bo obravnaval poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za prejšnje šolsko leto ter letni delovni načrt za tekoče šolsko leto;

- po zimskih počitnicah, ko bo obravnaval učno-vzgojni uspeh in obisk v prvem ocenjevalnem obdobju in pregledal že realizirane vsebine letnega delovnega načrta.

Predsednica Sveta staršev Gimnazije Murska Sobota je ga. Vesna Žurman.

Člani sveta staršev bodo vabljeni tudi na vse prireditve šole. Na pobudo staršev bodo organizirani tudi dodatni sestanki.

6.7 ORGANIZIRANJE DIJAKOV

Oddelčna skupnost dijakov

Oddelčna skupnost dijakov, v kateri so dijaki posameznega oddelka, obravnava vprašanja življenja in dela oddelka. Vsako šolsko leto izvoli svojega predsednika. Na sejo oddelčne skupnosti je vabljen razrednik, lahko pa tudi ravnatelj, pomočnica ravnatelja, svetovalna delavka in drugi pedagoški delavci glede na vsebino obravnavanih vprašanj.

Dijaška skupnost

V šolskem letu 2023/2024 bo delovala enovita dijaška skupnost, v katero bodo vključeni dijaki posameznih letnikov. Dijaška skupnost Gimnazije je v skladu s svojim statutom organizirana v svet dijaške skupnosti, ki ga bodo sestavljali izvoljeni predsedniki vseh oddelkov šole, vodilo pa ga bo predsedstvo dijaške skupnosti. Mentorica dijaške skupnosti je mag. Martina Mihoković, profesorica likovne umetnosti.

Svet dijaške skupnosti se bo sestajal najmanj enkrat mesečno, po potrebi tudi večkrat. Predsedniki posameznih oddelkov se bodo na sestankih seznanili z načrtovanimi mesečnimi dejavnostmi in jih dopolnili s svojimi predlogi, lahko pa bodo opozorili tudi na učno-vzgojne težave v svoji oddelčni skupnosti.

Trudili se bodo, da bodo oddelčni predsedniki predstavili resnično dogajanje v oddelku ter nato sošolcem natančno posredovali sklepe in dogovore, sprejete na sestankih. Vse težave bodo skušali reševati sproti, zato bo mentorica na voljo dijakom eno uro na teden za pogovor o njihovih težavah. Dijaška skupnost želi, da bi dijaki med omenjenimi pogovori posredovali čim več novih idej o zanje prijaznejši šoli.

Na sestanke dijaške skupnosti bo občasno povabljen tudi ravnatelj, ki bo odgovarjal na vprašanja in pobude dijakov.

Dijaška skupnost bo organizirala predajo ključa in številne druge kulturne, športne ter zabavne prireditve. Predsedniki bodo pomagali pri izvedbi obveznih izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti ter pri realizaciji krvodajalskih in čistilnih akcij. Skrbeli bodo za medsebojno obveščenost in za to, da bi dijaška skupnost delovala čim bolj povezano in usklajeno, da bi dijaki vseh letnikov dobro sodelovali, skupaj izpeljali čim več dejavnosti, si izmenjevali izkušnje in se veselili skupnih uspehov. Del dijakov bo vključen v program tutorstva, ki je namenjen dijakom nižjih letnikov.

7 SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

7.1 SODELOVANJE S STARŠI

Roditeljski sestanki

Šola bo kot obliko sodelovanja s starši in skupnega svetovanja staršem organizirala oddelčne roditeljske sestanke, ki jih bodo razredniki sklicevali vsaj enkrat v posameznem ocenjevalnem obdobju. Na njih bodo starši obveščeni o skupnih vprašanih vzgojno-izobraževalnega dela, predstavili bodo stališča in predloge ter strokovnim organom šole posredovali pripombe. Uvodni roditeljski sestanki bodo izvedeni za starše dijakov po posameznih letnikih.

Govorilne ure

Kot obliko individualnega svetovanja in obveščanja staršev bo šola izvajala govorilne ure učiteljev, ki bodo vsak tretji četrtek v mesecu od 15. do 17. ure.

Obveščanje

Šola dijake in starše obvešča na naslednje načine:

- na oglasni deski v šoli;
- na spletni strani šole in
- preko e-Asistenta.

7.2 DRUGE OBLIKE SODELOVANJA Z OKOLJEM

Šola bo sodelovala predvsem:

- s starši na roditeljskih sestankih in govorilnih urah;
- z ministrstvom, pristojnim za šolstvo, pri programiranju obsega dela in zagotavljanju materialnih pogojev;
- s Centrom šolskih in obšolskih dejavnosti;
- z osnovnimi šolami pri obveščanju o programih, ki jih izvaja šola, in o izvedbi vpisa;
- z drugimi srednjimi šolami v regiji in v Republiki Sloveniji;
- z Zavodom Republike Slovenije za šolstvo;
- z Državnim izpitnim centrom pri izvedbi mature;
- z Zavodom Republike Slovenije za šolstvo, OE Murska Sobota, pri organiziranju in izvedbi dodatnega usposabljanja strokovnih delavcev;
- s pomurskim zdravstvenim zavodom pri izvedbi zdravniških pregledov in predavanj;
- z višjimi in visokimi šolami ter s fakultetami;
- z Mestno občino Murska Sobota;
- z drugimi občinami v Pomurju;
- s kulturnimi institucijami (npr. Zavod za kulturo, turizem in šport Murska Sobota);
- s Slovensko filantropijo, z Združenjem za promocijo prostovoljstva (s Hišo Sadeži družbe);
- z Zvezo Romov Slovenije.

8 PROJEKTI

▪ DSD

Nemška jezikovna diploma poteka na dveh stopnjah. Prva stopnja (NJD I/DSD I) velja kot dokazilo o znanju nemščine na nivoju B 1; izpit za pridobitev NJD I/DSD I lahko opravljajo dijaki v nižjih razredih gimnazije. Nemško jezikovno diplomu druge stopnje (NJD II/DSD II), ki je dokazilo o znanju nemškega jezika na nivoju B2/C1 in velja kot ustrezno dokazilo za študij v Nemčiji (Avstriji, Švici), lahko opravljajo dijaki v višjih razredih gimnazije, praviloma v 4. letniku, izjemoma lahko tudi prej. Na izpitu za pridobitev NJD/DSD morajo dijaki pokazati ustrezno znanje iz temeljnih jezikovnih spretnosti, kot so pisanje, branje, poslušanje (pisni del izpita) in govorjenje (ustni del izpita). Na šoli bodo v šolskem letu 2023/2024 potekale priprave na izpit DSD I in DSD II ter izvedba pisnih in ustnih izpitov.

▪ ŠOLA AMBASADORKA

Namen programa Šola ambasadorka Evropskega parlamenta je dijake ozaveščati o evropski parlamentarni demokraciji, vlogi Evropskega parlamenta in evropskih vrednotah. Spodbuja jih tudi, da aktivno sodelujejo v demokratičnih procesih EU. Namenjen je dijakom z različnih srednjih šol, ki prihajajo iz različnih okolij in krajev. Na šoli imamo urejeno info točko, ki se nahaja na stopnišču med pritličjem in 1. nadstropjem in ki jo bomo osveževali. Nadalje bomo skrbeli za objave na socialnih omrežjih, predvsem na Facebook strani Epas, kjer se sproti objavljajo poročila o dogodkih. Načrtujem obisk Hiše Evropske unije, slovenskega parlamenta. Sodelovali bomo v razpisih Evropske komisije. Vse dejavnosti povezujemo tudi s predmetom aktivno državljanstvo in vsebine vnašamo tudi v razredne ure.

▪ VITR

Projekt VITR je v zaključni fazi. Zaradi visoke udeležbe in zainteresiranosti bi na šoli tudi v tem šolskem letu organizirali in izvedli trajnostne dejavnosti kot je *Izmenjevalnica oblačil*, katero bi lahko nadgradili z *Izmenjevalnico knjig in šolskih potrebščin*.

▪ EKOŠOLA

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše.

V šolskem letu 2023/2024 bomo nadaljevali s projekti:

PODNEBNE SPREMEMBE IN BIOTSKA PESTROST

EKOKVIZ ZA SREDNJE ŠOLE

ŠOLSKA VRTILNICA

ALTERMED

NE ZAVRZI OBLEK, OHRANI PLANET!

▪ **RASTEM S KNJIGO**

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture.

Poteka že vrsto let v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo z Ministrstvom za kulturo, Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, Pionirsko – centrom za mladinsko književnost in knjižničarstvo pri Mestni knjižnici Ljubljana (MKL), Zavodom RS za šolstvo, Združenjem splošnih knjižnic, Sekcijo šolskih knjižnic pri ZBDS in Društvom slovenskih pisateljev.

Cilji projekta so:

- spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja,
- promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja,
- spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic,
- motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

▪ **MEDGENERACIJSKO BRANJE**

Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS je v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo Republike Slovenije v šolskem letu 2014/2015 osnovalo projekt »Medgeneracijsko branje mladinskih knjig«, katerega namen je bil povezati skupine mladih bralcev iz srednjih šol ter odrasle bralce v istem kraju (v isti splošni knjižnici, na isti šoli ipd.).

Medgeneracijsko branje in pogovor o kakovostni knjigi, besedilu, pesmi poveže različne generacije, da si med seboj izmenjujejo znanje, izkušnje, vtise in spomine. Je dragocena oblika spodbujanja sobivanja, druženja in plemenitenja medsebojnih vezi. Ob knjigi se lahko spletejo tudi dobra prijateljstva, ki presegajo meje organiziranega druženja.

Osrednji cilji projekta:

- spodbujati medgeneracijsko branje literature (evropski trend),
- promovirati kakovostno slovensko mladinsko literaturo na splošno in še posebej iz zbirk »Zlata bralka, zlati bralec« in »Rastem s knjigo«,
- senzibilizirati obe starostni skupini bralcev za teme in probleme, ki jih obravnavajo ta literarna dela, jih primerjati s podobnimi besedili ...
- izmenjevati mnenja o literaturi, tudi s pomočjo osebnih izkušenj, obujanj spominov ...
- stkati medgeneracijsko izmenjavo in povezovanje

Projekt poteka v okviru obveznih izbirnih vsebin po prosti izbiri, sodelujejo lahko dijaki iz različnih letnikov. V knjižnici si izberejo knjige, jih preberejo in se potem srečujejo s profesorico slovenskega jezika in se pogovarjajo..

▪ **Erasmus KA2**

V letošnjem šolskem letu GMS nastopa kot partnerka v dveletnem inovacijskem projektu *A Story of Persistence and Success* skupaj s šestimi partnerji iz tujine (Poljska, Bolgarija in Srbija) in Slovenije. Mednarodni projekt se osredotoča na tematiko vztrajnosti, motivacije in uspeha pri najstnikih. Zajema analizo stanja, raziskavo

dobrih praks, oblikovanje in izvedbo izobraževanj za dijake in učitelje ter izboljševanje digitalnih znanj pri dijakih. Po uvodnem sestanku s partnerji (predvidoma oktobra meseca) se oblikuje in izvede načrt projekta na ravni šole (sodelujoči profesorji, dijaki, aktivnosti in časovnica).

▪ **VSUO**

V šolskem letu 2023/24 smo se vključili v 3-letni razvojni projekt Varno in spodbudno učno okolje (VSUO), ki poteka pod okriljem Zavoda Republike Slovenije za šolstvo. Glavna cilja razvojne naloge:

- Opolnomočenje šol za čim bolj samostojno uporabo spletne učilnice z namenom, da se na sistematičen način in s strategijo doseže vse učitelje in učence.
- Spodbudi se spremembe v kulturi, klimi, odnosih ...

Prvo leto bo potekalo usposabljanje in izvajanje aktivnosti na temo varnega in spodbudnega učnega okolja ter izdelava šolske strategije za naslednjo šolsko leto. Zajeti bodo trije vsebinski moduli:

- 1. na temo dobrega počutja in odnosov
- 2. na temo čustvene in socialne pismenosti
- 3. ravnanje v primerih neželenega vedenja

Drugo leto bosta dodana še dva izbirna modula ter prenos na celoten kolektiv in izvajanje strategije.

Tretje leto bo spremljala implementacije strategije na celotni šoli.

▪ **JUGENDKULTURSOMMER INGOLSTADT**

Od leta 2012 v projektu *Jugendkultursommer* sodelujemo s partnerskim mestom Murske Sobote, nemškimi mestom Ingolstadt. Dijaki skupaj z mladimi iz Nemčije in drugih partnerskih mest intenzivno pripravljajo glasbeno-gledališko-plesno predstavo. Projekt spodbuja sodelovanje partnerskih mest, evropsko miselnost in idejo ter inkluzijo. Projekt vodi fundacija *Jugend fragt e. V.* iz Ingolstadta, ki sodeluje s tamkajšnjimi organizacijami. Ob povabilu Mestne občine Murska Sobota se bomo projekta udeležili tudi v tem šolskem letu. Predvidoma aktivnosti potekajo v mesecu juliju.

▪ **Sodelovanje s Katharinengymnasium INGOLSTADT**

V preteklem šolskem letu smo zagnali sodelovanje z gimnazijo *Katharinengymnasium* iz Ingolstadta. Naše sodelovanje je temeljilo na pouku zgodovine s poudarkom judovske literature med vojno. Dijaki so v mešanih skupinah brali mladinsko literaturo in si jo na daljavo tudi medsebojno predstavili. V novem šolskem letu sodelovanje s šolo krepimo, saj bodo dijaki iz Nemčije jeseni obiskali Mursko Soboto in našo šolo, spomladi pa bodo Ingolstadt in njihovo gimnazijo obiskali naši dijaki.

▪ **KO-DI-RAM**

Vsebina: Krepitev digitalnih kompetenc učencev in dijakov s Piškom in Bobrom S programom povezujemo priprave na tekmovanji Pišek in Bober in jih nadgrajujemo

z razvojem digitalnih kompetenc dijakov. V 22-urnem programu bomo preko spoznavanja in praktičnega dela z naprednimi tehnologijami omogočili dijakom, da pridobijo programerska znanja ter se spoznajo z računalniškim mišljenjem. Opisanim ciljem sledi izvedba programa, ki bo v obliki delavnic obogatenih s praktičnim pristopom pridobivanja kompetenc iz okvirja DigComp 2.2. Program izvajamo v sodelovanju z Zavodom 404 ter Fakulteto za računalništvo in informatiko, Fakulteto za matematiko in fiziko in Pedagoško fakulteto Univerze v Ljubljani. Na naši šoli sodelujejo dijaki 2., 3. in 4. letnika. Področja, s katerimi se bodo soočali so: delo s podatki in njihovo vrednotenje, komunikacija preko digitalnih tehnologij in vključevanje v družbo, spletni bonton, spletna varnost in upravljanje svoje digitalne identitete, razvoj digitalnih vsebin in programiranje, zaščita v spletu in na digitalnih napravah in reševanje problemov za potrebe in s pomočjo digitalne tehnologije.

▪ **Načrtovani projekti**

Eksperimentalni projekt - celovit razvoj digitalnih kompetenc in temeljnih znanj računalništva in informatike

(prijava na Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, vodi OŠ Hajdina)

Erasmus+ (Akreditacija)

KA120-SCH - Akreditacija Erasmus za področje splošnega šolskega izobraževanja (prijava na CMEPIUS, vodi tim za prijavo)

9 SOCIALNA IN ZDRAVSTVENA SKRB ZA DIJAKE

9.1 PREHRANA DIJAKOV

Prehrana dijakov je organizirana v skladu z Zakonom o šolski prehrani. Dnevni obrok se organizira in pripravi v šoli. Sestavo, obseg in kakovost toplega obroka v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah določi minister, pristojen za šolstvo, v sodelovanju z ministrom, pristojnim za zdravje. Ponudnika dnevnega toplega obroka izbere šola v skladu z določili zakona, ki ureja javno naročanje. V šolskem letu 2023/2024 šolsko prehrano za dijake zagotavlja podjetje SGT, Karmen Kaučič, s. p.

Topel obrok (dijaška malica) je dijakom zagotovljen v okviru šole v skladu z zakonom. Dijaki opravijo malico po razporedu, določenim z urnikom (45-minutni odmor) v šolski jedilnici.

Malico je mogoče odjaviti na šolski spletni strani (odjava.malice.gms@gmail.com) do pol devetih zjutraj za dan vnaprej oz. za naslednje dni (v petek za ponedeljek) ali pri organizatoriki šolske prehrane mag. Martini Mihoković, v kabinetu 033, med uradnimi urami. Organizatorika šolske prehrane sproti sporoča število odsotnih dijakov po posameznem dnevu v kuhinjo. Bone za odjavljene malice je mogoče vrniti do konca tekočega tedna (meseca) organizatoriki prehrane. Dijaki pravočasno prejmejo bone za ves mesec. Jedilniki so izobešeni v jedilnici in objavljeni na spletni strani.

Ob priložnostnih dogodkih (ekskurzijah, športnih dnevih ipd.) je po predhodni najavi mogoča organizacija paketov z malico. Organizatorika prehrane objavlja večje skupine manjkajočih dijakov ob vnaprej znanih dogodkih (sistematskih pregledih, smučanju športnih oddelkov ipd.), ki pa so dolžni vrniti neporabljene bone. Dijaki vračajo odjavljene bone organizatoriki šolske prehrane.

O upravičenosti do subvencionirane prehrane odločajo centri za socialno delo. Stopnjo upravičenosti ugotavljajo glede na veljavno odločbo o otroškem dodatku ali o državni štipendiji ter preko posebne vloge. Dijakom, ki nimajo subvencionirane malice oziroma prejmejo delno subvencijo, šola izstavi račun s položnico na začetku naslednjega meseca.

Do brezplačnega obroka so upravičeni dijaki, nameščeni v rejniško družino, in dijaki s statusom begunca.

Dijaki se lahko med letom prijavijo na šolsko prehrano ali od nje odjavijo pri organizatoriki šolske prehrane (obrazci so na voljo na spletni strani šole, v tajništvu in pri organizatoriki šolske prehrane).

Organizatorika šolske prehrane lahko hrani fotokopije odločb (prvo stran in podatek o višini prihodka, potreben za določanje osnove subvencije) zaradi lažjega in pravilnega evidentiranja subvencij. Podatki so sicer vidni tudi v CEUVIZ-u.

Za šolsko leto 2023/2024 je skupina za prehrano razen reševanja tekoče problematike v zvezi z malicami predvidela predavanje za dijake o zdravi prehrani v okviru obveznih izbirnih vsebin in izdelavo plakatov o zdravi prehrani.

Polna cena dijaške tople malice znaša v letu 2023/24 3,60 evra (pri delnih subvencijah 2, 16 evra oziroma 1,08 evra).

9.2 SOCIALNO STANJE DIJAKOV

Šola bo spremljala socialno stanje dijakov. Posebne socialne probleme bo razrednik predstavil vodstvu šole in jih pomagal reševati skupaj s svetovalno službo.

9.3 ZDRAVNIŠKI PREGLEDI DIJAKOV

Sistematske preglede in cepljenje za dijake prvega in tretjega letnika izvaja Otroška ambulanta Alenke Horvat, dr. med, spec. ped..

Preventivne zobozdravstvene preglede za dijake prvega in tretjega letnika izvaja Šolska zobna ambulanta v Zdravstvenem domu Murska Sobota.

Dijaki prvega letnika bodo poslušali predavanje strokovnih delavcev Zdravstvenega doma Murska Sobota.

10 PROGRAM DELA V ŠOLSLEM LETU 2023/2024 V ŠPORTNIH ODDELKIH

V strokovnem kolegiju športnih oddelkov so Roman Činč, ravnatelj, Alenka Stvarnik, pomočnica ravnatelja, Marjan Horvat, Janko Hochstätter, Franc Hauko, športni koordinatorji, Nataša Benkič (bolniška odsotnost), Drago Meglič, Melita Franko, Tadeja Filo in Tadeja Pucko, pedagoški koordinatorji. Strokovni kolegij se bo sestajal mesečno, če bo treba pa tudi večkrat.

Pedagoški zbor športnih oddelkov

Pedagoški zbor se bo sestajal glede na potrebe in se sproti dogovarjal v zvezi z reševanjem pojavljajočih se problemov. Individualne ure pri posameznih predmetih se bodo izvajale redno, učitelji bodo vodili evidenco o opravljenih urah.

Sodelovanje s starši in trenerji

Med šolskim letom bomo izvedli en sestanek s trenerji, ki jih bomo skušali še bolj spodbuditi k tesnejšemu sodelovanju s šolo. Pričakujemo, da bodo sčasoma tudi trenerji sprevideli, kako je pomembno za športne in šolske uspehe sodelovanje trenerjev s šolo.

V vseh športnih oddelkih bosta dva roditeljska sestanka, ki se ju bo poleg razrednika udeležil tudi športni in (ali) pedagoški koordinator.

Težave, s katerimi se bomo srečevali med šolskim letom, bomo sproti reševali tudi med individualnimi pogovori s starši posameznih dijakov. Izvajali jih bomo predvsem zaradi problematike neopravičenega izostajanja, slabega učnega uspeha in nerednega obiskovanja treningov.

Informativni dnevi

Za vpis v športni oddelek v šolskem letu 2024/2025 bomo organizirali informativni sestanek na uradni datum za informativne dneve v srednjih šolah.

Pouk športne vzgoje, športni dnevi, poletne in zimske športne dejavnosti

Pouk športne vzgoje se bo izvajal po učnem načrtu v šolski telovadnici in v športnih objektih izven šole. Poleg učiteljev športne vzgoje bomo v izvedbo programa vključevali tudi zunanje sodelavce, strokovnjake na različnih področjih.

V sodelovanju z zunanjimi sodelavci bomo izvedli testiranje motoričnih sposobnosti dijakov športnikov. Športni dnevi dijakov športnih oddelkov bodo potekali skupaj z dijaki splošnih oddelkov, glede na okoliščine lahko tudi ločeno.

V okviru športnih dejavnosti v prvem in drugem letniku bomo izvedli tudi del pouka likovne umetnosti, vaje iz kemije, fizike in biologije ter del pouka športne vzgoje po letnem učnem načrtu.

Po potrebi bomo organizirali ogleda aktualnih odmevnih športnih prireditev. V povezavi z aktivom slavistov in zgodovinarjev načrtujemo tudi strokovno ekskurzijo.

Športne dejavnosti v šolskem letu 2023/2024**NAČRTOVANE POLETNE DEJAVNOSTI**

Razred	Termin	Št. dni	Lokacija	Dejavnosti
1Š	9. – 12. okt. 2023	4	Krašči	Taborništvo, kolesarjenje, hokej na travi, ribolov, vaje FIZ, KEM ...
2Š1 2Š2	4. – 7. sept. 2023 11. – 14. sept. 2023	4	Krašči	Čolnarjenje, paintball, kolesarjenje, likovna vzgoja, vaje FIZ, KEM, BIO
3Š	25. – 29. sept. 2023	5	Piran	Tečaj potapljanja

V primeru slabega vremena se dejavnosti v Kraščih prestavijo na drugi termin.

NAČRTOVANE ZIMSKE DEJAVNOSTI

Razred	Termin	Št. dni	Lokacija
1Š	8. – 12. januar 2024	5	Pohorje
2Š1 2Š2	19. – 23. februar 2024	5	Cerkno
3Š	8. – 12. januar 2024	5	Pohorje
4Š	11. – 14. december 2023 (zaradi odpadlega smučanja v 3. letniku)	4	Pohorje

Termini se lahko zamenjajo zaradi uskladitve z maturantskim plesom.

Financiranje programa obogatenih športnih in učnih dejavnosti v športnih oddelkih

Dejavnosti se financirajo iz sredstev šole, staršev, deloma tudi iz pridobljenih sredstev donatorjev.

Evidenco o zbranih in porabljenih sredstvih v športnih oddelkih vodi računovodstvo Gimnazije Murska Sobota.

11 PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE 2023/2024

Delo šolskega knjižničarja je zelo raznoliko. Deli se na strokovno-organizacijsko delo, ki vključuje nakup gradiva in njegovo obdelavo, ter posredniško delo, ki zajema izposajo in pomoč pri iskanju gradiva in informacij. Delovna področja obsegajo knjižnično informacijsko znanje in informacijsko pismenost. Šolska knjižnica je sestavni del celotnega vzgojno-izobraževalnega dela v osnovni in srednji šoli. Namenjena je vzgojno-izobraževalnemu procesu ter potrebam učencev in delavcev šole.

Cilji šolske knjižnice:

- zadovoljevanje informacijskih potreb uporabnikov knjižnice;
- vključevanje v učni načrt šole z ustreznim izborom knjižničnega gradiva in s programom dela;
- vzgoja samostojnega in aktivnega uporabnika knjižnice, ki bo knjižnično gradivo uporabljal trajno.

Naloge šolske knjižnice

Šola z letnim delovnim načrtom sprejme knjižničarjev program dela šolske knjižnice, ki je sestavni del letnega delovnega načrta šole, saj knjižnica sodeluje pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju celotnega življenja in dela šole.

Strokovno-organizacijsko delo obsega:

- pregled knjižnih in neknjižnih novosti;
- nakup knjig in drugega gradiva (utečeni nakup knjig iz zbirk, periodike, dopolnjevanje izvodov istega avtorja, ker to zahteva povpraševanje, nakup učbenikov, gradiva za maturo ...); o nakupu se knjižničarka dogovori z učitelji;
- nakup avdio in video gradiva;
- obdelavo gradiva;
- opremo knjig, popravilo poškodovanega gradiva;
- dopolnjevanje knjižničnega fonda šolske knjižnice;
- pripravo knjig za posamezna predmetna področja (maturu, seminarske in raziskovalne naloge ...);
- odpis zastarelega gradiva (izposojenega in gradiva v knjižnici), v okviru strokovnega področja sodelovanje z aktivi oz. učitelji;
- obdelovanje gradiva v sistemu COBISS.

Posredniško delo obsega:

- individualne obiske – pomoč in svetovanje pri iskanju gradiva za referate, seminarske naloge, domače branje, maturo, eseje, domače naloge;
- računalniško podprto izposajo gradiva dijakom in učiteljem ter izterjavo nevrnjenega gradiva;
- računalniško evidentiranje števila obiskov in izposojenega gradiva;
- evidentiranje pedagoškega dela s skupinami dijakov;
- urejanje knjižničnega gradiva;
- uvrščanje, preverjanje, izločanje poškodovanega gradiva;

- dopolnjevanje knjižničnega fonda šolske knjižnice;

Pedagoško delo vključuje:

- motivacijske pogovore z bralci;
- bibliopedagoške ure z dijaki (v mesecu oktobru uvodne ure, za dijake prvega letnika);
- občasne knjižne razstave;
- spodbujanje dijakov k branju knjig o okoljskem ozaveščanju;
- sodelovanje v Projektu Medgeneracijsko branje);
- sodelovanje pri ogledu kulturnih predstav, na literarnih ekskurzijah;
- sodelovanje pri strokovni ekskurziji v Ljubljano (ogled NUK-a), medknjižnično in medpredmetno sodelovanje v okviru programa knjižnično informacijskega znanja;
- sodelovanje na strokovni ekskurziji v Maribor (ogled Mestne knjižnice Maribor, v okviru programa knjižnično informacijskega znanja);
- sodelovanje pri republiškem projektu Rastem s knjigo za dijake prvega letnika v sodelovanju s Pokrajinsko in študijsko knjižnico Murska Sobota v okviru programa knjižnično informacijskega znanja in medpredmetno sodelovanje (slovenščina, knjižnične dejavnosti, razvijanje bralne pismenosti);
- sodelovanje na literarnih natečajih;
- organizacijo literarnega srečanja (Okoli besede - 15. 9. 2023) ;
- pripravo navodila za izdelavo pisnih nalog po mednarodnih standardih ISO – medpredmetno sodelovanje (knjižnične dejavnosti, informatika, slovenščina);
- objavo aktualnih dogodkov na spletni strani;
- izvajanje dejavnosti za pridobivanje knjižnično informacijskega znanja (KIZ) za dijake od prvega do tretjega letnika, obveznih 15 ur.
- S-BIBLOS, izposoja e-gradiv v šolski knjižnici;

Ure so realizirane od 1.- 3. letnika in vključujejo :

- obisk Mestne knjižnice Maribor,
- Projekt Rastem s knjigo (obisk knjižnice PIŠK Murska Sobota, branje knjige Vinko MÖDERNDORFER Romeo in Julija iz sosednje sobe);
- bibliopedagoške ure, ki vključujejo: osnovne informacije o knjižnici, vrste knjižnic, ureditvijo..., vrsto gradiva(Priročniki (slovarji, atlasi, leksikoni...), iskanje in navajanje virov pri seminarski nalogi, osnove COBISS-a, S-BIBLOS, M-BIBLOS, iskanje in izposoja e-gradiv, Obisk PIŠK M. Sobota (domoznanska literatura), Obisk NUK-a Ljubljana.

Drugo delo obsega:

- promocijo šole;
- nadzor pri skupinskem preverjanju in maturi;
- sodelovanje v aktivu slavistov;
- udeležbo na pedagoških konferencah;
- sodelovanje pri predstavitvi šole na informativnem dnevu;

Informacijska dejavnost obsega:

- posredovanje informacij za gradivo, ki je na voljo v šolski knjižnici, vzgojo uporabnikov za samostojno iskanje informacij, pri čemer se uporabljajo sistem COBISS/OPAC,

priročna knjižnica (leksikoni, enciklopedije, slovarji) in drugo temeljno gradivo za posamezne stroke, S-BIBLOS, iskanje in izposoja e-gradiv;

- posredovanje vsebinskih informacij za gradivo, ki v šolski knjižnici ni na voljo, vzgoja in izobraževanje uporabnikov za samostojno iskanje informacij v slovenskem knjižničnem sistemu, nudenje informacij iz zbirk podatkov s polnimi besedili, ki so dostopne v internetu;
- medknjižnično izposoja za učitelje in dijake.

Strokovno sodelovanje poteka:

- z učitelji, z vodstvom šole, s strokovnimi aktivni;
- z IZUM-om, s knjigarnami in z založbami;
- s Pokrajinsko in študijsko knjižnico Murska Sobota;
- s šolskimi knjižnicami osnovnih in srednjih šol;
- Z Društvom slovenskih pisateljev in z Javno agencijo za knjigo ter z Društvom za bralno značko..;
- z Narodno in univerzitetno knjižnico v Ljubljani, z Univerzitetno knjižnico Maribor;
- z Zavodom RS za šolstvo;
- z ZBDS, z Društvom šolskih knjižničarjev, s Slavističnim društvom Prekmurja, Prlekije in Porabja.

Strokovno izpopolnjevanje vključuje:

- spremljanje novosti na bibliotekarskem področju;
- spremljanje novosti pri založbah oz. na knjižnem trgu;
- strokovno izpopolnjevanje po katalogu izobraževanja, izobraževanje v študijskih skupinah;
- Bibliopedagoška šola 2024;
- Konferenca šolskih knjižničarjev 2023;
- obisk 39. Slovenskega knjižnega sejma, Ljubljana, november 2023

Knjižničarski krožek

V šolskem letu 2023/2024 je knjižničarka tudi mentorica dijakom, že vključenim v knjižničarski krožek. Možnost sodelovanja bomo ponudili tudi dijakom prvega letnika. Poleg običajnih vsakoletnih dejavnosti bomo program načrtovali sproti. Knjižničarski krožek deluje v okviru obveznih izbirnih vsebin po prosti izbiri.

12 UČBENIŠKI SKLAD

Vso gradivo iz učbeniškega sklada imamo urejeno v sistemu COBISS. Vsak dijak si lahko izposodi knjige iz učbeniškega sklada in plača tretjino maloprodajne cene učbenika. Na začetku dijakom ponudimo cele komplete, toda vsako leto se zgodi, da si izposodijo samo posamezne učbenike, kar jim tudi omogočimo.

Zaradi usklajenosti med strokovnimi področji in lažje organiziranosti učbeniškega sklada ter samega poučevanja dijakov svetujemo, da se učitelji pri izbiri učbenikov poenotijo. Če učitelji snovi za določen letnik ne predelajo v celoti, dijaki posamezne učbenike potrebujejo še v naslednjem šolskem letu. To težavo večinoma rešimo tako, da dijakom učbenik izposodimo za kratek čas. V kolikor so učbeniki za obvezne in izbirne predmete iz nižjih letnikov na voljo, si jih dijaki lahko izposodijo proti plačilu izposojevalnine, ki znaša 1/3 maloprodajne cene učbenika. Dotrajane učbenike sproti odpisujemo in nabavljamo nove.

Upravljanje učbeniškega sklada

Učbeniški sklad je bil v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov uveden z namenom zagotovitve obveznih učbenikov dijakom po nižji ceni. V učbeniški sklad se smejo uvrstiti učbeniki, objavljeni v katalogu učbenikov. Učbeniški skladi se vzpostavljajo za vse letnike srednješolskega programa. Pri upravljanju sklada se upoštevajo Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov in druga zakonska določila (v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakonom o računovodstvu, Zakonom o javnih naročilih ter Zakonom o varovanju osebnih podatkov).

Šola iz učbeniškega sklada izposoja oziroma daje v uporabo učbenike in drugo učno gradivo. Učbeniški sklad je ločen del šolske knjižnice.

Učbeniški sklad je vključen v informacijski sistem COBISS, vodi pa se ločeno od ostalih gradiv šolske knjižnice.

Naloge upravljanja učbeniškega sklada (evidentiranje, izposoja, dajanje v uporabo učnega gradiva iz učbeniškega sklada, načrtovanje obnove učbeniškega sklada in podobno) izvaja knjižničar, ki ga določi ravnatelj šole.

Učbeniki in drugo učno gradivo (v nadaljnjem besedilu: učno gradivo) v učbeniškem skladu so učbeniki, ki jih potrdi pristojni strokovni svet in jih šola izposoja učencem in dijakom v informacijskem sistemu COBISS, vključno s tistimi, ki so prilagojeni za učence in dijake s posebnimi potrebami. Učbeniki in učna sredstva, ki jih šola iz učbeniškega sklada izposoja, so obdelani po strokovnih knjižničarskih standardih in pravilih ter se izposojajo v informacijskem sistemu COBISS.

Izposojevalnina

Starši oziroma dijaki se sami odločijo, ali bodo učbenik kupili ali pa si ga izposodili v šoli. Dijaki za izposojene učbenike plačajo izposojevalnino v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov v višini največ tretjine cene novega učbenika. Šola lahko po lastni presoji

ter v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov za izposojene učbenike zaračunava tudi nižje zneske izposojevalnine. Višino na predlog skrbnika pisno potrdi ravnatelj. Šola ne sme zaračunavati izposojevalnine za učbenike po tem, ko je z izposojevalnino in drugimi finančnimi sredstvi pokrila vse stroške glede učbenika (kamor spadajo tako strošek nakupa kot tudi drugi sorazmerni stroški, povezani z upravljanjem učbeniških skladov). V treh letih se stroški nakupa učbenikov lahko ne pokrijejo z izposojevalnino, saj moramo upoštevati spreminjanje števila uporabnikov skladov. Znesek izposojevalnine je enak za vse dijake, razen za tiste, ki jih ravnatelj določi s pisnim sklepom, ker so zaradi socialnega položaja lahko delno oproščeni plačila izposojevalnine. Šole so dolžne dijake oziroma njihove starše obvestiti o pravicah in dolžnostih v zvezi z izposojanjem učbenikov. Če dijaki ob koncu šolskega leta vrnejo poškodovan učbenik ali pa ga sploh ne vrnejo, plačajo zanj odškodnino v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov. Dijak se lahko med letom tudi odloči, da bo posamezni učbenik obdržal.

Izbor učbenikov, delovnih zvezkov in drugega učnega gradiva

Šola za posamezni razred izbere učbenike in drugo učno gradivo, ki jih bodo učenci uporabljali pri pouku, v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov. O ceni izbora delovnih zvezkov in drugega učnega gradiva pridobi soglasje sveta staršev glede cene in obvesti dijake oz. njihove starše ter seznam objavi na javnem mestu v šoli, ki ga praviloma uporablja za obveščanje, ter na spletni strani šole.

Šola do konca tekočega šolskega leta oblikuje okvirni seznam učbenikov, delovnih zvezkov in drugega učnega gradiva. V tem primeru seznanjeni udeleženci izobraževanja z izborom na prvi šolski dan in nato evidentira potrebe po izposoji učbenikov iz učbeniškega sklada. Učiteljem se priporoča, da katalog učbenikov skrbno pregledajo in se samostojno odločijo tako, da bo izbor racionalen in da bodo izbrane učbenike lahko uporabljali do izteka njihove veljavnosti. Prav tako skrbno naj izberejo tudi delovne zvezke in drugo učno gradivo, vendar morajo upoštevati, da je učbenik osnovno učno sredstvo za doseganje vzgojno-izobraževalnih ciljev in standardov znanja, opredeljenih v učnem načrtu oziroma katalogu znanja. Prednost potrjenih učbenikov je, da so na poti do potrditve vsebinsko in oblikovno urejeni, jezikovno pregledani in dvakrat recenzirani. Učitelj sme od dijakov brezpogojno zahtevati samo potrjene učbenike. Pri izbiri učbenikov, delovnih zvezkov in drugega učnega gradiva je učitelj sicer avtonomen. Učitelji se o tem dogovorijo v posameznih strokovnih aktivih, tudi o gradivu, ki ga bodo pri pouku uporabljali in ki vodi k uresničevanju ciljev ter omogoča uporabniku doseganje ključnih oz. poklicnih kompetenc. Seveda učitelji lahko uporabljajo tudi interne skripte oz. nepotrjeno gradivo, še posebej pri programskih enotah, za katere učbenikov ni. Teh enot je precej, v zadnjem času vse več, saj so z zadnjo prenovo vsi učbeniki za stare programe postali v novih programih samo delno ustrezni ali celo neustrezni.

V skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov mora šola do konca marca koledarskega leta potrditi izbor učbenikov za prihodnje leto, do prvega junija pa izdelati še seznam delovnih zvezkov in drugega učnega gradiva. Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov predvideva tudi pisno soglasje sveta staršev za skupno nakupno ceno delovnih zvezkov in drugega učnega gradiva za posamezni letnik. Obseg (in s tem strošek) učbeniškega kompleta je tako odvisen od izbora strokovnega aktiva.

Nakup učbenikov za učbeniški sklad

Šola mora učbenike, ki jih je izbrala za nakup za učbeniški sklad, kupiti pred začetkom novega šolskega leta. Pri tem mora upoštevati notranji akt šole, ki ureja oddajo naročil male vrednosti, ter druge akte s področja javnih naročil. Šola lahko nadomesti preveč obrabljene, odkupljene in uničene učbenike oz. dokupi manjkajoče izvode za izposojno v prihodnjem šolskem letu. Učbenike uporabnikom sklada razdeli najpozneje prvi teden pouka v novem šolskem letu.

Nakup delovnih zvezkov in drugega učnega gradiva

Če šola z ustanovitvenim aktom ni določila drugače, posredništva pri nakupu drugega učnega gradiva za dijake, ki presega dejavnosti iz prejšnje točke, ne sme opravljati. Šola lahko posreduje naročniške sezname trgovskih družb, knjigarn in papirnic dijakom ter njihovim staršem, vendar tako, da ne daje prednosti nobenemu izmed ponudnikov in brez sodelovanja delavcev šole pri izbiri ponudnika. Starši naročajo publikacije naravnost od trgovcev in jih tudi plačajo trgovcem neposredno brez posredovanja šole. Šola lahko ob koncu šolskega leta organizira predstavitev ponudnikov, vendar tako, da ne daje prednosti nobenemu izmed ponudnikov. Šola lahko tako predstavitev združi z dnem menjave rabljenih učbenikov ali drugih knjig med dijaki.

Obveščanje

Ravnatelj je upravljavce učbeniških skladov dolžan obvestiti o vseh okrožnicah oziroma jim omogočiti dostop do spletne strani ministrstva, pristojnega za šolstvo, na kateri so objavljeni okrožnice, navodila in morebitni obrazci v zvezi z učbeniškim skladom.

Rokovnik

Šola bo upoštevala naslednje roke:

- **do 30. aprila** strokovni aktiv učiteljev, ki vključuje učitelje enega ali več razredov, predmetov, predmetnih področij oziroma strokovnih modulov, predlaga ravnatelju seznam za prihodnje šolsko leto,
- **do 15. maja** ravnatelj potrdi izbor učbenikov, ki jih predlagajo strokovni aktivisti,
- **do 1. junija** ravnatelj pridobi pisno soglasje sveta staršev za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred oziroma letnik šole,
- **do 15. junija** šola obvesti vse udeležence izobraževanja, katera učna gradiva bodo uporabljali v prihodnjem šolskem letu, sezname obesi na običajno mesto za sporočanje na šoli oziroma objavi na svoji spletni strani,
- **do 24. junija** šola evidentira potrebe po izposoji učbenikov iz učbeniškega sklada za prihodnje šolsko leto,

Šola izdela seznam za nakup novih manjkajočih učbenikov za učbeniške sklade, skrbnica sklada pa pripravi evidenco učbenikov, ki jih mora šola zagotoviti za izposojno v prihodnjem šolskem letu. Evidenco pisno potrdi ravnatelj ter z njo seznaniti Svet staršev in Svet šole. Ravnatelj s pisnim sklepom opredeli dijake, ki bodo delno oproščeni izposojevalnine. Po

nakupu novih učbenikov se izračunajo natančne vrednosti za plačilo izposojevalnine in šola pripravi položnice, ki jih pošlje staršem.

Prvi teden pouka šola razdeli, izposodi učbenike.

Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov (Uradni list RS, št. 12/20, 29.02. 2020) dostopen na <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV13873>

13 ŠOLSKI SKLAD

Namen ustanovitve šolskega sklada je pridobivanje prispevkov domačih in tujih fizičnih ali pravnih oseb, donacij, daril ter drugih virov za financiranje naslednjih dejavnosti:

- nakup nadstandardne opreme in storitev;
- razvojne in raziskovalne dejavnosti;
- pomoč socialno šibkim dijakom;
- izdajanje publikacije šole;
- dejavnosti posameznega letnika ali oddelka, ki niso del izobraževalnega programa in se ne financirajo iz javnih sredstev;
- investicije ali deli investicij, ki jih odobri upravni odbor šolskega sklada.

Pridobljena sredstva bodo porabljena za točno določen namen po sprejetem programu upravnega odbora šolskega sklada.

K donatorstvu bomo povabili občine na območju pomurske regije, trgovska središča ter druga obrtna in storitvena podjetja v Murski Soboti in okolici.

Pričakujemo tudi prispevke staršev v višini 20 evrov letno, plačilo v enkratnem znesku. Položnice bodo razredniki razdelili v mesecu januarju 2024.

O porabi zbranih sredstev in obveščanju v zvezi s tem bo odločal upravni odbor šolskega sklada na podlagi svojih pristojnosti.

Upravni odbor šolskega sklada v šolskem letu 2023/2024 sestavljajo štiri predstavniki šole in trije predstavniki staršev.

14 DELO STROKOVNIH IN PREDMETNIH AKTIVOV

Strokovni aktivni so osnovna celica strokovnega in pedagoškega dela v šoli, zato je predvsem od njih odvisno uveljavljanje novih metod pri vzgojno-izobraževalnem delu, novih učnih pripomočkov in pedagoških ter vzgojnih pristopov. Njihovo delo se vrednoti in preverja z uresničevanjem letnih delovnih načrtov, njihovo evalvacijo ter rezultati učnega in vzgojnega dela. Vztrajali bomo predvsem pri poenotenju učnih načrtov in ocenjevalnih meril ter tudi pri poenotenju obvezne literature pri posameznem predmetu. Vsi vodje posameznih aktivov so še zlasti zavezani k uresničevanju zastavljenih ciljev.

Strokovni aktivni se sestajajo glede na potrebe, obvezno pa na začetku šolskega leta, ko nastaja program dela za tekoče šolsko leto, in ob koncu šolskega leta, ko izvedejo analizo dela v aktivu.

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila ocenjevanja, učiteljskemu zboru posreduje predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in dijakov ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

14.1 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV SLOVENŠČINE

ČLANSTVO

Vodja strokovnega aktiva: Drago Meglič, prof.

Člani strokovnega aktiva

mag. Suzana Jakoša, prof. mag. Sonja Žilavec Nemec, prof. Drago Meglič, prof. Tadeja Filo, mag. prof. Milena Zelko, višja knjižničarka
--

CILJI PREDMETA

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– Dijaki se zavedajo pomembne vloge slovenskega jezika v svojem osebnem ter družbenem in poklicnem življenju.– Razvijajo zmožnost pogovarjanja, poslušanja, branja, pisanja in govorjenja različnih besedil.– Razvijajo jezikovno, slogovno in metajezikovno zmožnost v slovenskem jeziku.– Razvijajo zmožnost literarnega branja ter se usposabljaajo za branje in interpretacijo literarnih besedil.– Preizkušajo se v pisnem in govornem (po)ustvarjanju literarnih besedil.– Razvijajo zmožnost tvorjenja raznovrstnih neumetnostnih besedil.– Seznanjajo se z razvojem slovenske in evropske književnosti, z avtorji in deli; besedila opredeljujejo po zvrstno-vrstni pripadnosti, prepoznavajo njihovo sestavo, jih umeščajo v prostor in čas ipd. |
|---|

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

<ul style="list-style-type: none"> – Pri pouku uporabljamo predpisane učbenike, delovne zvezke in gradivo za maturo. – Aktiv učiteljev slovenščine pripravi napotke za delo pri pouku, ki vključujejo obveznosti dijakov, pisno in ustno ocenjevanje ter govorne nastope in minimalne standarde. – Pouk poteka v sodelovanju s šolsko knjižnico, kjer so na voljo obravnavana leposlovna dela, strokovna literatura, jezikovni priročniki, revije in časopisi. – Za pripravo dijakov na tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje predlagamo ustrezno število izvodov knjig tudi v šolski knjižnici. – Pomemben strokovni oz. didaktični pripomoček, ki naj je na voljo v šolski knjižnici, so tudi strokovne revije (Slovenščina v šoli, Slavistična revija, Jezik in slovstvo). – Pouk poteka v učilnicah z avdiovizualno in računalniško opremo.

KRITERIJI OCENJEVANJA ZNANJA

Pisno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	Dijak obvezno piše dva šolska eseja oz. literarni nalogi in dva testa.
Ocenjevalna lestvica (v %)	50–62 % = zadostno (2) 63–75 % = dobro (3) 76–88 % = prav dobro (4) 89–100 % = odlično (5)

Ustno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	Dijak mora pridobiti vsaj eno oceno pri ustnem ocenjevanju znanja.
Opisna merila	<ul style="list-style-type: none"> – Poznavanje učnih vsebin in dijakova samostojnost. – Upoštevanje pravil knjižne izreke. – Dijakov prosti govor in sodelovanje v pogovoru.

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Število ocen v šolskem letu	Dijak prejme oceno za en govorni nastop.
Načini pridobitve ocene	Dijak izvede govorni nastop o vnaprej pripravljeni temi.
(Opisna) merila	<ul style="list-style-type: none"> – Upoštevanje značilnosti besedilne vrste. – Pomenska in naklonska sestava besedila. – Upoštevanje značilnosti slušnega prenosnika. – Jezikovna pravilnost in ustreznost. – Nejezikovna (nebesedna) govorna realizacija.

Zaključevanje ocen

Strokovni aktiv v okviru določitve minimalnih standardov znanja, meril za ocenjevanje, oblik in načinov ocenjevanja ter načrta ocenjevanja določi tudi obveznosti, ki jih mora dijak opraviti v ocenjevalnem obdobju.

Če dijak ni opravil vseh obveznosti, je neocenjen, če nima zahtevanih pozitivnih ocen in ni dosegel minimalnega standarda znanja, je ocenjen z negativno oceno. Dijaku se določi rok, v katerem mora opraviti manjkajoče obveznosti oziroma pridobiti pozitivno oceno. Če je dijak med oceno, se ocena zaključi glede na njegovo prizadevnost, vestnost in aktivnost med šolskim letom.

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu

- Popravni izpit pri predmetu slovenščina obsega pisni in ustni del.
- Gradivo za oba dela izpita pripravi učitelj, ki dijaka poučuje.
- Pisni del izpita je sestavljen iz dveh delov: iz spisa na literarno temo (v 1. in 2. letniku) oz. razpravljalnega eseja (v 3. in 4. letniku) ter iz jezikovnega testa.
- Čas pisanja: dve šolski uri.
- Ustni izpit obsega tri vprašanja.

DRUGO STROKOVNO DELO

Tekmovanja

Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje.
Sodelovanje na literarnih natečajih.

Raziskovalne naloge

Mentorstvo dijakom, ki bodo pokazali zanimanje za raziskovalno delo.

Projekti

- Rastem s knjigo – nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture Rastem s knjigo izvajajo Javna agencija za knjigo RS, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Združenje splošnih knjižnic ob podpori Zavoda Republike Slovenije za šolstvo, Društva šolskih knjižničarjev Slovenije in Društva slovenskih pisateljev v sodelovanju s splošnimi knjižnicami in šolami.
- Projekt Medgeneracijsko branje (nacionalni projekt izvaja Javna agencija za knjigo RS).
- Oko besede (srečanje slovenskih mladinskih piscev).
- GMS gre v OŠ.
- Pisan svet GMS.
- Literarni natečaj za Prešernovo nagrado GMS.
- Dobrodelni koncert Pomladni dan.

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

Spodbujanje dijakov za sodelovanje na literarnih natečajih, pomoč pri pisanju novinarskih prispevkov za gimnazijsko spletno stran, priprava na nastop dijakov pred kamero za snemanje oddaj, vaje za javno govorno nastopanje na šolskih in drugih kulturnih prireditvah.

Pomoč šibkejšim dijakom

Dijakom nudimo dodatno razlago nerazumljive in nerazumljene učne snovi, pripravljamo dodatne naloge iz pravopisa in jezikovne vaje, jim pomagamo pri pisnih izdelkih in vrednotimo njihove eseje (med individualnimi pogovornimi urami in po e-pošti).

Načrtovano izobraževanje učiteljev

Čas izvedbe	Naslov	Kraj	Izvajalec
Znano na podlagi vabil	Študijska srečanja učiteljev slovenščine v izvedbi Zavoda RS za šolstvo	Maribor	Zavod Republike Slovenije za šolstvo
Po razpisanem terminu v šolskem letu 2023/2024	Tematski sklop na maturi 2024	Maribor/Ljubljana	Zavod Republike Slovenije za šolstvo/Državni izpitni center
28.–30. 9. 2023	Slovenski slavistični kongres	Maribor	Slavistično društvo Slovenije

Ekskurzije in terensko delo

Obvezne ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	Datum	Ciljna skupina	Možnost medpredmetnega povezovanja
Po poteh kulturne dediščine	September ali oktober	1. in/ali 2. letnik	Zgodovina, geografija

Druge predvidene dejavnosti strokovnega aktiva

Čas izvedbe	Naslov dejavnosti	Nosilec dejavnosti oz. udeleženec
Šolsko leto 2023/2024	Projekt Rastem s knjigo	Milena Zelko, Suzana Jakoša, Sonja Žilavec Nemec, Drago Meglič in Tadeja Filo
Šolsko leto 2023/2024	Projekt Medgeneracijsko branje	Milena Zelko, Suzana Jakoša, Drago Meglič, Tadeja Filo in Sonja Žilavec Nemec
Šolsko leto 2023/2024	Usklajevanje kriterijev in standardov, poenotenje kriterijev za doseganje minimalnega standarda znanja	aktiv učiteljev slovenščine

Šolsko leto 2023/2024	Medpredmetno sodelovanje	aktivni učitelji slovenščine, umetnostne vzgoje, geografije, zgodovine in tujih jezikov; šolska knjižnica
Šolsko leto 2023/2024	Sodelovanje s šolsko knjižnico ter Pokrajinsko in študijsko knjižnico Murska Sobota	aktivni učitelji slovenščine
Šolsko leto 2023/2024	Sodelovanje pri promociji šole	člani aktiva učiteljev slovenščine in posameznih delovnih skupin
September 2023	Priprava srečanja z izbranim piscem v okviru prireditve Oko besede	Milena Zelko in Suzana Jakoša
Šolsko leto 2023/2024	Tekmovanje za Cankarjevo priznanje: priprava dijakov, delo v šolski komisiji za ocenjevanje nalog	aktivni učitelji slovenščine
16. 1. 2024	Organizacija regijskega tekmovanja iz slovenščine za Cankarjevo priznanje	aktivni učitelji slovenščine
3. 12. 2024	Razpis literarnega natečaja za Prešernovo nagrado GMS	Drago Meglič
22. 12. 2023	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Sonja Žilavec Nemeč, Tomi Bušinoski in Ivica Glavak
Februar 2024	Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	Drago Meglič, Tadeja Filo Tomi Bušinoski in Ivica Glavak
Februar 2024	Scenarij prireditve, priprava dijakov in izvedba informativnega dneva GMS	aktivni učitelji slovenščine
20. 3. 2024	Priprava in izvedba dobrodelnega koncerta Pomladni dan za Šolski sklad GMS	Drago Meglič, Tadeja Filo Tomi Bušinoski in Ivica Glavak
Maj 2024	Državno srečanje mladih raziskovalcev Slovenije	Tadeja Filo, Tomi Bušinoski in Ivica Glavak
Junij 2024	Proslava ob dnevu državnosti in svečana podelitev spričeval dijakom nezaključnih letnikov	Suzana Jakoša, Tomi Bušinoski in Ivica Glavak
Julij 2024	Svečana podelitev spričeval maturantom	Tadeja Filo, Tomi Bušinoski in Ivica Glavak
Šolsko leto 2023/2024	Ogled vsaj ene gledališke ali filmske predstave za vse letnike (v Murski Soboti)	Organizatorica dejavnosti OIV

Šolsko leto 2023/2024	Oddaja Pisan svet GMS	Tadeja Filo, Simona Varga in Ivica Glavak
--------------------------	-----------------------	---

14.2 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV MATEMATIKE

ČLANSTVO

Vodja strokovnega aktiva: Valerija Režonja, prof.

Člani strokovnega aktiva

ravnatelj Roman ČINČ, prof. mag. Valentina HERBAJ, prof. Sandra PANČOR, prof. Tadeja PUCKO, prof. Valerija REŽONJA, prof.

CILJI PREDMETA

Dijaki pridobijo in razvijejo:

- temeljna znanja matematike in osnovo tistih znanj, ki jih potrebujejo za razumevanje drugih predmetov (fizika, kemija ipd.) in za uspešno nadaljevanje izobraževanja
- sistematičnost, vztrajnost, natančnost in urejenost pri delu
- delovne navade za samostojno učenje, ustvarjalnost in samozavest
- računske spretnosti, občutek za števila, občutek za presojo dobljenih rezultatov (interpretacija rezultatov)
- matematično mišljenje in zmožnosti posploševanja in dokazovanja
- občutek za uporabnost matematike in spoznanje, da je matematika jezik za opisovanje, izražanje in reševanje fizikalnih, tehničnih, naravoslovnih in družboslovnih problemov
- sposobnost za natančno, parcialno (v okviru predmeta) in globalno komuniciranje
- odgovornost
- zmožnosti za kooperativno in timsko delo (reševanje problemov v skupinah)
- sposobnost za samostojno delo in reševanje individualnih problemov

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

IZBIRNA URA MATEMATIKE v 2. in 3. letniku

Izbirna ura matematike je namenjena sprotni pripravi na maturo, utrjevanju aktualne učne snovi v skladu z letno pripravo, samostojnemu reševanju nalog, računski praksi, utrjevanju temeljnih znanj, ponavljanju in morebitni dodatni razlagi. Dijaki se navajajo tudi na korektno matematično izražanje, vadijo branje matematičnih besedil, še posebej zapise s simboli, ki so v matematiki zelo pogosti. Dijaki imajo možnost izbirne ure na osnovnem oziroma višjem nivoju.

MATEMATIKA VR

Izbirna ura je namenjena dijakom, ki želijo opravljati maturo iz matematike na višji ravni ali se o tem še odločajo. Z reševanjem nalog, ustreznih za višjo raven, v katerih se

matematične vsebine pogosto prepletajo, dijaki ponavljajo ter utrjujejo že predelano snov.
PRIPRAVE NA TEKMOVANJA
 Glede na interes (nadarjenih) dijakov bomo člani aktiva tudi v letošnjem šolskem letu izvajali priprave na tekmovanja, ki jih aktiv ponuja.

KRITERIJI ZA OCENJEVANJE

Pisno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	6 (Tri pisne ocene v vsaki konferenci. Izjema: dijaki 4. letnikov v drugi konferenci dve pisni oceni.)
ocenjevalna lestvica (%)	[0-50) nezadostno (1) [50-60) zadostno (2) [60-75) dobro (3) [75-90) prav dobro (4) [90-100] odlično (5)

Ustno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	po dogovoru
opisni kriteriji	<p>Oceno <u>zadostno (2)</u> doseže dijak, ki obvlada minimalne standarde znanja, tj. pove, našteje, osnovne pojme, obrazce, postopke, pravilno zapiše simbolne zapise (formule), pozna postopek, ki vodi do rešitve in ga delno tudi izvede. Pri samostojnem delu je manj spreten in dela veliko napak, ki jih ob pomoči zna popraviti.</p> <p>Oceno <u>dobro (3)</u> doseže dijak, ki dobro obvlada temeljni nivo znanja, ustrezno ter smiselno razlaga pojme in dejstva, pravilno izvaja postopke reševanja in pri tem dela malo napak, razmisli o smiselnosti rezultata. Dijak snov razume in delno povezuje učne vsebine brez podrobnosti.</p> <p>Oceno <u>prav dobro (4)</u> doseže dijak, ki pri reševanju problemov uporablja določene zakonitosti, dojema bistvo pojmov in ima utrjeno znanje brez vrzeli. Pri delu je dokaj samostojen in kaže sposobnost prenosa znanja znotraj matematike. Napake so redke in manj pomembne, rešitve so pregledne in natančne.</p> <p>Oceno <u>odlično (5)</u> doseže dijak, ki povsem samostojno reši zahtevnejše naloge, zna izpeljati in uporabljati zakonitosti pri reševanju problemov, ki zahtevajo sklepanje, utemeljevanje, posploševanje. Dobljene rešitve zna tudi interpretirati. Obvlada povezovanje matematičnih vsebin. Pri delu je samostojen, išče pa tudi drugačne poti do rešitev.</p>

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Število ocen v šolskem letu	odvisno od dijaka
načini pridobitve ocene	– Pri izbirni uri MAT VR v 4. letniku – Osvojeno priznanje na tekmovanju

	– Seminarska, projektna, raziskovalna naloga, natečaji
(opisni) kriteriji	<p>Pri izbirni uri MAT VR v 4. letniku: dijak dobi v vsakem ocenjevalnem obdobju oceno <i>odlično (5)</i>, če izpolni obveznosti, ki jih določi izvajalec ure. Ocena se vpiše pri predmetu matematika v obliki kreditnih točk. Ocena ni enakovredna pisni oziroma ustni oceni, lahko pa vpliva na zaključeno oceno.</p> <p>Za vsako osvojeno priznanje na tekmovanju, pri seminarskih, projektnih, raziskovalnih nalogah in natečajih dobi dijak oceno <i>odlično (5)</i>. Ocena se vpiše pri predmetu matematika v obliki kreditnih točk. Ocena ni enakovredna pisni oziroma ustni oceni, lahko pa vpliva na zaključeno oceno.</p>

Zaključevanje ocen

Dijak je ob koncu ocenjevalnega obdobja pozitivno ocenjen, če sta vsaj dve pisni oceni pozitivni.
Končno oceno določi učitelj, ki dijaka poučuje.

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu

Popravni izpit je sestavljen iz pisnega dela (80 %) in ustnega dela (20 %). Pisni del izpita traja 90 minut. Naloge za pisni del izpita sestavi profesor, pri katerem kandidat opravlja popravni izpit. Ustni del izpita traja največ 20 minut. Kandidat ima po dodelitvi vprašanj možnost predhodne priprave. Kandidat opravlja ustni del izpita pred izpitno komisijo. Končna ocena na izpitu se določi kot seštevek pisnega in ustnega dela po naslednji ocenjevalni lestvici v %:

[0-45)	nezadostno (1)
[45-60)	zadostno (2)
[60-75)	dobro (3)
[75-90)	prav dobro (4)
[90-100]	odlično (5)

Merila za ocenjevanje smo sprejeli vsi člani aktiva matematikov na sestanku dne 24. 8. 2023.

DRUGO STROKOVNO DELO

Tekmovanja

Šolsko tekmovanje iz logike	28. 9. 2023
Državno tekmovanje iz logike	11. 11. 2023
Šolsko tekmovanje iz razvedrilne matematike	12. 12. 2023
Državno tekmovanje iz razvedrilne matematike	10. 2. 2024
Šolsko tekmovanje iz matematike za Vegova priznanja	21. 3. 2024
Državno tekmovanje iz matematike za Vegova priznanja	20. 4. 2024
Evropske statistične igre (šolska raven)	1. 12. -14. 12. 2023
Evropske statistične igre (državna raven)	15. 1. – 12. 2. 2024

Evropske statistične igre (evropska raven)	29. 3. – 13. 5. 2024
Tekmovanje v recitiranju števila π	14. 3. 2024
Evropski denarni kviz	marec 2024

Raziskovalne naloge

Glede na interese in želje posameznih dijakov bomo člani aktiva nudili mentorstvo pri raziskovalnih nalogah s področja matematike.

Projekti

- GMS gre v OŠ
- vodenje in sodelovanje v projektu Varno in spodbudno učno okolje
- sodelovanje v projektu Nadarjeni
- sodelovanje na Raziskovalnem taboru GMS

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

Priprave na vsa matematična tekmovanja, ki jih organiziramo na šoli, v skladu z interesom dijakov
 Nadstandardna ponudba obravnave izbirnih vsebin po učnem načrtu, ki niso obvezna za vse dijake - po dogovoru
 Sodelovanje na razpisanih natečajih skozi celo šolsko leto

Pomoč šibkejšim dijakom

Skozi celo šolsko leto vsi profesorji nudimo dodatno pomoč šibkejšim dijakom, ki jih učimo, glede na njihove potrebe oziroma interese.
 Vsak od učiteljev izvaja dodatne ure strokovne pomoči za dijake z odločbo oziroma pedagoško pogodbo, ki jih poučuje.

Načrtovana izobraževanja profesorjev

Člani aktiva se bomo udeležili različnih strokovnih usposabljanj, seminarjev in delavnic, glede na lastne interese oziroma glede na ponudbe in razpise skozi šolsko leto.

Druge predvidene aktivnosti strokovnega aktiva

Člani aktiva se bomo aktivno vključevali v dejavnosti, ki jih bo šola ponujala, organizirala in izvajala, prav tako bomo sodelovali pri promociji šole.

14.3 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV ANGLEŠČINE

ČLANSTVO

Vodja aktiva: Mateja Sukič Kuzma, prof.

Člani strokovnega aktiva

Ivana Zidanšek, prof.
 Mateja Štefanec, prof.
 Mateja Sukič Kuzma, prof.
 Nataša Benkič, prof. (Jure Bertalanič, prof.)

CILJI PREDMETA

Dijaki razumejo temeljne informacije v govornem in zapisanem besedilu, ki se nanašajo na vsakdanje življenje. Naučijo se pisati osebna pisma, povezana besedila, razumejo slišana besedila in se znajo sporazumevati v tujem jeziku. Znajo sodelovati v pogovoru o splošnih temah. Spoznavajo kulturo, zgodovino in geografske posebnosti angleško govorečih dežel ter krepijo medsebojno kulturno povezanost in toleranco.

Učenje angleščine dijakom pomaga razumeti, da je angleščina sredstvo, s katerim lahko pridobijo več znanja in izkušenj, ter da jim nudi možnost, da sami zvedo več o ljudeh in družbenih razmerah v deželah angleškega govornega območja. Pri pouku angleščine pridobivajo in nadgrajujejo svoja splošna znanja, razvijajo splošne medkulturne veščine, vrednote, motivacijo in svoje osebne lastnosti.

Z učenjem tujega jezika si dijaki ne pridobivajo le vedenja o tujih deželah in ljudeh, ampak prek primerjave svoje in druge kulture razvijajo občutljivost ter razumevanje za drugačnost. Kjerkoli je mogoče poskušajo dijaki spoznavati drugačnost in navezovati stike, kar dosegamo s pomočjo novih učnih metod (delo v skupinah, zunajšolske dejavnosti, medpredmetno povezovanje). Razvijajo ključne kompetence za vseživljenjsko učenje.

Dijaki razvijajo sporazumevalno zmožnost sestavljeno iz:

jezikovnih znanj in zmožnosti (dijaki spoznavajo jezikovni sistem angleščine, razvijajo zmožnost uporabe jezikovnih znanj za razumevanje pomena sporočil oziroma besedil in za tvorjenje novih sporočil oziroma besedil);

sociolingvističnih in družbenokulturnih znanj in zmožnosti (spoznavanje družbenojezikovnih in družbenokulturnih pravil, navad in ozaveščanje o pomenu teh znanj ter razvijanje strategij za interpretacijo in rabo sporočil glede na pravila);

pragmatične zmožnosti in funkcionalne rabe jezika (spoznavanje osnovnih lastnosti besedil in razumevanje zakonitosti ustreznih tvorb pisnih in govornih besedil ter sporazumevanj. Glede na to ustrezno interpretirajo in ta pravila upoštevajo).

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

Izbirne ure v 2. in 3. letniku omogočajo diferenciacijo pouka in dodatne vsebine, saj lahko dijaki izberejo skupino za utrjevanje znanja, za nadgradnjo znanja ali širjenje le-tega. V 4. letniku potekajo priprave na maturo prav tako diferencirano, in sicer višji nivo ali drugi tuji jezik. Če bo možno, si bomo ogledali kakšno predstavo v angleškem jeziku. Izvedli bomo ekskurzijo v London in Dublin, kjer bodo dijaki imeli možnost v praksi uporabiti pridobljeno znanje in spoznati kulturno-zgodovinske značilnosti. Sodelovali bomo skupaj z ostalimi aktivni jezikov ter STPŠ na Evropski dan jezikov 26. 9. 2023. V okviru medpredmetnega povezovanja SOC/GEO/ZGO bomo k pouku povabili angleško govoreče zanimive goste, ko se bo pojavila priložnost tekom šolskega leta. Sodelovali bomo v že obstoječih projektih (Šola ambasadorica, Podnebne spremembe VITR) ter se vključevali v nove (odobren mednarodni projekt KA2 A story of persistence and success, ter predvidoma Eksperimentalni razvoj). Sodelovali bomo tudi s pobratenim mestom Ingolstadt (Nemčija). Prav tako se bomo vključevali v projekte, ki se bodo pojavili tekom šolskega leta. Sodelovali bomo tudi z ostalimi aktivni in spodbujali različne kompetence pri dijakih.

KRITERIJI ZA OCENJEVANJE

Ocenjevanje znanja se izvaja v skladu z izobraževalnim programom, Pravilnikom o ocenjevanju znanja v srednjih šolah, s Šolskimi pravili ocenjevanj in usklajenimi merili za ocenjevanje, sprejetimi v aktivu ANG. Učitelj v skladu s tem določi oblike in načine ocenjevanja znanj, število in datume pisnih ocenjevanj znanja, možnosti pridobivanja ocen za dijake, ki so pri napovedanem ocenjevanju znanja manjkali ter možnost popravljanja negativnih ocen.

Pisno ocenjevanje

Št. ocen v šolskem letu	V tekočem šolskem letu mora dijak pridobiti najmanj dve oceni iz pisnega ocenjevanja v vsakem ocenjevalnem obdobju. Če zaradi prevelike odsotnosti dijakov športnikov ali bolezni ni mogoče pridobiti vseh ocen, se ocene pridobijo individualno po dogovoru. Ponavljjanje pisne naloge: Če je negativno ocenjenih več kot 45 % pisnih izdelkov, se pisanje enkrat ponovi. Vpišeta se obe oceni.
ocenjevalna lestvica (%)	1. in 2. letnik 55–65 % = zd (2) 66–76 % = db (3) 77–88 % = pdb (4) 89–100 % = odl (5) 3. in 4. letnik (bolj kompleksna pisna preverjanja) 50–62 % = zd (2) 63–76 % = db (3) 77–88 % = pdb (4) 89–100 % = odl (5)
Izjema od te lestvice so krajši in daljši pisni sestavki, kjer velja naslednji kriterij (v točkah) in velja za vsa štiri leta šolanja	18, 19, 20 = odl (5) 16, 17 = pdb (4) 13, 14, 15 = db (3) 11, 12 = zd (2) 0 – 10 = nzd (1)

Ustno ocenjevanje

Št. ocen v šolskem letu	Dijak mora pridobiti najmanj eno ustno oceno v šolskem letu.
opisni kriteriji	Pri ustnem preverjanju ocenjujemo sporočilnost, besedišče, jezikovno pravilnost in sodelovanje pri pogovoru. 5 – Dijak tekoče odgovarja na vprašanja, samostojno pripoveduje in opisuje. Govor je tekoč, skoraj brez jezikovnih napak. Besedišče je bogato. 4 – Dijak tekoče odgovarja na vprašanja, se dobro odziva in

	<p>samostojno pripoveduje. Govor je tekoč, vendar z manjšimi jezikovnimi napakami. Besedišče je nekoliko manj bogato.</p> <p>3 – Dijak se nekoliko slabše odziva na sogovorca, pri opisovanju potrebuje pomoč. Besedišče je primerno, pri pripovedovanju dijak potrebuje pomoč. Prisotnih je nekaj več jezikovnih napak, ki pa ne otežujejo razumevanja.</p> <p>2 – Dijak se slabo odziva na vprašanje. Zelo malo je samostojnega govora. Veliko je jezikovnih napak, besedišče je skromno.</p> <p>1 – Dijak se ne zna samostojno izražati. Vprašanja ne razume v celoti. Veliko je jezikovnih napak, ki onemogočajo razumevanje.</p>
--	---

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Št. ocen v šolskem letu	Dijak lahko največ dvakrat na leto pridobi oceno iz dodatnih aktivnosti pri pouku, kot govorni, pisni in praktični prispevki dijakov, referati, izdelava stenskega posterja, kreativno pisanje in podobno. Za te oblike preverjanja se dijak lahko odloči sam, vendar pa niso obvezne. Tako si dijak lahko pridobi največ dve oceni v šolskem letu.
načini pridobitve ocene	ustno ali pisno
(opisni) kriteriji vsebina, sporočilnost, komunikacijska ustreznost	<p>ODLIČNO 5 Vsebina je bogata, ustrezna. Obdelana je iz več zornih kotov, je zanimiva. Dijak na vprašanja suvereno odgovarja.</p> <p>PRAV DOBRO 4 Vsebina je ustrezna, primerno obdelana. Dijak zna odgovoriti na vprašanja.</p> <p>DOBRO 3 Vsebina je večinoma ustrezna. Nekaj pomanjkljivosti. Krajša dolžina od predpisane/dogovorjene. Dijak na vprašanja skopo/nepopolno odgovarja.</p> <p>ZADOSTNO 2 Vsebina je komajda še ustrezna, je pomanjkljiva. Obseg je krajši od predpisanega/dogovorjenega. Dijak kljub spodbudi pri odgovarjanju na vprašanja le s težavo odgovarja.</p> <p>NEZADOSTNO 1 Vsebina je neustrezna. Dijak ni pripravil izdelka.</p>
Predstavitev	<p>ODLIČNO 5 Predstavitev je prepričljiva in samostojna. Dijak v prosti govorni obliki samostojno reproducira besedilo skoraj brez napak. Pri predstavitvi uporabi različne metode izražanja. Za poslušalce pripravi učne liste/ drugo gradivo.</p>

Jezik	<p>PRAV DOBRO 4 Dijak svoje delo samostojno predstavi. Le občasno si pomaga z izvlečki/opornimi točkami. Pri predstavitvi uporabi raznovrstne metode. Za poslušalce pripravi učne liste/ drugo gradivo.</p> <p>DOBRO 3 Dijak samostojno reproducira svoje delo. Predstavitev vsebuje nekaj napak. Za poslušalce ne pripravi ustreznega gradiva.</p> <p>ZADOSTNO 2 Dijak interpretacijo svojega dela bere. Med govorom se večinoma opira na besedilo. Za poslušalce ne pripravi gradiva.</p> <p>NEZADOSTNO 1 Predstavitve ni.</p> <p>ODLIČNO 5 Besedišče je zelo bogato. Dijak rabi različne strukture. Izgovarjava je jasna, čista in pravilna.</p> <p>PRAV DOBRO 4 Besedišče je bogato, strukture različne. Izgovarjava je jasna, čista, moti le nekaj manjših napak, ki pa ne ovirajo razumevanja.</p> <p>DOBRO 3 Besedišče je ustrezno, strukture enostavne - se ponavljajo. Izgovarjava je na mestih manj jasna oziroma motena. Predstavitev je razumljivo, vendar vsebuje napake.</p> <p>ZADOSTNO 2 Besedišče je skromno, strukture se ponavljajo - so enostavne. Izgovarjava je nejasna in vsebuje večje odmike od norm. Povedano je le delno razumljivo.</p> <p>NEZADOSTNO 1 Premalo komunikacije za ocenjevanje.</p>
-------	---

Zaključevanje ocen

Dijakova ocena odraža celostno znanje glede na zastavljene cilje predmeta, dijakov napredek in odnos do predmeta, ki se kaže tudi v sodelovanju v učnem procesu. Učitelj pri zaključevanju upošteva tudi dodatne učenčeve aktivnosti, tako pri pouku samem kot tudi zunaj njega, kot so npr. aktivno sodelovanje pri pouku, redno pisanje domačih nalog, pozitiven odnos do predmeta, udeležba na šolskem oz. regijskem ali državnem tekmovanju ipd. Tako je končna ocena odvisna od ostalih dejavnikov in je v pristojnosti posameznega učitelja. Dijak mora popravljati vsako negativno oceno.

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu

Popravni izpit je sestavljen iz pisnega in ustnega dela. Pisni del traja 90 minut in obsega pregled slovničnih struktur, poznavanje besedišča obravnavanih tem, lahko tudi krajši pisni

sestavek.

Ustni del traja največ 20 minut, priprava na ustni izpit traja 15 minut.

Na ustnem delu izpita dijak odgovarja na tri ustna vprašanja o splošnih temah, obravnavanih pri pouku. Delež pri oceni: 80 odstotkov pisni in 20 odstotkov ustni del.

DRUGO STROKOVNO DELO

Tekmovanja

Regijsko tekmovanje za dijake 3. letnika, ki ga organizira IATEFL, gostujoča šola je GMS

Tekmovanje za dijake 2. letnikov, ki ga organizira IATEFL

Best in English

Ostalo sodelovanje je odvisno od razpisov med letom.

Raziskovalne naloge

Člani aktiva ponudimo pomoč in mentorstvo pri izdelavi raziskovalne naloge. Dijaki se odločijo prostovoljno, po lastnem interesu.

Projekti

Šola ambasadorica

A story of persistence and success (Erasmus KA2)

Podnebne spremembe VITR

Eksperimentalni razvoj (predvidoma)

in ostali projekti, ki se pojavijo tekom šolskega leta.

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

Na željo dijakov organiziramo delo z nadarjenimi dijaki. Če jih je več kot šest, tvorimo skupino, če ne, vsak učitelj dela z njimi individualno.

Vsak učitelj dela v sklopu govornih ur in konzultacij s posameznim dijakom in z dijaki, ki se bodo udeležili tekmovanja iz angleščine.

Pomoč šibkejšim dijakom

S šibkejšimi dijaki delamo v sklopu govornih ur in konzultacij.

Pomoč jim nudimo pri domači nalogi, dodatni razlagi snovi, dodatnih vajah pri utrjevanju učne snovi, pri pripravi na pisno nalogo, ponovitev snovi ...

Načrtovana izobraževanja profesorjev

Kdaj	Naslov	Kje	Kdo
oktober 2023	Novosti stroke za profesorje angleščine	Ljubljana	FF Ljubljana
2023/24	Izobraževanje za zunanje ocenjevalce		RIC
marec 2024	Mednarodna konferenca IATEFL	Moravske Toplice	Slovensko društvo učiteljev angleškega jezika IATEFL

Udeležili se bomo tudi morebitnih izobraževanj, ki bodo razpisana tekom šolskega leta.

Ekskurzije in terensko delo

Neobvezne ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	datum	Komu je namenjena (<i>letnik, skupina... ipd</i>)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Strokovna ekskurzija v London in Dublin	november 2023	Dijaki 2. letnikov	Zgodovina, geografija, umetnost, sociologija

Druge predvidene aktivnosti strokovnega aktiva

Kdaj	Kaj	Kdo
Šolsko leto 2023/24	priprave na regijsko in državno tekmovanje	Aktiv učiteljev angleškega jezika
Šolsko leto 2023/24	medsebojno gostovanje pri pouku	Aktiv učiteljev angleškega jezika
Šolsko leto 2023/24	medpredmetno sodelovanje	Aktiv učiteljev angleškega jezika

14.4 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV NEMŠČINE

ČLANSTVO

Vodja strokovnega aktiva: Marjan Geč, prof.

Člani strokovnega aktiva

mag. Tomi Bušinovski, prof.
Marjan Geč, prof.
dr. Marjan Kulčar, prof.
Alenka Stvarnik, prof.

CILJI PREDMETA

Dijaki razumejo temeljne informacije v govornem in pisanem besedilu, ki se nanašajo na vsakdanje življenje. Naučijo se pisati osebna pisma, povezana besedila, razumejo slišana besedila in se znajo sporazumevati v tujem jeziku. Znajo sodelovati v pogovoru o splošnih temah. Spoznavajo kulturo, zgodovino in geografske posebnosti nemško govorečih dežel ter krepijo medsebojno kulturno povezanost in toleranco.

Učenje nemščine dijakom pomaga razumeti, da je nemščina sredstvo, s katerim lahko pridobijo več znanja in izkušenj, ter da jim nemščina nudi možnost, da sami zvedo več o ljudeh in družbenih razmerah v deželah nemškega govornega območja.

Z učenjem tujega jezika si dijaki ne pridobivajo le vedenja o tujih deželah in ljudeh, ampak preko primerjave svoje in druge kulture razvijajo občutljivost ter razumevanje za drugačnost. Kjeroli je mogoče, poskušajo dijaki spoznavati drugačnost in navezovati stike, kar dosegamo s pomočjo novih učnih metod in pristopov (delo v skupinah, zunajšolske dejavnosti, medpredmetno povezovanje).

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

K pouku spadata tudi dve ekskurziji: v drugem letniku ekskurzija na Dunaj, v tretjem pa v Gradec.

MERILA OCENJEVANJA

Preverjanje in ocenjevanje pri pouku nemščine poteka v skladu z določili Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja v srednjih šolah ter z usklajenimi merili za ocenjevanje, sprejetimi v aktivu učiteljev nemščine. Ocenjujejo se štiri spretnosti: govor, branje, pisanje in slušno razumevanje.

Pisno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	V tekočem šolskem letu mora dijak pridobiti <i>najmanj štiri ocene</i> iz pisnega ocenjevanja. V primeru, ko zaradi prevelike odsotnosti dijakov športnikov ali bolezni ni mogoče pridobiti vseh ocen, se ocene pridobijo po dogovoru z dijakom.
Ocenski lestvica (v %)	1. in 2. tuji jezik 50–61,99 % = zadostno (2) 62–75,49 % = dobro (3) 75,5–88,49 % = prav dobro (4) 88,5–100 % = odlično (5)

Ustno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	vsaj ena ustna ocena
Opisna merila	5 – Dijak tekoče odgovarja na vprašanja, samostojno pripoveduje in opisuje. Govor je tekoč, skoraj brez jezikovnih napak. Besedišče je bogato. 4 – Dijak tekoče odgovarja na vprašanja, se dobro odziva in samostojno pripoveduje. Govor je tekoč, vendar z manjšimi jezikovnimi napakami. Besedišče je nekoliko manj bogato. 3 – Dijak se nekoliko slabše odziva na sogovorca, pri opisovanju potrebuje pomoč. Besedišče je primerno, pri pripovedovanju dijak potrebuje pomoč. Prisotnih je nekaj več jezikovnih napak, ki pa ne otežujejo razumevanja. 2 – Dijak se slabo odziva na vprašanja. Zelo malo je samostojnega govora. Veliko je jezikovnih napak, besedišče je skromno.

	1 – Dijak se ne zna samostojno izražati. Vprašanj ne razume v celoti. Veliko je jezikovnih napak, ki onemogočajo razumevanje.
--	---

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Število ocen v šolskem letu	Dijak lahko največ dvakrat na leto pridobi oceno iz dodatnih aktivnosti pri pouku, kot so govorni, pisni in praktični prispevki dijakov, referati, izdelava stenskega posterja, kreativno pisanje in podobno. Za te oblike ocenjevanja se dijak lahko odloči sam, vendar pa te niso obvezne. Na ta način si dijak lahko pridobi največ dve oceni v šolskem letu.
Načini pridobitve ocene	ustno ali pisno
(Opisna) merila	<p>ODLIČNO (5) Vsebina, sporočilnost, komunikacijska ustreznost Vsebina je bogata, ustrezna. Obdelana je z več zornih kotov, je zanimiva. Dijak/-inja na vprašanja suvereno odgovarja. Besedišče je zelo bogato.</p> <p>Predstavitev Predstavitev je prepričljiva in samostojna. Dijak/-inja v prosti govorni obliki samostojno reproducira besedilo skoraj brez napak. Pri predstavitvi uporabi različne metode izražanja. Za poslušalce pripravi učne liste/drugo gradivo.</p> <p>Jezik Dijak/-inja rabi različne strukture. Izgovarjava je jasna, čista in pravilna.</p>
	<p>PRAV DOBRO (4) Vsebina, sporočilnost, komunikacijska ustreznost Vsebina je ustrezna, primerno obdelana. Dijak/-inja zna odgovoriti na vprašanja. Besedišče je bogato.</p> <p>Predstavitev Dijak/-inja svoje delo samostojno predstavi. Le občasno si pomaga z izvlečki/opornimi točkami. Pri predstavitvi uporabi raznovrstne metode. Za poslušalce pripravi učne liste/drugo gradivo.</p> <p>Jezik Jezikovne strukture so različne. Izgovarjava je jasna, čista, moti le nekaj manjših napak, ki pa ne ovirajo razumevanja.</p>
	<p>DOBRO (3) Vsebina, sporočilnost, komunikacijska ustreznost Vsebina je večinoma ustrezna, vendar je opaziti nekaj pomanjkljivosti. Dolžina je krajša od predpisane/dogovorjene.</p> <p>Dijak/-inja na vprašanja skopo/nepopolno odgovarja. Besedišče je ustrezno.</p> <p>Predstavitev Dijak/-inja samostojno reproducira svoje delo.</p>

	<p>Predstavitev vsebuje nekaj napak. Za poslušalce ne pripravi ustreznega gradiva.</p> <p>Jezik</p> <p>Jezikovne strukture so enostavne/se ponavljajo. Izgovarjava je včasih manj jasna oziroma motena. Predstavitev je razumljiva, vendar vsebuje napake.</p>
	<p>ZADOSTNO (2)</p> <p>Vsebina, sporočilnost, komunikacijska ustreznost</p> <p>Vsebina je komajda še ustrezna, je pomanjkljiva. Obseg je krajši od predpisanega/dogovorjenega. Dijak/-inja kljub spodbudi pri odgovarjanju na vprašanja le s težavo odgovarja. Besedišče je skromno.</p> <p>Predstavitev</p> <p>Dijak/-inja interpretacijo svojega dela bere. Med govorom se večinoma opira na besedilo. Za poslušalce ne pripravi gradiva.</p> <p>Jezik</p> <p>Jezikovne strukture se ponavljajo/so enostavne. Izgovarjava je nejasna in vsebuje večje odmike od norm. Povedano je le delno razumljivo.</p>
	<p>NEZADOSTNO (1)</p> <p>Vsebina, sporočilnost, komunikacijska ustreznost</p> <p>Vsebina je neustrezna. Dijak/-inja ne pripravi izdelka.</p> <p>Predstavitev</p> <p>Predstavitev ni.</p> <p>Jezik</p> <p>Pomanjkljiva komunikacija.</p>
<p>Formativno spremljanje in sprotno oblikovanje kriterijev, dosežkov znanja</p>	<p>V smislu formativnega spremljanja bomo za določene oblike vrednotenja oz. ocenjevanja dodatno ustvarjali in dograjevali kriterije uspešnosti in dosežke znanja skupaj z dijaki.</p>

Zaključevanje ocen

Navedeni dosežki predstavljajo rezultat dela dijaka/-inje pri predmetu nemščina. Povezuje se s splošnimi kriteriji preverjanja in ocenjevanja. Za doseganje pričakovanih dosežkov dijakov/-inj je odgovoren učitelj z načrtovanjem in izvedbo pouka, dijaki/-inje pa s svojim delom in odgovornostjo, v skladu s svojimi sposobnostmi. Izraženi dosežki so splošni, zato pri vrednotenju učitelj obravnava dosežke dijakov/-inj avtonomno. Za kakovostno preverjanje in ocenjevanje znanja učitelj upošteva strokovna in didaktična znanja, različne načine, individualne posebnosti dijakov/-inj, doslednost, objektivnost, strpnost, načrtnost in javnost ocenjevanja.

Ob koncu šolskega leta učitelj oceni, v kolikšni meri so dijak/-inje dosegli standarde znanja, opredeljene v učnih načrtih in zastavljene v letni pripravi. Upoštevamo vse ocene, ki jih učenke in učenci dobijo med šolskim letom. Zaključne ocene ne pridobimo z izračunavanjem aritmetične sredine vseh ocen; zaključna ocena naj odraža celostno znanje, napredek dijakov/-inj in njihov odnos do predmeta, ki se kaže tudi v sodelovanju pri učnem procesu.

Popravni izpit

Popravni izpit je sestavljen iz pisnega in ustnega dela. Pisni del traja 60 minut in obsega pregled slovničnih struktur, poznavanje besedišča obravnavanih tem, lahko tudi krajši pisni sestavek.

Ustni del izpita traja največ 20 minut, priprava nanj traja 15 minut.

Na ustnem delu izpita dijak/-inja odgovarja na tri ustna vprašanja o splošnih temah, obravnavanih pri pouku. Delež pri oceni: 70 odstotkov pisni in 30 odstotkov ustni del.

DRUGO STROKOVNO DELO**Tekmovanja**

Eno uro tedensko se izvajajo priprave na izpite DSD – praviloma v drugem oz. tretjem letniku (izjemoma lahko tudi v četrtem letniku) se dijaki pripravljajo vse šolsko leto na izpit za pridobitev nemške jezikovne diplome 1. stopnje (DSD I). V okviru ločenih priprav se dijaki pripravljajo na izpit za pridobitev nemške jezikovne diplome 2. stopnje (DSD II) – poudarek je na pisni komunikaciji – v drugem polletju tretjega letnika in prve tri mesece v prvem polletju 4. letnika. Novembra dijaki opravljajo pisni del izpita DSD II, medtem ko ustni del opravljajo enkrat v mesecu januarju. Vsako šolsko leto SDUNJ organizira tudi šolsko tekmovanje v znanju nemščine, ki po novem poteka za dijake tretjega in četrtega letnika. Najuspešnejši dijaki na šolskem tekmovanju se neposredno uvrstijo na državno tekmovanje.

Projekti

- sodelovanje z drugimi šolami
- zabavna nemščina za osnovnošolce v okviru projekta GMS gre v OŠ
- dvig digitalne kompetence
- *Jugendkursommer Ingolstadt*
- sodelovanje v projektu z dijaki *Katharinen-Gymnasium iz Ingolstadta*.

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

Na željo dijakov organiziramo delo z nadarjenimi dijaki. Če je dijakov več kot šest, tvorimo skupino, če ne, vsak učitelj dela z njimi individualno.

Vsak učitelj dela v sklopu govornih ur in konzultacij s posameznim dijakom in z dijaki, ki se bodo udeležili tekmovanja v znanju nemščine.

Pomoč šibkejšim dijakom

S šibkejšimi dijaki delamo v sklopu govornih ur in konzultacij.

Pomoč jim nudimo pri domači nalogi, dodatni razlagi snovi, dodatnih vajah pri utrjevanju učne snovi, pri pripravi na pisno nalogo, ponovitev snovi ...

Načrtovano izobraževanje profesorjev

Čas izvedbe	Naslov	Kraj	Udeleženci
po dogovoru z gospo Andreo Rückert september	priprave na izpit DSD I in DSD II	po dogovoru	člani aktiva
	izobraževanje izpraševalcev – pilotni	po dogovoru	izpraševalci na izpitu DSD II

	izpiti DSD II		
datumsko ni določeno	seminar za maturo	Ljubljana, Celje	člani aktiva

Ekskurzije in terensko delo

Obvezne ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	Datum	Ciljna skupina (letnik, skupina ipd.)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Dunaj	šol. leto 2023/2024	2. letniki	NEM, BIO
Gradec	šol. leto 2023/2024	3. letniki	NEM, ZGO, GEO, LUM

Druge predvidene dejavnosti strokovnega aktiva

Čas izvedbe	Naslov dejavnosti	Izvajalec
čez celo leto	priprave na šolsko in državno tekmovanje	aktiv učiteljev nemščine
čez celo leto	pomoč manj uspešnim dijakom in dodatne ure za nadpovprečno uspešne dijake v dogovoru s posameznim učiteljem	aktiv učiteljev nemščine

14.5 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV ŠPANŠČINE

ČLANSTVO

Vodja aktiva: Alenka Žuntar, prof.

Člani strokovnega aktiva:

Alenka Žuntar, prof.

CILJI PREDMETA

Usvojiti zadano učno snov v pogovorni in pisni obliki in jo povezati z že naučenim.

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

Pouk se izvaja z različnimi metodami na več ravneh.

MERILA OCENJEVANJA

Pisno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	Od 4 do 5
Ocenjevalna lestvica (v %)	50 do 63 zadostno (2)
	64 do 77 dobro (3)
	78 do 89 prav dobro (4)
	90 do 100 odlično (5)

Ustno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	Od 2 do 3
Opisni kriteriji	Za oceno zadostno sta nujni prepoznavna in ponovitev snovi. Za oceno dobro mora dijak obvladati prepoznavo in ponovitev snovi ter pokazati njeno razumevanje. Za oceno prav dobro mora dijak obvladati prvi dve ravni in vsaj delno tudi analizo, sintezo in vrednotenje oz. uporabo snovi. Za oceno odlično mora dijak kakovostno obvladati vse ravni znanja.

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Število ocen v šolskem letu	ena
Načini pridobitve ocene	Referat/govorni nastop/plakat

Zaključevanje ocen

Končna ocena je povprečje pisnih in ustnih ocen v šolskem letu, upoštevata se tudi dijakova prizadevnost in sodelovanje med poukom.

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu

Preverja in ocenjuje se celoletna snov v pisni in ustni obliki.

DRUGO STROKOVNO DELO

Tekmovanja

Dijaki bodo imeli možnost sodelovati na španski bralni znački.
Dijaki tretjega in četrtega letnika bodo imeli možnost sodelovati na šolskem tekmovanju španskega jezika Dilo en español, pozneje pa tudi (glede na uspešnost na šol. tekmov.) na državnem tekmovanju iz znanja španščine.

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

Po želji bodo imeli nadarjeni dijaki možnost dodatnih nalog med poukom in tudi dodatnih ur izven pouka po dogovoru.

Pomoč šibkejšim dijakom

Ti dijaki imajo na voljo razlago snovi po dogovoru.

Druge predvidene aktivnosti strokovnega aktiva

Kdaj	Kaj	Kdo
Marec 2024	Španska bralna značka <i>El raton de biblioteca</i>	Center Oxford, Mladinska knjiga

14.6 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV ZGODOVINE

ČLANSTVO

Vodja aktiva: Mateja SAJOVIC, prof.

Člani strokovnega aktiva

Melita FRANKO, prof. Mateja SAJOVIC, prof.

CILJI PREDMETA

<p>Spoznavanje zgodovinskega razvoja lokalne zgodovine, Slovenije, Evrope in sveta. Razvijanje sposobnosti kritičnega presojanja in ocenjevanja preteklosti. Poudarek na upoštevanju narodne, kulturne in verske drugačnosti. Razvijanje spretnosti iskanja in uporabe virov. Upoštevanje multi perspektivnosti v zgodovini. Poudarjanje pomena izven institucionalnega in medgeneracijskega sodelovanja. Razvijanje sposobnosti aktualizacije in kritične presoje procesov, dogodkov in osebnosti. Spodbujanje vseživljenjskega učenja (učenje učenja). Medpredmetno sodelovanje za doseganje globljega, celovitejšega znanja.</p>

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

<p>Poleg rednih ur zgodovine (dve uri tedensko) se bo izvajala še ena maturitetna skupina iz zgodovine in izbirna ura zgodovine za dijake 2. in 3. letnika. Pouk bo potekal v učilnicah, priložnostno pa na razstavah v Pokrajinskem muzeju, ter dogodkih v Pokrajinski in študijski knjižnici. Dijaki se bodo aktivno vključevali v projektne dneve ter znanje dopolnjevali na strokovnih ekskurzijah in tekmovanjih. Spremljali bomo aktualne razpise oz. projekte in se poskušali v čim večji meri prijavljati na te razpise.</p>
--

MERILA OCENJEVANJA

Pisno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	3 – 4 pisne ocene (po dogovoru dijak – profesor)
Ocenjevalna lestvica (v %)	0-49 % = nzd (1) 50-62 % = zd (2) 63-75 % = db (3) 76-88 % = pdb (4) 89-100 % = odl (5)

Ustno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	Ustna ocena ni obvezna. Dijaki pa jo lahko pridobijo po dogovoru s profesorjem. Pridobijo jo lahko na različne načine: ustno spraševanje aktualne tekoče snovi, predstavitev določene teme v obliki referata s pomočjo različnih aplikacij, analiza zgodovinskega filma in drugo.
-----------------------------	---

Opisna merila	<p>ODLIČNO Vsebino jasno razloži in samostojno povzame, poveže s sorodnimi vsebinami. Pojme razume, jih zna pojasniti in primerjati s sorodnimi pojmi. Znanje zna uporabiti v vsakdanjem življenju in z njim pojasniti nov pojav. Prepoznava probleme in na osnovi pridobljenega znanja nakazuje možne rešitve. Svoje ugotovitve, mnenja in ocene prepričljivo utemeljuje.</p> <p>PRAV DOBRO Pridobljeno znanje povezuje s stvarnim življenjem ob znanih primerih. Pojme, ki jih uporablja, zna razložiti. Odkriva bistvene značilnosti pojavov in razlike med njimi. Pri iskanju rešitev problema potrebuje pomoč. Utemeljevanje je manj prepričljivo.</p> <p>DOBRO Pri razlagi se omeji na zahtevano reprodukcijo. Pojme vsebinsko prepoznava in pravilno uporablja. Ob usmerjanju pridobljeno znanje zna uporabiti v stvarnem življenju. Pojavov spontano ne analizira in ne vrednoti. Pri razlagi odnosov potrebuje pomoč.</p> <p>ZADOSTNO Vsebine obnovi v minimalnem obsegu. Prepoznava pomen pojmov. Razumevanje pokaže ob konkretnih primerih in ponazoritvah. Vsebine povezuje v skromnem obsegu, stiki s stvarnostjo so šibki.</p>
---------------	---

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Število ocen v šolskem letu	Ena v celem šolskem letu po želji dijaka – ni obvezno
Načini pridobitve ocene	Ocenjujejo se raziskovalne naloge, različni izdelki, vključenost v razne projekte, uspehi na različnih tekmovanjih. V obliki kreditnih točk se lahko ocenjuje tudi dijakovo sodelovanje pri učnih urah. V primeru epidemije se ocenjevanje znanja prilagodi – oceni se dijakova aktivnost tako pri pouku (delo na daljavo) kot njegove oddane naloge v spletni učilnici.
(Opisna) merila	ODLIČNO

	<p>Raziskovalno nalogo, projekt, referat zna jasno in nazorno opredeliti in zastaviti cilje; zna izbrati in pravilno navesti vire in literaturo; izbere odlične ilustracije, vire in zemljevide za predstavitev, ter jih zna pojasniti; predstavljeno temo uspešno povezuje s prejšnjim znanjem in različnimi področji, ter aktualizira, zanimivo in dinamično predstavi temo tako pisno kot tudi pri nastopu, poda preudaren zaključek. Vsa predstavitev poteka na pamet.</p> <p>PRAV DOBRO Predstavitev je podobna kot za oceno odlično, le da je le ta nekoliko manj suverena.</p> <p>DOBRO Jasno zastavi cilje raziskave, projektne dela oz. referata. Nabor literature in virov je nekoliko pomanjkljiv, a še vedno pravilno naveden. Izbor virov, ilustrativnega materiala in zemljevidov je skromen. Interpretacija in predstavitev osrednja. Aktualizacija brez pomoči nekoliko problematična.</p> <p>ZADOSTNO Cilj raziskave oz. naloge je postavljen. Nabor virov in literature je skromen, navedba pomanjkljiva. Pri predstavljanju kartografskega materiala, slikovnega gradiva in virov je velika negotovost. Zaključek je delno prepričljiv.</p>
--	---

Zaključevanje ocen

Po Pravilniku o ocenjevanju znanja v srednjih šolah. Profesor pri zaključevanju ocen upošteva vse pridobljene ocene v celem šolskem letu. Dijak mora pridobiti pozitivne ocene iz vseh treh oziroma štirih pisnih nalog in ustno oceno (neobvezno), sicer je na koncu neocenjen.

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu

Ustno ocenjevanje in po Pravilniku o ocenjevanju znanja v srednjih šolah.

DRUGO STROKOVNO DELO

Tekmovanja

Šolsko (**31. januar 2024**) in državno (**9. marec 2024**) tekmovanje iz zgodovine. Sodelovanje na tekmovanju mladih raziskovalcev Slovenije z raziskovalnimi nalogami.

Raziskovalne naloge

Tekmovanje Mladi raziskovalci Slovenije.

Priložnostno ob razpisu določenih tem s strani kakšnega društva oz. institucije.
Raziskovalne naloge lahko predstavijo dijakom in/ali staršem ali sodelujejo na regijskem oz. državnem tekmovanju.

Projekti

Sodelovanje v projektu »Krokus«.

Esejistični literarni natečaj »Spominska obeležja pripovedujejo« v okviru Pokrajinskega odbora Zveze veteranov vojne za Slovenijo Pomurje in Policijskega veteranskega društva Sever za Pomurje.

Tradicionalno sodelovanje na mednarodnem arhivskem taboru v sodelovanju z Arhivom Maribor (predvidoma ob koncu šolskega leta v mesecu juniju).

Različni projekti ob pomembnih obletnicah oz. spominskih obeležjih:

- dan državnosti,
- dan samostojnosti,
- dan holokavsta ...

Sodelovanje s Pokrajinskim muzejem Murska Sobota – ogledi občasnih razstav in udeležba na muzejskih učnih urah na določeno temo.

G. Drago Ribaš (Društvo »SEVER«, Društvo veteranov za osamosvojitve Slovenije) bo predstavil čas osamosvojitvene vojne za Slovenijo v letu 1991 – namenjeno predvidoma dijakom 3. in 4. letnikov, ki se pripravljajo na maturo pri predmetu zgodovina in sociologija.

Projekt »SODELOVANJE Z NEMŠKO ŠOLO KATHARINEN-GYMNASIUM IZ INGOLSTADTA«.
Vključevanje v aktualne ponujene projekte.

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

Raziskovalne naloge z nadarjenimi dijaki, seminarske naloge, referati. Dodatne konzultacije, pomoč pri pripravah na tekmovanja, iskanju različne literature in izven institucionalnem povezovanju,...

Pomoč šibkejšim dijakom

Konzultacije in individualne ure.

Načrtovano izobraževanje profesorjev

Čas izvedbe	Naslov	Kraj	Udeleženci
Po katalogu	Seminarji za maturo in za zunanje ocenjevalce na maturi		
Po katalogu	Izobraževanje na področju predmetnega aktiva zgodovina		

Ekскурzije in terensko delo

Obvezne ekskurzije – matura

Naslov ekskurzije	Datum	Ciljna skupina (letnik, skupina ipd.)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Maturitetna ekskurzija Ptuj	September 2023	Maturitetna skupina (dijaki 4. letnikov)	Geografija Sociologija

Obvezne ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	Datum	Ciljna skupina (letnik, skupina ipd.)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Razkrižje – prazgodovina na Slovenskem (možnost medpredmetnega sodelovanja z likovno in glasbeno umetnostjo)	čas projektnih dni	1. letniki	Geografija Sociologija Umetnostna zgodovina Likovna umetnost Športna vzgoja

Neobvezne ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	Datum	Ciljna skupina (letnik, skupina ipd.)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Antični Rim	predvidoma marec/april 2024	1. letniki	geografija sociologija likovna umetnost
Antična Grčija	26.10.2023–30.10.2023	2. letniki	geografija sociologija

Terensko delo

Naslov ekskurzije	Datum	Ciljna skupina (letnik, skupina ipd.)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Arhivski tabor	junij 2024	Dijaki vseh štirih letnikov	geografija sociologija
Strokovna ekskurzija pri izbirni uri zgodovine	šolsko leto 2023/2024	Dijaki 2. in 3. letnika vključeni k izbirni uri zgodovine	geografija

Druge predvidene dejavnosti strokovnega aktiva

Čas izvedbe	Naslov dejavnosti	Izvajalec
Po dogovoru z OŠ oz. ob predstavitvenem dnevu šole	Promocija šole – GMS gre v OŠ	Aktiv
Celo šolsko leto	Sodelovanje v različnih delovnih skupinah	Aktiv
Celo šolsko leto	Poprava testov, poprava negativnih ocen	Aktiv

Po potrebi oz. ob danih obletnicah	Sodelovanje ob različnih obletnicah in pomembnih dogodkih.	Aktiv
september 2023 december 2023 marec 2024	Roditeljski sestanki	Melita Franko, prof.
Januar 2024	Maturantski ples	Aktiv
Celo šolsko leto	Pedagoške konference	Aktiv
Celo šolsko leto	Govorilne ure	Aktiv
Celo šolsko leto	Skupne govorilne ure	Aktiv

14.7 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV GEOGRAFIJE

ČLANSTVO

Vodja aktiva: Laura Ostrič, prof.

Člani strokovnega aktiva

Drago Balajc, prof. Laura Ostrič, prof. Simona Varga, prof.

CILJI PREDMETA

Osnovni namen pouka geografije je, da dijake usmerja v spoznavanje in obvladovanje življenjskih okoliščin, ki se nanašajo na človekov naravni in družbeni življenjski prostor. Geografija je v programu srednje šole predmet, ki pomaga mlademu človeku pridobiti znanje, sposobnosti, veščine in spretnosti, s katerimi lahko razume ožje in širše okolje. Poleg tega ga vzgaja, da bi to okolje znal pravilno vrednotiti, spoštovati in z njim gospodariti. Znanje geografije je sestavni del temeljne izobrazbe, saj vsebuje vedenja o domovini in svetu ter varovanju okolja in gospodarjenja z njim. Ta znanja potrebuje vsak človek pred zaposlitvijo ali nadaljnjim izobraževanjem na katerikoli stopnji.

Pri pouku geografije usposabljam dijake za odgovoren, dejaven in solidaren odnos do naravnega in družbenega okolja, za reševanje prostorskih problemov in sožitje med naravo in človekom. Pouk teži k razvijanju pozitivnih čustev do domovine, občutka pripadnosti svojemu narodu oziroma državi ter spoštovanju njene naravne in kulturne dediščine. Spoznavanje vrednot in ljudi doma in po svetu pripomore k razumevanju med narodi ter spoštovanju drugačnosti.

Navedene cilje dosegamo s premišljenim izbiranjem vsebin, sodobnimi didaktičnimi oblikami in metodami, pestro izbiro učil, učnih pripomočkov in medijev ter čim pogostejšim neposrednim opazovanjem geografskih procesov in pojavov v okolju, v katerem ti nastajajo. Veliko pozornost posvečamo zlasti pouku na terenu, kajti s tem omogočamo doživljajski in učinkovitejši pouk.

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

Vsi dijaki imajo v 1., 2. in 3. letniku dve uri geografije tedensko. V 2. in 3. letniku lahko v okviru izbirnih ur imajo še dodatno eno uri geografije na teden, kjer poglobljajo in utrjujejo
--

svoje znanje.

V 4. letniku pa je geografija izbirni predmet, za tiste dijake, ki se odločijo, da bodo maturo opravljali iz geografije. V tem primeru imajo 4 ure geografije tedensko.

Sestavni del predmeta geografije so tudi ekskurzije in terensko delo. To so obvezne ekskurzije za maturante, obvezne ekskurzije pri izbirnem predmetu v 2. in 3. letniku in ekskurzije v okviru obveznih izbirnih vsebin (dijakova prosta izbira).

Terensko delo se bo izvajalo v okviru mature in z dijaki, ki se bodo udeležili tekmovanja iz geografije.

KRITERIJI ZA OCENJEVANJE

Pisno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	letnik	Število pisnih ocen	
		1.ocen. obd.	2.oc. obd.
	1	2	2
	2	2	2
	3	2	2
	4	3	3
ocenjevalna lestvica (%)	do 49 %	= nzd (1)	
	50 – 62 %	= zd (2)	
	63 – 73 %	= db (3)	
	77 – 85 %	= pdb (4)	
	86 - 100 %	= odl (5)	

V vsakem letniku bomo pripravili eno skupno ocenjevanje znanja dijakov iz različnih oddelkov.

Ustno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	Najmanjše število ustnih ocen ali ocen za izdelek v ocenjevalnem obdobju – ena ocena.
opisni kriteriji	<p>ODLIČNO Dijak obvlada vsa zahtevana znanja, zna samostojno razložiti pojme in poiskati svoje primere. Podatke smiselno vrednoti, pojasni, razloži, naredi povzetke in posplošuje. Znanje povezuje z znanji, pridobljenimi drugje in ga poveže z izkušnjami v vsakdanjem življenju. Zna rešiti zahtevnejše naloge, pri tem kritično presodi smiselnost podatkov v nalogi, utemelji postopek reševanja in rezultat ustrezno predstavi. Pri predstavitvi znanja uporablja ustrezno strokovno terminologijo. Na vsa vprašanja odgovarja samostojno.</p> <p>V celoti samostojno odgovori na vsa vprašanja iz minimalnih in večino vprašanj iz temeljnih standardov znanja.</p> <p>PRAV DOBRO Dijak samostojno odgovarja na vprašanja. Podatke smiselno vrednoti in interpretira. Snov smiselno povezuje, znanje uporabi v znanih situacijah. Samostojno rešuje naloge na</p>

	<p>nivoju uporabe znanja. Na večino vprašanj odgovarja brez vodenja učitelja, učiteljevo vodenje uporabi le za boljše strukturiranje in predstavitev znanja. Pri predstavitvi znanja v večini uporablja ustrezno strokovno terminologijo.</p> <p>V celoti samostojno odgovori na vsa vprašanja iz minimalnih in večino vprašanj iz temeljnih standardov znanja ob minimalnem vodenju učitelja.</p> <p>DOBRO</p> <p>Dijak dosega temeljne standarde znanja določene v učnem načrtu. Odgovarja v večini samostojno, navaja znane primere iz učbenika ali razlage, zna razložiti temeljne pojme, definicije in postopke, a ne razlaga podrobnosti. Temeljno znanje uporabi za reševanje nalog. Prepozna uporabnost znanja v vsakdanjem življenju. Pri predstavitvi znanja le deloma uporablja ustrezno strokovno terminologijo.</p> <p>V celoti samostojno odgovori na vsa vprašanja iz minimalnih standardov in deloma na vprašanja iz temeljnih standardov znanja.</p> <p>ZADOSTNO</p> <p>Dijak dosega minimalne standarde znanja določene v učnem načrtu. Snov slabo razume in jo v večini le obnavlja - reproduktivno znanje: našteva ali prepozna pojme, definicije simbole,... Odgovori so pravilni, a nesistematični. Na vprašanja odgovarja ob učiteljevem vodenju. Pri predstavitvi znanja uporablja le redke izraze iz strokovne terminologije.</p> <p>V celoti odgovori na vprašanja iz minimalnih standardov znanja.</p>
--	---

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Število ocen v šolskem letu	Praviloma dijak v vsaki konferenci pridobi dve oceni, lahko tudi več.
načini pridobitve ocene	Ocenjujejo se lahko tudi druge aktivnosti; referati, vaje, projektno delo.
Dodatna izbirna skupina	Ocenjuje se projektno delo (ekskurzija – priprava, izvedba, poročilo)
(opisni) kriteriji	
	Ocenjevanje prilagodimo, če se spremeni model pouka.

Zaključevanje ocen

Zaključevanje ocen se izvedbe po veljavnih predpisih, ob koncu šolskega leta.

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu

Popravni in drugi izpiti se izvajajo po veljavnih predpisih.

DRUGO STROKOVNO DELO

Tekmovanja

Izvesti nameravamo šolsko tekmovanje in se udeležiti državnega tekmovanja. Posamezni stopnji tekmovanja bosta izvedeni:

- šolska stopnja tekmovanja v torek, 14. novembra 2023, ob 13. uri,
- državna stopnja tekmovanja v soboto, 6. aprila 2024, ob 9. uri.

Dijake bomo povabili tudi k sodelovanju na 7. Evropskih statističnih igrah, mednarodno ekipno tekmovanje za srednješolce v znanju s področja statistike in bo potekalo na spletu na več ravneh:

- na šolski ravni (od 1. 12. do 14. 12. 2023),
- na državni ravni (od 15. 1. do 12. 2. 2024),
- na evropski ravni (29. 3. - 13. 5. 2024).

Raziskovalne naloge

V šolskem letu 2023/24 bomo dijake spodbujali in usmerjali pri pisanju raziskovalnih nalog na geografskem področju.

Projekti

Člani aktiva bomo sodelovali pri aktivnostih v okviru informativnega dne, promociji šole, EPAS, Ekošole ipd.

Prednostno se bomo vključevali v interdisciplinarne projekte in se povezovali z lokalnim okoljem.

Aprila 2024 bomo pripravili dogodek v okviru Noči geografije.

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

Dodatne ure pri izbirnem predmetu geografija v 2. in 3. letniku, kjer so dijaki lahko poglobljali svoje znanje iz različnih področij geografije.

Pomoč šibkejšim dijakom

Po potrebi bomo izvajali individualne ure dopolnilnega pouka in konzultacije v športnih oddelkih.

Načrtovana izobraževanja profesorjev

Kdaj	Naslov	Kje	Kdo
13. – 14. 10. 2023	DRUGAČNA GEOGRAFIJA: LIPOVŠKOV TABOR - PORABJE IN PREKMURJE	Hodoš – Prekmurje, Porabje	Laura Ostrič, Drago Balajc, Simona Varga
22. – 23. 9. 2023	20. ILEŠIČEVI DNEVI: PODNEBNE SPREMEMBE IN IZZIVI GEOGRAFIJE	Filozofska Fakulteta, Oddelek za geografijo, Ljubljana	Simona Varga
1. - 30. 11. 2023	ZAVAROVANA OBMOČJA NARAVE IN TRAJNOSTNI	Koper, Piran	Simona Varga

	RAZVOJ SLOVENSKE ISTRE		
15. 10. 2023 – 30. 6. 2024	PODPORA UČITELJEM NA ZAČETKU KARIERNE POTI I	Kraj še ni znan	Laura Ostrič

Ekskurzije in terensko delo

Obvezne ekskurzije - matura

Naslov ekskurzije	datum	Komu je namenjena (<i>letnik, skupina... ipd</i>)	Možnost medpredmetnega povezovanja
DINARSKOKRAŠKA ALI OBSREDOZEMSKA SLOVENIJA	14. 9. 2023	4. letnik – priprave na maturu (GEOV)	
DINARSKOKRAŠKA SLOVENIJA	2. 10. 2023	4. letnik – priprave na maturu (GEO2)	

Obvezne ekskurzije – izbirni predmet 2. in 3. letnik

Naslov ekskurzije	datum	Komu je namenjena (<i>letnik, skupina... ipd</i>)	Možnost medpredmetnega povezovanja
DINARSKOKRAŠKA SLOVENIJA	september/oktober 2023*	2. in 3. letnik izbirna ura Geografija	ZGO, KEM, ŠVZ
SLOVENSKE ALPE	marec/april 2024*	3. letnik izbirna ura Geografija	ZGO, KEM, ŠVZ
OBPANONSKA SLOVENIJA	marec/april 2024*	2. letnik izbirna ura Geografija	ZGO, UME

*točen datum bo določen glede na vremenske in druge razmere

Obvezne ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	datum	Komu je namenjena (<i>letnik, skupina... ipd</i>)	Možnost medpredmetnega povezovanja
PREKMURJE (IN PORABJE)	Oktober 2023	1. letnik	SOC

Neobvezne ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	datum	Komu je namenjena (<i>letnik, skupina... ipd</i>)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Grčija	Konec oktobra 2023	3. in 4. letnik	ZGO, SOC
Barcelona in Azurna obala	25. 4. – 30. 4. 2024	Vsi	ZGO, SOC

Terensko delo

Naslov/kraj	datum	Komu je namenjena (<i>letnik, skupina... ipd</i>)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Terenske vaje v domači	Jesen 2023	Dijaki 4. letnika –	KEM, FIZ

pokrajini		priprave na maturo	
-----------	--	--------------------	--

Druge predvidene aktivnosti strokovnega aktiva

Kdaj	Kaj	Kdo
Šolsko leto 2023/24	Pohodniški krožek	Zainteresirani dijaki od 1. do 4. letnika

14.8 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV BIOLOGIJE

ČLANSTVO

Vodja aktiva: Vesna Vrhovski, prof.

Člani strokovnega aktiva

Marjetka Maučec, prof.
Vesna Vrhovski, prof.
Tadeja Zver, prof.
David Horvat, prof. biologije in kemije, laborant

CILJI PREDMETA

Dijak(inja):

- pozna in razume biološke pojave, koncepte, zakonitosti, dejstva, definicije, pojme in teorije;
- pozna postopke, metode in tehnike biološkega eksperimentalnega in terenskega dela ter odgovorne in sonaravne načine ravnanja z biološkimi objekti;
- prepoznava biološke probleme, načrtuje preproste eksperimente, spremlja, opazuje, zapisuje ugotovitve in meritve;
- upošteva varnostne ukrepe pri delu v laboratoriju in na terenu ter odgovorno in v skladu z zakonom ravna z organizmi pri poseganju v žive sisteme;
- zna iskati, odbirati in povezovati strokovne informacije in s povezovanjem znanja reševati probleme;
- zna odgovorno in kritično uporabiti znanje v novih okoliščinah, prepoznati nove probleme, jih kritično razčlenjevati, navesti razloge za in proti;
- zna povezovati biološke vsebine in kritično vrednotiti njihove razlage;
- zna iz več virov pridobiti bistvene informacije in podatke o obravnavani vsebini, jih primerjati in smiselno uporabiti;
- razume pojave, zakonitosti in njihove medsebojne vplive, jih zna smiselno razložiti in se nanje kritično ter odgovorno odzvati;
- zna razčleniti besedila, razume potek opisanih poskusov;
- zna oblikovati grafične prikaze, kot so skice bioloških objektov, ter prevesti številske podatke v tabelarične in grafične prikaze;
- zna oblikovati poročilo o eksperimentalnem delu (razložiti in ovrednotiti eksperimentalno opazovanje in podatke) ter jih komentirati;
- se zna sistematično, strnjeno, natančno in strokovno pravilno izražati;

- pozna in razume uporabo bioloških znanj in tehnologij, njihove posledice za okolje in družbo ter ima odgovoren odnos do narave;
- razume, da je narava raznolika, celovita (kompleksna), ter da se nenehno spreminja in prilagaja;
- razume mesto biologije v znanosti in njen pomen v vsakdanjem življenju ter kritično ovrednoti posege v naravo s stališča varovanja biodiverzitete in sonaravnega bivanja.

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

V skladu z učnim načrtom za predmet BIOLOGIJA – SPLOŠNA GIMNAZIJA

MERILA OCENJEVANJA

Pisno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	4 v 1., 2. in 3. letniku, 6 v 4. letniku
Ocenjevalna lestvica (v %)	<p>0-49 = nzd (1) 50-62 = zd (2) 63-74 = db (3) 75-87 = pdb (4) 88-100 = odl (5)</p> <p>V prid dijakov se lahko odstotek znanja za zadostno oceno pod določenimi pogoji tudi zniža. Ponovno pisno ocenjevanje: če piše negativno oceno več kot 45 % dijakov, pisno nalogo ponavljamo.</p>

Ustno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	Največ ena.
Opisna merila	<p>Dijak/-inja: za oceno zadostno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DEFINIRA, OPREDELI natančen pomen nekega pojma, procesa, postopka, količine, simbola ali fizikalne količine; - NARIŠE, SKICIRA risbo, shemo, graf; - NAŠTEJE imena, značilnosti, naloge, procese, postopke, lastnosti; <p>za oceno dobro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - UTEMELJI razloge za izbiro neke trditve, dejstva, podatka, postopka, procesa; - v znanih ali novih okoliščinah UPORABI znanje, pravilo, postopek, način, obliko, metodo, enačbo, načelo, teorijo, koncept ali zakon; - IZRAČUNA NALOGO, poda rezultate z jasno razvidnim postopkom računanja; - z besedami podrobno OPIŠE oz. predstavi skico, shemo, diagram, graf, proces, zgradbo, postopek, strukturo;

	<ul style="list-style-type: none"> - poišče RAZLIKE med dvema ali več pojmi, pojavi, značilnostmi, zakonitostmi; <p>za oceno prav dobro in odlično:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ANALIZIRA IN RAZČLENI ustrezne/ključne podatke in naredi ustrezne zaključke, sklepe; - KOMENTIRA trditve, stališča, dejstva, hipoteze, podatke, rezultate, sheme, grafe in o njih razpravlja. - PRIMERJA razlike in/ali podobnosti med dvema ali več objekti, skicami, slikami, pojavi, pravili, hipotezami, zakonitostmi, stvarmi, procesi; - NAČRTUJE poskus, postopek, simulacijo ali model; - POSTAVI HIPOTEZO nekega problema; - OVREDNOTI posledice vplivov in izbire postopka; - RAZLOŽI vzroke, razloge, mehanizme, pravila, postopke, pojave, zakonitosti, pravila, posledice; - NAPOVE rezultate na podlagi novih ali spremenjenih parametrov; - PRIKAŽE korake pri postopku, pravilu, računanju, izpeljavi, zakonitosti.
--	--

Kriteriji pri ustnem ocenjevanju:

Ustno se ocenjuje znanje in razumevanje definicij, pravil in zakonitosti, interpretacija in analiza problema, reševanje nalog in predstavitev vaj. Ocenjevalna lestvica in kriterij za pridobitev ocene je sledeča:

Oceno **zadostno (2)** dobi dijak, ki zna zgolj naštetih zakonitosti in definicije, opisati lažje probleme in jih delno rešiti s pomočjo profesorja. Njegovo znanje je sicer šibko, vendar vsebuje bistvene elemente na katerih je mogoče graditi nadaljnje znanje. Poznati mora varno ravnanje pri eksperimentalnem delu.

Oceno **dobro (3)** dobi dijak, katerega znanje je solidno, vključuje razumevanje snovi in delno povezovanje učnih vsebin, vendar brez posebne globine in podrobnosti. Pri reševanju nalog in eksperimentalnem delu je že delno samostojen.

Oceno **prav dobro (4)** dobi dijak, ki zna uporabiti zakonitosti pri reševanju problema in zna dobljene rezultate s pomočjo učitelja tudi interpretirati. Posamezne učne vsebine zna ob pomoči učitelja med seboj povezati. Pri reševanju nalog in eksperimentalnem delu je samostojen.

Oceno **odlično (5)** dobi dijak, ki zna povsem samostojno navesti zahtevane zakonitosti, jih zna izpeljati, uporabiti pri reševanju problemov in zna dobljeni rezultat tudi interpretirati. Posamezne učne vsebine zna smiselno med seboj povezati. Pri eksperimentalnem delu je popolnoma samostojen. Njegovo znanje je zelo dobro in se ne pusti zavesti ali zmešati z dodatnimi vprašanji.

Ugotovitve (10. člen Pravilnika o ocenjevanju v srednjih šolah):

Če dijak v ocenjevalnem obdobju pri predmetu:

- ni pridobil nobene ocene,
- ima eno ali več negativnih ocen in nobene pozitivne ocene,
- ni dosegel odstotka obvezne prisotnosti pri pouku (iz 14. člena tega pravilnika),

- je iz zdravstvenih razlogov delno oproščen sodelovanja pri predmetu, se to ugotovi z besedami **»ni dosegel minimalnega standarda« (nms)**.
Ob koncu zadnjega ocenjevalnega obdobja se uspeh dijaka, ki v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil nobene ocene, evidentira z ugotovitvijo **»neocenjeno«**.

Dovoljeni pripomočki in kršitve pri pisanju testov

Dovoljeni pripomočki pri pisanju testov so: kemični svinčnik ali nalivno pero (modre ali črne barve), ravnilo, računalno po potrebi. Korekturna sredstva niso dovoljena.

Če pri pisanju izdelkov ali drugih oblikah ocenjevanja znanja učitelj zaloti dijaka pri uporabi nedovoljenih pripomočkov, ga oceni z negativno oceno.

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Število ocen v šolskem letu	Možna ena ali več ocen po izbiri (v 1., 2. in 3. Letniku).
Načini pridobitve ocene	Referati, seminarske naloge, dosežki na tekmovanjih, projektne naloge, praktično delo, domače naloge, poročila laboratorijskega dela, raziskovalne naloge, laboratorijske vaje pri izbirnem predmetu ocenjujemo v skladu z maturitetnim katalogom, praktični izdelki oz. storitve, zagovori, nastopi in podobno.
(Opisna) merila	Priloga 1

PREVERJANJE ZNANJA bomo izvajali po potrebi med obravnavanjem nove učne snovi in pred vsakim pisnim ocenjevanjem znanja na naslednje načine: ustno preverjanje, delovni listi oz. naloge v delovnem zvezku, stari preizkusi znanja.

Popravljanje ocen (načini in kriteriji):

- **Popravljanje nezadostnih ocen:**

Pisno ali ustno, v predpisanem roku po pravilniku ali po dogovoru s profesorjem. Kriterij je enak kot pri drugih ocenjevanjih (glej točko a).

- **Popravljanje pozitivnih ocen:**

Pisno ali ustno, v predpisanem roku po pravilniku ali po dogovoru s profesorjem. Kriterij je enak kot pri drugih ocenjevanjih (glej točko a). Pozitivne ocene izboljšujejo istočasno z negativnimi po enakem kriteriju.

Zaključevanje ocen

Zaključena ocena ni nujno matematično povprečje vseh ocen v redovalnici, ampak je rezultat dijakovega dela, odnosa do predmeta in jo oblikuje profesor, ki dijaka poučuje.

Ocene pod točko e) dopolnjujejo oceno, ki jo učenec doseže pri pisnem ali ustnem ocenjevanju obravnavane snovi.

V ocenjevalnem obdobju je ocena negativna, če je ocena za obravnavano učno snov negativna. Za končno pozitivno oceno morajo biti vsa ocenjevalna obdobja ocenjena pozitivno ali ocene popravljene. Upoštevajo se vse dobljene ocene v šolskem letu in odnos do dela.

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu

Če je dijak ocenjen negativno, opravlja popravni izpit iz celotne snovi, ustno. Obliko in

način opravljanja izpitov določi izpraševalec.

Izvajalci ocenjevanja

Znanje pri pouku oz. izpitu ocenjuje učitelj, ki dijaka poučuje oz. učitelj, ki izpolnjuje pogoje za poučevanje tega predmeta in ga imenuje ravnatelj šole.

DRUGO STROKOVNO DELO

Tekmovanja

Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni.
Tekmovanje iz znanja biologije za dijake srednjih šol.

Raziskovalne naloge

Odvisno od interesa dijakov.

Projekti

Evropski projekt Ekovrt
Sodelovanje v projektu:
- Projekt NADARJENI (2c)

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

Priprave dijakov na tekmovanja iz znanja.
Dodatno delo z nadarjenimi dijaki.

Pomoč šibkejšim dijakom

Pomoč šibkejšim dijakom v vseh štirih letnikih.

Načrtovano izobraževanje profesorjev

Kdaj	Naslov	Kje	Kdo
17. 8. 2023	Študijska skupina za naravoslovce-1.del	Ljubljana	Vesna Vrhovski
30.8.2023	2.del študijske skupine za biologijo, na konferenci Digdaktika, ki se bo odvijala v Cankarjevem domu v živo in v virtualnem okolju Confiva na daljavo.	Na daljavo	Vesna Vrhovski
Po katalogu izobraževanj 2023/2024	Seminar izbran v katalogu izobraževanj 2023/2024	Po katalogu izobraževanj 2023/2024	Marjetka Maučec Vesna Vrhovski
	Seminar za maturo	Ljubljana	Marjetka Maučec Vesna Vrhovski
	Različna spletna	Splet	Marjetka Maučec

	izobraževanja		Vesna Vrhovski
Celo šolsko leto 2023/2024	Izobraževanja in seminarji -Dvig digitalne kompetence (DDK)	Določi organizator	Marjetka Maučec Vesna Vrhovski

Ekskurzije in terensko delo

Ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	Datum	Ciljna skupina (letnik, skupina ipd.)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Priložnostne ekskurzije		Odkvisno od ponudbe	
Rogaška Slatina-Afrodita, steklarna in Podčetrtek-planetarij, obisk brezglutenske pivovarne	začetek aprila 2024	Izbirni dijaki pri BIO in KEM in drugi (glej rubriko druge aktivnosti)	KEM

Terensko delo

Naslov ekskurzije	Datum	Ciljna skupina (letnik, skupina ipd.)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Dunaj: ogled mesta, živalski vrt, hiša palm in hiša puščave	9.5 in 4.6 2024	2. letnik	
Krašči – laboratorijsko delo	Začetek septembra 2023	2Š1, 2Š2	KEM
Okolica šole	September 2023	Maturitetna skupina	

Druge predvidene dejavnosti strokovnega aktiva

Kdaj	Kaj	Kdo
14. 11. 2023	Svetovni dan sladkorne bolezni, predstavitev v avli šole	Vesna Vrhovski
20. 5. 2024	Svetovni dan čebel, predstavitev v avli šole	Marjetka Maučec

14.9 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV KEMIJE

ČLANSTVO

Vodja aktiva: Damijana Hrastelj Ploj, prof.

Člani strokovnega aktiva

Damijana Hrastelj Ploj, prof. Alenka Jelen, prof.
--

Tadeja Zver, prof., laborantka
David Horvat, prof., laborant

CILJI PREDMETA

Kemija je temeljna naravoslovna in eksperimentalna veda, ki proučuje snovi, njihovo zgradbo, lastnosti in spremembe. S poukom kemije razvijamo kemijsko in s tem naravoslovno pismenost dijakov/dijakinj v najširšem pomenu besede. Pouk kemije je zasnovan na izkustvenem, eksperimentalnem, problemskem in raziskovalnem pristopu, kar pripomore k razumevanju delovanja naravoslovnih znanosti in k pozitivnemu odnosu do kemije in naravoslovja.

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

Pri pouku načrtujemo časovno in vsebinsko usklajeno usvajanje učnih tem (enot) ter najmanj po eno skupno pisno ocenjevanje v letniku. Cilj aktiva je uskladiti zahtevnost učiteljic in merila za pisno in ustno ocenjevanje ter ocenjevanje laboratorijskega dela. Pri pouku bo kot prioritetni kurikularni cilj na osnovi razlage in interpretacije tabel in grafov ter izvedenega eksperimentalnega dela vključiti naloge iz teh področij v preverjanje, utrjevanje in ocenjevanje znanja.

Pouk kemije poteka:

- 2 uri tedensko + izbirni predmet+ individualne dodatne ure
- laboratorijske vaje (predvidoma 10 laboratorijskih vaj)
- razlaga, razgovor, preverjanje predznanja na začetku ure, razumevanja med in ob koncu ure
- elektronske prosojnice
- delo s kemijskimi modeli
- demonstracijski poskusi
- skupinsko delo, delo v parih, sodelovalno učenje
- samostojno delo

Posebnosti predmeta:

- laboratorijsko delo; upoštevanje navodil in uporaba opreme za varno delo
- priprava in izvajanje samostojnih demonstracijskih poskusov
- povezovanje z raziskovalnimi ustanovami – obiski, predavanja, projektne naloge ...

KRITERIJI ZA OCENJEVANJE

Pisno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	
ocenjevalna lestvica (%)	<p>Dijak 1., 2., 3. letnika je v posameznem ocenjevalnem obdobju in ob koncu pouka pozitivno ocenjen, če je pozitivno ocenjen pri vseh treh pisnih ocenjevanjih znanja v skladu s predelano učno snovjo in eno ustno oceno.</p> <p>Minimalni standard v pisnih upoštevajo učiteljice kemije z ustrezno izbiro oz. sestavo nalog (osnovna in posebna znanja, v skladu s posodobljenim UN za kemijo v gimnaziji)</p>

	<p>ter z upoštevanjem ustreznega deleža (50%) nalog nižje kategorije zahtevnosti (poznavanje, razumevanje, enostavna uporaba znanja).</p> <p>Dijak 4. letnika je v posameznem ocenjevalnem obdobju in ob koncu pouka pozitivno ocenjen, če je pozitivno ocenjen pri vseh štirih pisnih ocenjevanjih znanja v skladu s predelano učno snovjo.</p> <p>0–49 % - ocena 1 50-62 % - ocena 2 63-74 % - ocena 3 75-87 % - ocena 4 88-100 % - ocena 5</p>
--	---

Ustno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	Ena ustna ocena v 1., 2., in 3. letniku V 4. letniku po dogovoru.
opisni kriteriji za ustno ocenjevanje znanja	Dijak odgovarja na tri vprašanja pri tabli ali pa po predhodni pripravi na list papirja. Vsako vprašanje je vredno dve točki. V obeh primerih dijak odgovarja na vprašanja učitelja tako, da je vseh 6 točk ocena odl(5), 5 točk pdb(4), 4 točke db(3) in 3 točke zd(2).

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Število ocen v šolskem letu	Dijak/dijakinja si med šolskim letom obvezno pridobi tri pisne ocene in vsaj eno ustno oceno in po želji se priprava seminarske naloge.
načini pridobitve ocene	<p>Poleg klasičnega ustnega ocenjevanja se lahko upošteva tudi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ocena iz seminarske/projektne naloge s predstavitvijo, - ocena za dosežek na tekmovanju, - ocena iz izbirnega pouka kemije, - ocena za raziskovalno nalogo,... <p>Zaključno oceno oblikuje učiteljica, tako da kot izhodišče upošteva zgoraj navedene kriterije, poleg tega pa tudi napredek dijaka, sodelovanje pri pouku, urejen zvezek, redno opravljanje domačih nalog in drugih zadolžitev. Pri zaključevanju ocen se upošteva povprečje boljših ocen, če dijak/-inja ni izboljševal več kot polovico pisnih ocen, sicer se upošteva povprečje vseh ocen.</p> <p>Popravlja lahko eno pisno oceno in se mu upoštevajo boljše, v kolikor popravlja več ocen se upoštevajo vse ocene.</p>

(opisni) kriteriji	<p>Za oceno ZADOSTNO mora dijak:</p> <ul style="list-style-type: none">- znati ob pomoči učitelja z besedami opisati eksperimentalna opažanja- znati poiskati podatke iz literature in jih predstaviti v vnaprej pripravljene tabeli;- poznati definicije pojmov jedrnih vsebin in jih znati razložiti;- poznati in znati razložiti simbole ključnih elementov ter poznati pomen formul ključnih spojin, ki so vključene v jedrni vsebinski sklop;- poznati in znati razložiti simbole ključnih fizikalnih veličin jedrnega vsebinskega sklopa in njihove medsebojne relacije;- znati ob pomoči učitelja zapisati kemijske spremembe jedrnega sklopa z enačbo in poznati osnovne reakcijske sheme pretvorb organskih molekul;- znati ob pomoči učitelja reševati preproste računske naloge;- poznati osnovna načela varnega ravnanja s snovmi, ki jih obravnavamo v sklopu jedrnega vsebinskega sklopa; <p>Za oceno DOBRO mora dijak:</p> <ul style="list-style-type: none">- znati izvajati eksperimente po navodilih;- znati iskati in urejati podatke v tabele in grafe; prepoznati vzorce v podatkih;- poznati definicije pojmov jedrnih vsebin in jih znati razložiti;- poznati in znati razložiti simbole ključnih elementov ter poznati pomen formul ključnih spojin, ki so vključene v jedrni vsebinski sklop;- poznati glavne uporabe in funkcije elementov in spojin jedrnega vsebinskega sklopa;- poznati in znati razložiti simbole ključnih fizikalnih veličin jedrnega vsebinskega sklopa in njihove medsebojne relacije;- znati zapisovati formule spojin, ki so vključene v jedrni vsebinski sklop;- znati samostojno reševati preproste računske naloge;- znati samostojno zapisati kemijske spremembe z enačbami in poznati osnovne reakcijske sheme pretvorb organskih molekul;- poznati glavne vplive snovi na okolje in poznati načela varnega ravnanja s snovmi in aparaturami. <p>Za oceno PRAV DOBRO mora dijak:</p> <ul style="list-style-type: none">- znati ob pomoči učitelja načrtovati eksperimente;- znati samostojno iskati podatke v literaturi;
--------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - samostojno beležiti rezultate, jih predstaviti v primerni obliki in prepoznavati vzorce; - znati povezovati eksperimentalna opažanja s teoretičnimi osnovami učnih vsebin; - znati reševati tudi zahtevnejše računske naloge in probleme; - znati opisovati tudi zahtevnejše kemijske spremembe z enačbami ali reakcijskimi shemami; poznati vplive dosežkov kemije na kvaliteto življenja; - poznati vplive snovi in kemijskih sprememb na okolje in poznati načela varnega ravnanja s snovmi in aparaturami; - obvladati del ene izbirne vsebine, ki jo lahko izdelata kot seminarsko nalogo. <p>Za oceno ODLIČNO mora dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znati ob pomoči učitelja načrtovati eksperimente in biti sposoben voditi skupino; - samostojno poiskati informacije po različnih virih; - samostojno beležiti rezultate, jih predstaviti v primerni obliki, postavljati hipoteze; - znati povezati eksperimentalna opažanja s teoretičnimi osnovami učnih vsebin; - znati reševati tudi zahtevnejše stehiometrijske naloge in probleme; - znati posploševati lastnosti na novih primerih; - znati predstaviti z enačbami tudi zahtevnejše kemijske spremembe in sklepati o vplivu reakcijskih pogojev na potek kemijske spremembe; - poznati soodvisnost med družbenim razvojem in dosežki kemije; - poznati trende na področju preprečevanja onesnaževanja; - znati varno eksperimentirati in ravnati s snovmi in aparaturami ter skrbeti za varnost sošolcev; - obvladati poglobljeno eno izbirno vsebino ali dve izbirni vsebin, ki ju predstavi sošolcem.
--	---

Zaključevanje ocen

Zaključena ocena ni matematično povprečje ocen, ampak se upoštevajo vsa zgoraj navedena dejstva.

80% prisotnost na laboratorijskih vajah (v šolskem letu) in oddana poročila vaj.

Popravljanje ocen

- Za dijake, ki imajo štirinajst dni pred ocenjevalno konferenco eno negativno oceno oz. nimajo ocene, učiteljice kemije napovejo rok za pisno ocenjevanje. Tega ocenjevanja se lahko udeležijo tudi dijaki, ki so že pridobili pozitivno pisno oceno v ocenjevalnem obdobju in želijo pridobiti še eno (višjo) oceno.
- Za dijake, ki so bili v 1. ocenjevalnem obdobju ocenjeni negativno, so bili neocenjeni ali niso dosegli minimalnega standarda znanja, učiteljice kemije določijo rok za pisno popravljanje ocen, ki se opravi najkasneje v desetih dneh po ocenjevalni konferenci. Pridobljena ocena je enakovredna ostalim pisnim ocenam.
- Zaključno oceno oblikuje učiteljica, tako da kot izhodišče upošteva zgoraj navedene kriterije, poleg tega pa tudi napredek dijaka, sodelovanje pri pouku, redno opravljanje domačih nalog in drugih zadolžitev... celotno znanje dijaka celotnega šolskega leta. Zaključena ocena, ni samo povprečje ocen. Upoštevajo se vse ocene, tudi tiste, ki so se popravljale.
- Pri maturitetnem predmetu v 4. letniku se količina snovi stopnjuje in nadgrajuje. Vsako naslednje ocenjevanje znanja se dopolnjuje z novo snovjo in predhodno, tako da je v znanjem preizkusu znanja vsa snov kemije za maturo. Največjo težo ima ocena zadnjega ocenjevanja znanja kjer je celotna snov za maturo.
- Pisna ocenjevanja 4.letnik so naprej določena in sprotno je najavljena snov, ki se ocenjuje.

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu

Ocenjevanje na popravnem izpitu poteka v rokih, ki jih določi šola, in sicer v 1., 2., 3. in v 4. letniku so izpiti pisni z ustnim zagovorom.
Če je pisni del popravnega izpita več kot 40% je možno pristopiti k ustnemu zagovoru. V kolikor je pisni del več kot 50% je ocena pozitivna.

DRUGO STROKOVNO DELO

Tekmovanja

Dijake bomo motivirale, da se v čim večji meri udeležijo šolskega tekmovanja iz znanja kemije in izpeljale priprave za tiste, ki se bodo uvrstili na državno tekmovanj.

Raziskovalne naloge

Zainteresiranim dijakom bomo ponudile nekatere teme za raziskovalne naloge oz. pričakujemo tudi iniciativo z njihove strani.

Projekti

Sodelovale bomo tudi v različnih medpredmetnih projektih naše šole.
Ekošola, Podnebne spremembe, trajnostni razvoj
GMS gre v OŠ
Pirati plastike, mednarodno raziskovalno delo analiza vode reke Mure.
Naravoslovni tabor GMS
Fakulteta za gradbeništvo, predavanja in delavnice Mikroplastika

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

- priprave na tekmovanje za Preglove plakete
- raziskovalne naloge
- informativni dan
- sodelovanje s Pedagoško fakulteto v Ljubljani
- sodelovanje z osnovnimi šolami- Delavnice za OŠ
- sodelovanje na kvizu Naravoslovko
- strokovna ekskurzija povezana z izbirnim predmetom kemija

Pomoč šibkejšim dijakom

- Dijake bomo spodbujale k:
- delanju domačih nalog, sprotnemu učenju in iskanju povratnih informacij pri sošolcih in učiteljih, če česa ne znajo.
 - pravočasni in temeljiti pripravi na pisno in ustno ocenjevanje
 - individualne dodatne ure dijakom, ki bi potrebovali dodatni pomoč za utrjevanje učne snovi.

Načrtovana izobraževanja profesorjev

Kdaj	Naslov	Kje	Kdo
še ni določeno	Strokovno izobraževanje	/	Alenka Jelen, Damijana Hrastelj Ploj
Januar	Priprave za maturo	/	Alenka Jelen, Damijana Hrastelj Ploj
September	STEAM predavanje na PFLJ	Ljubljana	Alenka Jelen, Damijana Hrastelj Ploj David Horvat

Ekskurzije in terensko delo

Obvezne ekskurzije – matura

Naslov ekskurzije	datum	Komu je namenjena (letnik, skupina... ipd)	Možnost medpredmetnega povezovanja
STEAM delavnice PFLJ	21.9.2023	Maturanti 2. in 3. letnik izbirni predmet	

Neobvezne ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	datum	Komu je namenjena (letnik, skupina... ipd)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Ekskurzija izbirni predmet			
Rogaška Slatina, Afrodita in steklarna	April 2024	2. in 3. letnik izbirni predmet kemija	Biologija

Terensko delo

Naslov /kraj	datum	Komu je namenjena (letnik, skupina... ipd)	Možnost medpredmetnega

			povezovanja
Potok Ledava, Murska Sobota	September 2023	Izbirni predmet kemija 2. in 3. letnik	biologija
Laboratorijske vaje Krašče ŠPORTNI ODDELKI	Po dogovoru	1.in 2. letniki športni oddelki 1š, 2š1, 2š2	
Pirati plastike reka Mura	Okt-april	Izbirni predmet	biologija

Druge predvidene aktivnosti strokovnega aktiva

Kdaj	Kaj	Kdo
	Delavnice za OŠ	2., 3. letnik
	Poletni naravoslovni tabor	OŠ
	Naravoslovko kviz	OŠ
	Projekt Podnebne spremembe	Določeni dijaki vseh letnikov
	Projekti, ki bodo planirani v okvirju EKO šole	Določeni dijaki vseh letnikov

14.10 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV FIZIKE IN INFORMATIKE

ČLANSTVO

Vodja aktiva: Romana Zver, prof.

Člani strokovnega aktiva

dr. Renato LUKAČ, prof. Franc TRPLAN, prof. Luka BENKOVIČ, mag. fiz. Branko PRELEC, laborant

CILJI PREDMETA

Pri pouku fizike:

- se dijaki sistematično seznanjajo z glavnimi fizikalnimi koncepti in teorijami, ki se nanašajo na pojave iz vsakdanjega življenja in povzemajo naše vedenje o naravi;
- spoznavajo naravo fizikalnega mišljenja in njegov pomen za razvoj splošne kulture;
- se učijo natančno opazovati, zapisovati rezultate opazovanj, analizirati pojave in procese, kompleksno razmišljati in reševati probleme, se navajajo uporabljati strokovno literaturo in sodobne elektronske medije za pridobivanje informacij in podatkov;
- se učijo komunicirati na področju naravoslovja in še posebej fizike;
- se učijo osnovnih eksperimentalnih veščin;
- sistematično spoznavajo pomen eksperimenta pri usvajanju in preverjanju fizikalnih zakonitosti;

- spoznavajo nepogrešljivost fizikalnega znanja ter temeljno vlogo fizike pri razvoju naravoslovnih znanosti, v različnih tehniških strokah ter za življenje nasploh;
- usvojijo znanja in veščine, potrebne za varovanje in smotrno rabo okolja;
- si privzgojijo spoštljiv odnos do celotne narave in zavest o neizogibni soodvisnosti posameznika in družbe z naravo ter o njegovi soodgovornosti za obstoj življenja na Zemlji.

Pri pouku informatike:

- dijaki pridobivajo in razvijajo temeljna znanja iz informatike (računalništva in informatike, angl. Computer Science);
- razvijajo sposobnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije v navezavi z drugimi znanji ter
- razvijajo digitalno in informacijsko pismenost.
- Znanje iz zadnjih dveh področij zahteva predvsem učenje in razvoj spretnosti. Zaradi svoje integriranosti v tako rekoč vsakršno dejavnost je razumevanje temeljnega znanja informatike velikega pomena za uspešno prihodnost posameznika. Pri tem je ključnega pomena, da dijaki znajo projicirati spretnosti digitalne in informacijske pismenosti na znanje uporabe informacijsko komunikacijske tehnologije in naprej v temeljno znanje iz informatike.

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

Pouk fizike kot temeljne naravoslovne vede razvija dijakovo sposobnost za preučevanje naravnih pojavov s področja fizike, tako da spozna metode, ki jih uporabljamo pri proučevanju fizikalnih pojavov, in da se seznanja z glavnimi fizikalnimi koncepti in teorijami, ki povzemajo naše vedenje o materialnem svetu. Dijaki se seznanijo z vplivom, ki ga imajo odkritja v fiziki na razvoj tehnologije in na splošne predstave o materialnem svetu.

Obseg pouka fizike

1., 2. in 3. letnik: 70 ur pouka.

4. letnik: 140 ur pouka.

70 ur fizike v prvih treh letnikih porazdelimo okvirno takole:

30 ur – obravnava vsebin iz splošnih znanj ter osnovnih zgledov, ponavljanje in utrjevanje;

15 ur – obravnava vsebin po izboru učitelja;

10 ur – eksperimentalne vaje dijakov, pri katerih se delijo v skupine z največ 17 dijakov;

15 ur – preverjanje, ocenjevanje, analize pisnih nalog, zaključevanje ocen.

Učbeniki

1. letnik: Aleš Mohorič, Vito Babič: Fizika 1, Mladinska knjiga Založba, d.d., Ljubljana 2012

2. letnik: Aleš Mohorič, Vito Babič: Fizika 2, Mladinska knjiga Založba, d.d., Ljubljana 2013

3. in 4. letnik: Aleš Mohorič, Vito Babič: Fizika 3, Mladinska knjiga Založba, d.d., Ljubljana 2014

Pouk informatike

se izvaja v programu splošne in športne gimnazije v 1. letniku kot obvezni predmet za vse dijake, v 2. in 3. letniku kot izbirni predmet in v 4. letniku kot izbirni predmet na maturi.

1. letnik 70 ur

2. in 3. letnik (izbirni predmet) 35 ur
4. letnik (informatika na maturi) 140 ur

1. letnik

Zaradi vse večjih potreb po razvijanju digitalnih kompetenc, dijake pri pouku informatike delimo v 2 skupini pri vseh urah razen pri preverjanju in ocenjevanju znanja. Tudi teoretične vsebine, večinoma usvajamo pri praktičnem pouku pri delu z računalniki.

2. in 3. letnik

Pouk je namenjen zainteresiranim dijakom, služi za pridobivanje dodatnih informatičnih znanj, kot so programiranje, delo s podatki itn. ... Pouk se izvaja v računalniški učilnici.

4. letnik

Snov je po učnem načrtu razdeljena na 210 ur. Dijaki imajo tudi pravico do konzultacij pri maturitetni projektni nalogi (laboratorijskih vajah), ki je obvezni del mature in v skupni oceni obsega 20 % maturitetne ocene.

Učbeniki: (za vse oddelke)

e-učbenik: Računalništvo in informatika 1

Dostopno na: <https://lusy.fri.uni-lj.si/ucbenik/book/index.html>

e-gradivo: Računalništvo in informatika 2

Dostopno na: <https://anzeljg.github.io/rin2/book2/2201/index.html>

R. Wechersbach: INFORMATIKA, Saji, 2010

KRITERIJI ZA OCENJEVANJE

Pisno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	fizika : najmanj 4 informatika: najmanj 2
ocenjevalna lestvica (%)	0-49,99 = nzd (1) 50-62,49 = zd (2) 62,5-74,99 = db (3) 75-87,47 = pdb (4) 87,5-100 = odl (5) Pisno nalogo ponavljamo, če je več kot 45 % ocen negativnih.

Ustno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	Dijaki imajo možnost pridobiti ustno oceno; možna je kombinacija pisnega dela in ustnega, ki šteje kot ustno ocenjevanje. Praviloma se preverja in ocenjuje znanje pisno, pridobljena ocena je lahko tudi ustna.	
opisni kriteriji	Samostojno logično razlaga in rekonstruira poskuse; dobro interpretira podatke; širi, uporablja in povezuje znanja z raznih področij, sistematizirano rešuje zahtevne probleme.	odlično (5)
	Oblikuje odgovore s svojimi besedami; pojasnjuje, primerja, logična razlaga pojme.	prav dobro (4)

	Pravilno oblikuje odgovore, uporablja ustrezne izraze in pravilne definicije.	dobro (3)
	Pravilno, a nesistematično oblikuje odgovore, preprosto obnavlja dejstva, slabo razume pojme.	zadostno (2)
	Ne pozna dejstev in operacij, napačno razlaga, molči, ne sodeluje.	nezadostno (1)

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Fizika

Število ocen v šolskem letu	Po potrebi
načini pridobitve ocene	<ul style="list-style-type: none"> – laboratorijska vaja (na željo dijaka), – referat (na željo dijaka) – raziskovalno delo (za uspešno nalogo - priznanje) – sodelovanje na tekmovanjih (za uspešno udeležbo - vsaj 30 % točk, priznanje) – sodelovanje, – projektno delo.
(opisni) kriteriji ocenjevanja laboratorijskih vaj	<ul style="list-style-type: none"> - kako podrobna navodila potrebuje za vajo, - kako pozna eksperimentalno opremo, - kako zna zapisati merske rezultate, - kako zna razložiti in zagovarjati rezultate.

Informatika

Število ocen v šolskem letu	Po potrebi
načini pridobitve ocene	Izdelki: <ul style="list-style-type: none"> – Izdelava pisnega izdelka z uporabo odprtokodnega urejevalnika besedil – Izdelek izdelan z urejevalnikom preglednic – Vaje iz programiranja v programu Python; – Predstavitev informacije na spletu uporaba jezika html ...
(opisni) kriteriji	Kriterij za pridobitev ocene je podan v navodilih za posamezno vajo in jo dijaki dobijo pri pouku, prav tako je dostopna vsem v spletni učilnici

Zaključevanje ocen

Fizika: Zaključena ocena je praviloma na celo vrednost zaokroženo povprečje vseh ocen v redovalnici. Profesor lahko zaključi tudi oceno, ki temu povprečju ne ustreza, ker na zaključevanje ocen vplivajo tudi sodelovanje pri pouku, sodelovanje pri laboratorijskih vajah, pisanje domačih nalog, itd. Če dijak izboljšuje pozitivno oceno, potem se ena najslabša ocena v celotnem šolskem letu ne upošteva pri zaključevanju ocene.
--

Informatika:

Zaključena ocena izraža dijakovo znanje ob koncu šolskega leta in praviloma ni matematično povprečje ocen v redovalnici. Ocena pridobljena s sodelovanjem pri izvenšolskih aktivnostih ni enakovredna oceni pridobljeni z dokazi o znanju. Če dijak izboljšuje oceno in je pri tem uspešen, se upošteva izboljšana ocena.

Za uspešno zaključeno oceno mora dijak pridobiti:
pozitivno oceno iz vseh sklopov pisnega preverjanja snovi,
oddati vsaj 3 izdelke oz. imeti opravljene vsaj 3 vaje

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu**Fizika:**

Izpit iz fizike je sestavljen iz pisnega in ustnega dela. Pisni del izpita traja dve šolski uri.

Skupna ocena je definirana s skupnimi odstotki, ki se določijo po zvezi:

Skupni odstotek = $0,6 \times$ odstotek pisnega dela izpita + $0,4 \times$ odstotek ustnega dela izpita.

Informatika:

Če je dijak ob koncu šolskega leta ocenjen negativno, opravlja popravni izpit iz celotne snovi, ustno in odda izdelke.

Če je dijak ob koncu šolskega leta neocenjen (torej si ni pridobil ocene posameznega sklopa zahtevane snovi ali ni izdelal in / ali pravočasno oddal izdelka), opravlja predmetni izpit oziroma izdelka izdelke, ki so manjkali za uspešno pridobitev ocene.

DRUGO STROKOVNO DELO**Tekmovanja****Fizika**

ČMRLJ šolsko tekmovanje 11. 10. 2023

Astronomija

- šolsko tekmovanje 6. 12. 2023
- državno tekmovanje 13. 1. 2024

Fizika

- regijsko tekmovanje 13. 3. 2024
- državno tekmovanje 13. 4. 2024

Naravoslovje

- šolsko tekmovanje 16. 11. 2023
- državno tekmovanje 20. 1. 2024

Informatika**Računalniško tekmovanje Bober**

- šolsko tekmovanje, v jeseni 2023
- državno tekmovanje januar 2024

Računalniško tekmovanje ACM

- šolsko tekmovanje, januar 2024
- državno tekmovanje, marec 2024

Tekmovanje v programiranju z delčki Pišek, marec 2024

Raziskovalne naloge

Fizika in informatika

V šolskem letu bomo realizirali mentorstvo raziskovalnim nalogam s področij fizika in astronomija, informatika ter drugih področij glede na interes dijakov in možnosti kvalitetnega mentorstva.

Projekti

CELOVIT RAZVOJ DIGITALNE KOMPETENTNOST (eksperimentalni projekt)

KO-DI-RAM (priprave dijakov na tekmovanje Bober in Pišek)

ERAZMUS

EKO ŠOLA

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

Priprava na tekmovanja iz fizike, astronomije, ČMRLJ in naravoslovje

Udeležba na priložnostnih strokovnih in znanstvenih predavanjih

Računalniški krožek (priprava na tekmovanja)

Razvijanje komunikacijskih veščin

Desetprstno slepo tipkanje

Delavnice iz programiranja code.org

Delavnice iz programiranja Code.Hs

Uvod v algoritmično razmišljanje

Pomoč šibkejšim dijakom

Člani strokovnega aktiva nudimo pomoč šibkejšim dijakom v celem šolskem letu.

Načrtovana izobraževanja profesorjev

Kdaj	Naslov	Kje	Kdo
30. 8. 2023	DigDaktika	Na daljavo	Romana Zver, Renato Lukač
25. - 29. 9. 2023	Ecomedi	Veszprem, Madžarska	Renato Lukač
14. - 16. 11. 2023	Mreža znanja	Ljubljana	Renato Lukač
24. - 25. 11.	PAZU konferenca	Murska Sobota	Renato Lukač
10. 2. 2024	Vpogled v drobovje računalnika in spoznavanje s fizičnim programiranjem naprav (8h)	Ljubljana - računalniški muzej	Romana Zver

Ekskurzije in terensko delo

Obvezne ekskurzije - matura

Naslov ekskurzije	datum	Komu je namenjena (letnik, skupina... ipd)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Računalniški muzej in Reaktor, Ljubljana	oktober 2023	izbirna skupina 2. in 3. letnik, maturitetna skupina	Fizika in informatika

FERI in FNM, Maribor	november 2023	izbirna skupina 2. in 3. letnik, maturitetna skupina	Fizika in informatika
----------------------	------------------	--	-----------------------

Druge predvidene aktivnosti strokovnega aktiva

Kdaj	Kaj	Kdo
Junij 2024	Raziskovalni tabor GMS	Celotni aktiv

14.11 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV SOCIOLOGIJE, PSIHOLOGIJE IN FILOZOFIJE

ČLANSTVO

Vodja aktiva: mag. Jasna Vuradin Popović, prof.

Člani strokovnega aktiva

mag. Jasna Vuradin Popović, prof. Drago Balajc, prof. Melisanda Sedonja, prof. Laura Ostrič, prof. soc. in geo.
--

CILJI PREDMETA

Spoznavanje osnov družbenih, psiholoških in filozofskih zakonitosti Razvijanje kritičnega odnosa do družbenih dogajanj Spoznavanje in razumevanje lastnega doživljanja in vedenja Razvijanje humanega odnosa do posameznika in skupin
--

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

Sociologija: - pouk v 2. letniku, 70 ur, - pouk v maturitetni skupini, 4. letnik, 210 ur – dve skupini Psihologija: - pouk v 3. letniku, 70 ur, - pouk v maturitetni skupini 4. letniki, 210 ur – ena skupina - pouk izbirnega predmeta psihologija 2. in 3. letniki, 35 ur – ena skupina Filozofija: - pouk v 3. letnikih, 70 ur.
--

V šolskem letu 2023/2024 sta dve maturitetni skupini iz sociologije in ena skupina iz psihologije. Oba predmeta v 4. letniku obsegata 210 ur, od tega 140 ur pouka in 70 ur konzultacija za izdelavo maturitetne seminarske naloge.

Izbirni predmet PSI zajema vsebine o temeljih raziskovalnega dela ter obravnava sodobna in aktualna področja (čustvena zrelost, motivacija, vedenje v množici, samopodoba in dr.) s poudarkom na kritičnem mišljenju in sodelovanju.

KRITERIJI ZA OCENJEVANJE ZNANJA

Pisno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	Najmanj 3
Ocenjevalna lestvica (%)	<p>Ocena zadostno – dijak obvlada 55 % snovi, ki je določen z učnim načrtom na ravni poznavanja in razumevanja osnovnih pojmov (najnižja Bloomova klasifikacija)</p> <p>Ocena dobro – dijak obvlada med 66 in 77 % obravnavane snovi na ravni poznavanja, razumevanja in uporabe znanja.</p> <p>Ocena prav dobro – dijak obvlada med 78 in 88 % obravnavane snovi na ravni poznavanja, razumevanja, uporabe, analize in sinteze.</p> <p>Ocena odlično – dijak obvlada najmanj 89 % obravnavane snovi na ravni poznavanja, razumevanja, uporabe, sinteze, analize, lastnih primerov ter kritičnosti.</p>

Ustno ocenjevanje

Število ocen v šolskem letu	Najmanj ena
Opisni kriteriji	<p>ODLIČNO Vsebino jasno razloži in samostojno povzame, poveže s sorodnimi vsebinami. Pojme razume, jih zna pojasniti in primerjati s sorodnimi pojmi. Znanje zna uporabiti v stvarnem življenju in z njim pojasniti nov pojav. Prepoznava probleme in na osnovi pridobljenega znanja nakazuje možne rešitve. Svoje ugotovitve, mnenja in ocene prepričljivo utemeljuje.</p> <p>PRAV DOBRO Pridobljeno znanje povezuje s stvarnim življenjem ob znanih primerih. Pojme, ki jih uporablja, zna razložiti. Odkriva bistvene značilnosti pojavov in razlike med njimi. Pri iskanju rešitev problema potrebuje pomoč. Utemeljevanje je šibko.</p> <p>DOBRO Pri razlagi se omeji na zahtevano reprodukcijo. Pojme vsebinsko prepoznava in pravilno uporablja. Ob usmerjanju pridobljeno znanje bi znal uporabiti v stvarnem življenju. Pojavov spontano ne analizira in ne vrednoti. Pri razlagi odnosov potrebuje pomoč.</p> <p>ZADOSTNO Vsebine obnovi v minimalnem obsegu. Pomen pojmov prepoznava.</p>

	Razumevanje pokaže ob konkretnih primerih in ponazoritvah. Vsebine povezuje v skromnem obsegu, stiki s stvarnostjo so šibki.
--	---

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Število ocen v šolskem letu	Najmanj 1			
Načini pridobitve ocene	Projektno delo, avtentične naloge, eseji, analiza člankov			
(Opisni) kriteriji	VSEBINA	Strokovni izrazi, smiselne povezave, razumevanje	Koherentnost vsebin, nekateri pojmi nerazumljivi	Poljubni izrazi, nekoherentna vsebina, nerazumevanje pojmov
	NASTOP	Pripravljene naloge za udeležence, govor je jasen in razločen, prosojnice vsebujejo osnovne pojme	Tekoča razlaga, uporaba pripomočkov.	Manjkajo naloge za udeležence, uporaba pripomočkov, iz katerih bere, veliko teksta na prosojnicah.
	KRITIČNOST	Poudarjene in utemeljene prednosti in pomanjkljivosti, sklep s petimi bistvenimi značilnostmi.	Izpostavljene prednosti in pomanjkljivosti, manj primerna utemeljitev, v sklepu izpostavljene tri bistvene značilnosti	Nekritičen odnos, ne izrazi bistva, dokazi so šibki in ne podpirajo argumentov.
	LITERATURA	Uporabljeni še trije viri razen učbenika, strokovni članki.	Učbenik in 1 primeren vir.	Uporaba le učbenika ali neprimernih virov.

Učitelj pri izvajanju pouka ter pri preverjanju in ocenjevanju lahko uporabi tudi prilagojene oblike in metode (kviz, samostojni izdelki, avtentične naloge, eseji, poročila,...)

Zaključevanje ocen

Zaključna ocena sloni na vseh pridobljenih ocenah tekom šolskega leta. Posamezni učitelj se lahko odloči tudi drugače z utemeljitvijo upoštevajoč Pravidnik o ocenjevanju znanja - <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV13441>)

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu

Ustni izpit poteka pred komisijo, če je tako predvideno z zakonodajo. Vprašanja so vnaprej pripravljena, napisana na listkih. Kandidat brez vpogleda v vsebino izbere en list s tremi vprašanji, ki ga lahko enkrat zamenja kar ne vpliva na oceno. Popravni izpit se lahko opravlja tudi pisno.

DRUGO STROKOVNO DELO

Tekmovanja

Tekmovanje mladih raziskovalcev ZOTKS, marec-april 2024
Šolsko tekmovanje iz znanje psihologije – januar 2024

Raziskovalne naloge

Dijaki lahko poglobljajo znanje v raziskovalnem delu. Raziskovalne naloge lahko predstavijo dijakom in/ali staršem ali sodelujejo na regijskem oziroma državnem tekmovanju.

Projekti

Člani aktiva pripravljajo dijake na tekmovanja, raziskovalno delo, vključujejo se v projekt Dan duševnega zdravja, Dan filozofije, predstavitev za informativni dan, sodelovanje z osnovnimi šolami, promocija GMS, delavnice za dijake in učence na GMS, sodelovanje v projektu Podvig (razvoj podjetniških kompetenc). Sociološke vsebine bomo vključevali pri terenskem delu in ekskurzijah.

V dogovoru z dijaki iz športnih oddelkov se namenijo individualne ure za konzultacije ter delo na daljavo z dijaki, ki so zaradi športnih obveznosti odsotni za daljši čas. Ponuja jim se delo v spletni aplikaciji e-listovnik Mahara, delo v e-učilnici, izdelava seminarske naloge, avtentične naloge ali druge oblike dela glede na interes dijaka.

Pri pouku upoštevamo načela medpredmetnega povezovanja s predmeti znotraj aktiva ter z drugimi predmeti kot so matematika, fizika, biologija, tuji jeziki in slovenščina.

Šola ambasadorka EU - sodelovanje z evropskimi institucijami, debate, tekmovanja, strokovne ekskurzije v Strasbourgu in Bruslju. V oktobru 2023 načrtujemo medpredmetno ekskurzijo (geo,soc, zgo) na Južno Poljsko; z ogledom Krakowa in Auschwitza.

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

Aktiv vodi organizirano dejavnost raziskovalnega dela, raziskovanje poklicne poti, delavnice o vplivu alkohola na mladostnika ter spoznavanje in uravnavanje čustev. Dijaki vseh letnikov se lahko vključujejo v debatni krožek ter tekmovanje iz debate v okviru sociologije. Z nadarjenimi dijaki se dela individualno glede na njihove interese s poudarkom na aktivnih metodah učenja – priprava avtentičnih nalog, vodenje dnevnika in e-listovnik. Nadarjenim dijakom je ponujeno razvijanje socialnih veščin, kontrola in uravnavanje čustev ter razvoj asertivnega vedenja v različnih delavnicah. Nadarjene in druge zainteresirane dijake bomo usmerjali v prostovoljno delo – pomoč šibkejšim dijakom

(tutorstvo).

Pomoč šibkejšim dijakom

Na podlagi dogovora z dijaki in s starši ter s svetovalno službo se izdelata natančen načrt, upoštevajoč posebnosti dijaka. Razen govorilnih ur se dijakom omogoči individualna učna pomoč, svetovanje glede soočanja z osebnimi težavami ter usvajanje učinkovitih metod učenja. Spodbujamo prostovoljno delo dijakov za pomoč šibkejšim.
--

Načrtovana izobraževanja profesorjev

Čas izvedbe	Naslov	Kraj	Udeleženci
avgust 2024	Študijska skupina	Ljubljana, Zavod za šolstvo RS – videokonferenca	mag. Jasna Vuradin Popović
avgust 2024	Usposabljanje učiteljev filozofije	Ljubljana, Zavod za šolstvo RS - videokonferenca	Melisanda Sedonja
april 2024	Seminar za maturo	RIC, Ljubljana	mag. Jasna Vuradin Popović Melisanda Sedonja
november 2023	Intervizijska delavnica	Agencija za varnost prometa, Ljubljana	mag. Jasna Vuradin Popović

Druge predvidene aktivnosti strokovnega aktiva

Čas izvedbe	Kaj	Kdo
Junij 2024	Delavnica OIV – mladi in alkohol, GMS, Asertivno vedenje	mag. Jasna Vuradin Popović
Junij 2024	Družbena gibanja, GMS	Drago Balajc
Celo šolsko leto	Promocija šole, obisk osnovnih šol in izvedba delavnic, sodelovanje na tržnicah znanja, informativni dan.	Vsi člani
September 2023	Dan duševnega zdravja, GMS Pedagoško- andragoška praksa pripravnika	mag. Jasna Vuradin Popović

14.12 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV UMETNOSTI

ČLANSTVO

Vodja aktiva: mag. Tomi Bušinovski, prof.

Člani strokovnega aktiva

mag. Tomi Bušinovski, prof. mag. Martina Mihoković, prof.
--

CILJI PREDMETA

Cilji predmeta GLASBA:

- vzbujanje pozitivnih čustev do glasbe;
- vzpostavljanje dejavnega odnosa do glasbe;
- spodbujanje estetskega in splošnega razvoja skozi poslušanje glasbe, njeno izvajanje in ustvarjanje;
- razvijanje interesa in odgovornosti za različne oblike glasbenega udejstvovanja;
- razvijanje občutljivosti in strpnosti do različnih glasbenih kultur;
- oblikovanje glasbenih vrednot, ki so pomembne za slovensko in svetovno glasbeno kulturo;
- oblikovanje pozitivnega odnosa do dejavnega poslušanja, izvajanja, ustvarjanja in doživljanja glasbe;
- poznavanje glasbe različnih časovnih obdobij, žanrov in zvrsti;
- razvijanje kritične presoje in vrednotenja glasbe;
- vzgajanje za zdravo zvočno okolje;
- povezovanje glasbe z drugimi umetnostmi, predmeti in področji;
- poznavanje glasbenih pojmov in zakonitosti glasbenega jezika;
- razvijanje sporazumevanja in komuniciranja v glasbenem jeziku;
- usmerjanje v ustvarjalno uporabo glasbenega znanja v šolskem, zunajšolskem in poklicnem izobraževanju;
- razvijanje uporabe tehnologije informacijske družbe.

Cilji predmeta LIKOVNA UMETNOST:

- spodbujanje ustvarjalnosti;
- razvijanje likovnega čuta in sposobnosti gledanja likovnih del;
- spoznavanje teoretičnih zakonitosti likovne umetnosti;
- spoznavanje umetnostnozgodovinskih pojmov in dosežkov in s tem širjenja splošne razgledanosti;
- razvijanje kritičnosti
- povezovanje z drugimi predmeti;
- praktična uporaba v vsakdanjem življenju.

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

Pouk se izvaja kot del predmetnika in v okviru urnika Gimnazije Murska Sobota. V tem obsegu se izvede 52 ur likovne umetnosti in 52 ur glasbe v prvem letniku gimnazije. Dijaki športnih oddelkov predmet likovna umetnost opravljajo v drugem letniku. Oba predmeta po predmetniku vsebujeta še 18 ur obveznih izbirnih vsebin umetnosti, ki so določene za vse tipe gimnazij. V teh vsebinah se opravijo dejavnosti in vsebine predmetov izven rednega pouka.

Spletne učilnice in video-konference lahko dopolnjujejo reden pouk na lokaciji VIZ ustanove. V primeru pouka na daljavo pa predstavljajo glavno komunikacijsko sredstvo med profesorjem in dijaki za podajo razlag, nalog, zadolžitev in preverjanja in ocenjevanja znanja.

KRITERIJI ZA OCENJEVANJE

Zaradi raznolikosti dejavnosti pri predmetih glasba in likovna umetnost se razlikujeta tudi načina ocenjevanja.

Pisno ocenjevanje - glasba

Število ocen v šolskem letu	2 oceni
ocenjevalna lestvica (%)	0-45 % nezadostno (1) 46-57 % zadostno (2) 58-74 % dobro (3) 75-88 % prav dobro (4) 89-100 % odlično (5)

Pisno ocenjevanje – likovna umetnost

Število ocen v šolskem letu	2 oceni
ocenjevalna lestvica (%)	18 t: 10, 11, 11,5 – 2 12, 13, 14 – 3 14,5, 15, 16 – 4 16,5, 17, 18 – 5 -- pribl.: 55 % - 2 67 % - 3 80 % - 4 90 % - 5

Ustno ocenjevanje - glasba

Število ocen v šolskem letu	1 ocena
opisni kriteriji	ustna ocena, izvajanje - glej prilogo zapisnika prve seje aktiva učiteljev umetnosti za šolsko leto 2023/2024

Ustno ocenjevanje – likovna umetnost

Število ocen v šolskem letu	/
opisni kriteriji	Dijaki pridobijo ustno oceno, če niso pisali testa.

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja - glasba

Število ocen v šolskem letu	3 do 4 ocene
načini pridobitve ocene	- ocena testa prepoznavanja glasbenih primerov (upoštevata se točkovnik za pisno ocenjevanje), - ocena projektne naloge (glasbenega poročila), - ocena referata, - ocena glasbenega izvajanja, - ocena projektnega dela, - vrednotenje sodelovanja v spletni učilnici (pri zaključevanju ocen).
(opisni) kriteriji	glej prilogo (zbrani kriteriji ocenjevanja) zapisnika prve seje aktiva učiteljev umetnosti za šolsko leto 2023/2024
Formativno spremljanje	V smislu formativnega spremljanja bomo za določene oblike vrednotenja oz. ocenjevanja dodatno ustvarjali in dograjevali kriterije uspešnosti in dosežke znanja skupaj z

	učenci.
--	---------

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja – likovna umetnost

koliko ocen v šolskem letu	2 oceni
načini pridobitve ocene	ocena praktičnega dela (z zagovorom)
(opisni) kriteriji	glej prilogo (zbrani kriteriji ocenjevanja) zapisnika prve seje aktiva učiteljev umetnosti za šolsko leto 2023/2024
Formativno spremljanje	V smislu formativnega spremljanja bomo za določene oblike vrednotenja oz. ocenjevanja dodatno ustvarjali in dograjevali kriterije uspešnosti in dosežke znanja skupaj z učenci.

Zaključevanje ocen - glasba

- Vsak dijak ima eno možnost popraviti svojo pisno oceno po dogovoru s profesorjem. V redovalnico se vpišeta obe oceni. Ugodnost izboljševanja dijak lahko tudi izgubi, če moti pouk, ne opravlja sprotih nalog ali drugih dogovorjenih obveznosti, če je večkrat ugotovljeno, da ne zna tekoče obravnavane snovi.
- Zaključevanje poteka na koncu ocenjevalnega obdobja. Posamezne ocene so različno obtežene po naslednjem kriteriju (znanje 45 %, referat 25 %, test poslušanja 15 %, glasbeno poročilo 15 %).

Zaključevanje ocen – likovna umetnost

- Ocene so enakovredne. Če je dijak pri zaključevanju med ocenama, se upošteva tudi posebna ocena (sodelovanje med poukom, seminarska naloga ali referat, ocena risanke).
- Dijaku se v primeru negativne ocene omogoči ponovno pridobivanje ocene (pisna negativna ocena s pisnim ali ustnim ocenjevanjem, ocena izdelkov s ponovnim opravljanjem vaj) ali omogoči izboljšanje ocene.

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu - glasba

- Pri popravnih izpiti iz predmeta glasba v gimnaziji se ocenjuje znanje dijakinje ali dijaka, ki je bil negativno ocenjen. Popravni izpit je sestavljen iz več delov. Končna ocena se določi na podlagi skupnega kriterija.
- Vsebine:
 1. Obravnavana snov tekočega šolskega leta
 2. Prepoznavanje slušnih primerov
 3. Glasbeno poročilo, referat – veljajo navodila in pravila, ki so veljala v šolskem letu
- Sestava izpita in vrednost posameznih delov:

1. pisni del (slušni test)	15 minut	20 % ocene
2. ustni del (zagovor snovi)	10 minut	50 % ocene
3. ustni del (zagovor referata)	5-10 minut	30 % ocene

• V primeru, da je bil zagovor referata ocenjen med šolskim letom in ocenjen s pozitivno oceno, se upošteva ocena pridobljena med letom.

• Točke se pretvorijo v oceno v skladu s spodnjim kriterijem:

Ocena	Kriterij (v %)			
odlično (5)	od	89	do	100
prav dobro (4)	od	75	do	88
dobro (3)	od	58	do	74
zadostno (2)	od	46	do	57
nezadostno (1)	od	0	do	45

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu – likovna umetnost

Ustno preverjanje znanja – obravnava teoretične snovi (50 %) in praktični izdelki (s petih področij likovnih panog po izbiri dijaka –vsak izdelek 10 %).

Dijak je tudi dolžan izdelati seminarsko nalogo.

Načini, oblike in kriteriji ocenjevanja v primeru dela na daljavo - glasba

Dijaki bodo v primeru pouka in ocenjevanja na daljavo pridobili ocene na podlagi sodelovanja v spletnih učilnicah, preverjanja in ocenjevanja znanja na daljavo. Kriteriji oz. merila za dodelitev različnih ocen so bila določena v začetku šolskega leta oz. bodo določena sprotno z dijaki na podlagi formativnega spremljanja in so dijaki bili seznanjeni oz. so vsa merila dostopna v spletni učilnici. Merila za ocenjevanje ostanejo v veljavi.

Dijaki, ki na tak način ne bodo ocenjeni ali so ocenjeni negativno, bodo oceno morali pridobiti z ustnim ocenjevanjem s pomočjo videokonferenčnih zvez ali v živo, v primeru, da se bomo vrnili v šole.

Dijaki bodo o vseh kriterijih in oblikah ocenjevanja seznanjeni v komunikaciji v spletni učilnici, preko elektronske pošte in v video-konferenčni zvezi.

Načini, oblike in kriteriji ocenjevanja v primeru dela na daljavo – likovna umetnost

Dijaki bodo v primeru pouka in ocenjevanja na daljavo pridobili ocene na podlagi sodelovanja v spletnih učilnicah in praktičnega dela z zagovorom. Kriteriji oz. merila za dodelitev ocene so bila določena v začetku šolskega leta in veljajo tudi v tem obdobju. Morebitni zagovor bo potekal preko videokonferenčnih zvez na daljavo. V tem primeru zadošča pridobitev ene ocene za posamezno ocenjevalno obdobje.

Dijaki, ki praktičnih nalog ne bodo opravili, bodo ocenjeni z ustno oceno preko videokonferenčnih zvez ali v živo, v primeru, da se bomo vrnili v šole. Če dijaki ne opravijo obveznosti, ostanejo neocenjeni.

Dijaki bodo o vseh kriterijih in oblikah ocenjevanja seznanjeni pisno v spletni učilnici ali preko elektronske pošte.

DRUGO STROKOVNO DELO

Tekmovanja

Dijaki se lahko prijavljajo na zunanje razpise in natečaje na področju glasbe ali likovne umetnosti.

Raziskovalne naloge

Oba člana aktiva sodelujeta kot somentorja raziskovalnim nalogam višjih letnikov.

Projekti

- Sodelovanje v projektu »Odpadno je uporabno«. (Martina Mihoković)
- Sodelovanje v projektu Jugendkultursommer Ingolstadt (Tomi Bušinowski)
- Sodelovanje v projektu Dvig digitalne kompetence (Tomi Bušinowski)
- Sodelovanje v projektu Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju (Martina Mihoković)
- Sodelovanje v Koncept prepoznavanja nadarjenih otrok, učencev in dijakov ter vzgojno-izobraževalnega dela z njimi (Tomi Bušinowski, Martina Mihoković)
- Sodelovanje v Eksperimentalnem projektu - celovit razvoj digitalnih kompetenc in temeljnih znanj računalništva in informatike (Tomi Bušinowski)
- Sodelovanje v razvojni nalogi Varno in spodbudno učno okolje ZRSŠ (Tomi Bušinowski)
- Sodelovanje v internem projektu GMS gre v OŠ (Tomi Bušinowski, Martina Mihoković)
- Sodelovanje v medšolskem projektu GMS-KGIN na področju zgodovine z gimnazijo mesta Ingolstadt (Tomi Bušinowski, Melita Franko)

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

Na glasbenem področju ponujamo delo z dijaki v obliki vključitve v pevski zbor in/ali orkester. Dijaki lahko sodelujejo kot nastopajoči glasbeniki na različnih prireditvah Gimnazije Murska Sobota. Med dijaki izstopajo posamezniki, ki jih vodimo do njihovih ciljev.

Na likovnem področju se lahko vključijo v likovni krožek, pripravijo razstavo ali sodelujejo pri scenskih postavitvah prireditev Gimnazije Murska Sobota.

Pomoč šibkejšim dijakom

Za šibkejše dijake je možen stalni obisk govorilnih ur obeh članov aktiva učiteljev umetnosti.

Načrtovana izobraževanja profesorjev

Kdaj	Naslov	Kje	Kdo
šolsko leto 2023/24	izobraževanja Zavoda za šolstvo RS	Ljubljana, Maribor	Tomi Bušinowski, Martina Mihoković
18. avgust 2023	predmetna študijska skupina (Zavod za šolstvo RS)	Kranj	Tomi Bušinowski
18. avgust 2023	predmetna študijska skupina (Zavod za šolstvo RS)	Radovljica	Martina Mihoković
13. in 14. oktober 2023	Rohan Poldervaart	Ljubljana	Tomi Bušinowski
april 2024	Mladinski pevski festival Celje	Celje	Tomi Bušinowski

šolsko leto 2023/24	izobraževanja za profesorje (Galerija Murska Sobota)	Murska Sobota	Martina Mihoković
šolsko leto 2023/24	izobraževanja v sklopu navedenih projektov	različni kraji	Tomi Bušinški, Martina Mihoković

Ekskurzije in terensko delo

Obvezne ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	Datum	Komu je namenjena (letnik, skupina... ipd)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Maribor (Univerzitetna knjižnica, Umetnostna galerija – razstava It's Okay to Cry, ogled operne predstave SNG Maribor (Giuseppe Verdi: La Traviata)); predvidena vstopnina 2,80 EUR + 12 EUR + avtobusni prevoz	15. december 2023	dijaki oddelkov splošnega programa gimnazije	GLA, UME, KIZ
Ogled razstav v Murski Soboti in Lendavi	šolsko leto 2023/24	dijaki od 1. do 4. letnika	UME, ZGO, GEO, SLJ
Obisk koncertov	šolsko leto 2023/24	dijaki od 1. do 4. letnika	UME, ZGO, GEO, SLJ

Neobvezne ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	Datum	Komu je namenjena (letnik, skupina... ipd)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Ogled razstav v Murski Soboti in Lendavi	šolsko leto 2023/24	dijaki od 1. do 4. letnika	UME, ZGO, GEO, SLJ
Obisk koncertov	šolsko leto 2023/24	dijaki od 1. do 4. letnika	UME, ZGO, GEO, SLJ

Terensko delo

Naslov/kraj	Datum	Komu je namenjena (letnik, skupina... ipd)	Možnost medpredmetnega povezovanja
ogledi v okviru izbirnih vsebin – umetnost	šolsko leto 2023/24	dijaki 1. do 3. letnika	UME, GLA, ZGO, SLJ

Druge predvidene aktivnosti strokovnega aktiva

Kdaj	Kaj	Kdo
december 2023	20. medrazredni koncert in razstava umetniških del dijakov	Tomi Bušinški, Martina Mihoković

april 2024	21. medrazredni koncert in razstava umetniških del dijakov	Tomi Bušinoski, Martina Mihoković
21. marec 2024	dobrodelni koncert GMS »Pomladni dan«	Tomi Bušinoski
šolsko leto 2023/24	organizacija obiskov koncertov (ponudbe med letom)	Tomi Bušinoski
šolsko leto 2023/24	organizacija ogleda razstav (ponudbe med letom)	Martina Mihoković
september 2023	glasbena delavnica za dijake prvega letnika	Tomi Bušinoski
maj/junij 2024	Tolkalni krog: Franci Krevh; glasbena tolkalna delavnica za vse dijake prvega letnika, predvideno 5,5 EUR na dijaka	Tomi Bušinoski
šolsko leto 2023/24	pevski zbor (celoletno delovanje)	Tomi Bušinoski
oktober/november 2023	pevski zbor: intenzivne vaje	Tomi Bušinoski
december 2023	pevski zbor: Potujoča muzika, festival srednješolskih zborov v Ljubljani	Tomi Bušinoski
maj 2024	pevski zbor: zborovski koncert	Tomi Bušinoski
šolsko leto 2023/24	glasbena skupina (celoletno delovanje)	Tomi Bušinoski
šolsko leto 2023/24	likovni krožek	Martina Mihoković
šolsko leto 2023/24	koordinacija OIV za umetnost	Tomi Bušinoski, Martina Mihoković
šolsko leto 2023/24	sodelovanje pri pripravi šolskih prireditev in proslav	Tomi Bušinoski, Martina Mihoković
šolsko leto 2023/24	sodelovanje na aktivnostih na področju promocije GMS	Tomi Bušinoski, Martina Mihoković
šolsko leto 2023/24	vodenje šolske prehrane	Martina Mihoković
šolsko leto 2023/24	mentorstvo dijaške skupnosti	Martina Mihoković
šolsko leto 2023/24	razredništvo	Martina Mihoković
šolsko leto 2023/24	administracija sistema eAsistent	Tomi Bušinoski
šolsko leto 2023/24	vzdrževanje spletnih učilnic Arnes Moodle za GMS	Tomi Bušinoski
šolsko leto 2023/24	vodenje strokovnega aktiva za umetnost	Tomi Bušinoski
šolsko leto 2023/24	pouk nemškega jezika	Tomi Bušinoski
šolsko leto 2023/24	sodelovanje v svetu zavoda Gimnazije M. Sobota	Tomi Bušinoski
šolsko leto 2023/24	sodelovanja v navedenih projektih	Tomi Bušinoski, Martina Mihoković

14.13 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA UČITELJEV ŠPORTNE VZGOJE

ČLANSTVO

Vodja aktiva: Mitko Nasevski, prof.

Člani strokovnega aktiva

Franc Hauko, prof. Janko Hochstätter, prof. Marjan Horvat, prof. Mitko Nasevski, prof. Uroš Jurkovič, prof.

CILJI PREDMETA

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - zadovoljitev dijakovih potreb po gibanju in igri; - posamezniku prilagojen razvoj gibalnih in funkcionalnih sposobnosti; - pridobivanje številnih in raznovrstnih športnih znanj; - razumevanje koristnosti športa in navajanje na kakovostno preživljanje prostega časa. |
|--|

IZVAJANJE POUKA (posebnosti, terensko delo ipd.)

<p>Poleg šolske telovadnice in igrišč uporabljamo tudi atletski stadion pri OŠ I MS, Fitness center na Slovenski ulici, teniška igrišča v Fazaneriji, trim stezo v Fazaneriji, telovadnico OŠ III MS.</p> <p>Za potrebe športnih dni in OIV pa uporabljamo tudi bowling dvorano v TC Maximus, poligon za paintball v Petanjcih, igrišča za odbojko na mivki in bazene v mestnem kopališču Murska Sobota.</p>
--

MERILA OCENJEVANJA

Druge oblike preverjanja in ocenjevanja

Število ocen v šolskem letu	najmanj štiri ocene
Načini pridobitve ocene	<ul style="list-style-type: none"> - izvajanje posamezne vaje z žogo ali brez, individualno ali v skupini; - uspešno sodelovanje na srednješolskih tekmovanjih in v pripravah na tekmovanje.
(Opisni) kriteriji	<p>odlično (5) Dijak v igri povezuje tehnične elemente in jih uporablja v taktičnih rešitvah; igralne situacije rešuje učinkovito.</p> <p>prav dobro (4) Dijak v igri povezuje tehnične elemente z manjšimi napakami in jih uporablja v taktičnih rešitvah; igralne situacije rešuje zanesljivo.</p> <p>dobro (3) Dijak v igri povezuje tehnične elemente z večjimi napakami</p>

	<p>in jih delno uporablja v taktičnih rešitvah; pri zaključevanju igralnih situacij je delno uspešen.</p> <p>zadostno (2) Dijak v igri povezuje tehnične elemente s številnimi večjimi napakami in jih delno uporablja v taktičnih rešitvah; pri zaključevanju igralnih situacij je manj uspešen.</p> <p>nezadostno (1) Dijak ne opravi minimalnih zahtev izbrane naloge.</p>
--	---

Zaključevanje ocen

Ocene se zaključujejo na podlagi celoletnega dela, upoštevamo predvsem napredek posameznika v šolskem letu in vključevanje v ekipe, ki zastopajo šolo na različnih tekmovanjih.

Preverjanje in ocenjevanje na popravnem izpitu

Izvedba in vsebine se izvedejo v dogovoru z učiteljem športne vzgoje.

DRUGO STROKOVNO DELO

Tekmovanja

- sodelovanje na vseh razpisanih srednješolskih tekmovanjih (dijaki in dijakinje na področni in državni ravni);
- organizacija srednješolskih tekmovanj na področni in državni ravni v odbojki in košarki;
- sodelovanje na svetovnih srednješolskih tekmovanjih.

Projekti

- organizacija medgeneracijskih srečanj
- ISF – organizacija udeležbe in priprava ekipe za svetovna srednješolska prvenstva v odbojki in košarki.

Drugo delo z nadarjenimi dijaki

- priprava posameznikov in ekip za srednješolska tekmovanja;
- priprava dijakov za sprejemni izpit na fakulteti za šport.

Pomoč šibkejšim dijakom

Dijakom, ki ne dosegajo minimalnih standardov znanja ali so slabo telesno pripravljene, imajo prekomerno telesno težo, svetujemo in zanje organiziramo dodatno vadbo.

Načrtovano izobraževanje profesorjev

Čas izvedbe	Naslov	Kraj	Udeleženci
-------------	--------	------	------------

December 2024	smučanje	Heiligenblutt Avstrija	Marjan Horvat Franc Hauko Uroš Jurkovič
Junij 2024	odbojka	Zreče	Janko Hochstätter
December 2023	smučanje	Rogla	Mitko Nasevski

Ekskurzije in terensko delo

Neobvezne ekskurzije v okviru OIV

Naslov ekskurzije	Datum	Ciljna skupina (<i>letnik,</i> <i>skupina ipd.</i>)	Možnost medpredmetnega povezovanja
Odbojka - liga prvakov, Ljubljana	Sezona 2023/2024	Dijaki GMS	
Woop, trampolin center Ljubljana	September, oktober 2023/24	Dijaki GMS	
Nogometne tekme Mure	Sezona 2023/2024	Dijaki GMS	
Odbojkarske tekme Panvite	Sezona 2023/2024	Dijaki GMS	
Mednarodne tekme	Sezona 2023/2024	Dijaki GMS	

Druge predvidene dejavnosti strokovnega aktiva

Čas izvedbe	Naslov dejavnosti	Izvajalec
Šolsko leto 2023/2024	ogledi športnih prireditev v Pomurju (odbojka, nogomet)	dijaki GMS
Šolsko leto 2023/2024	športni dnevi september: prvi, drugi in tretji letniki februar: zimski športni dan (vsi letniki) junij: aktivnosti na kopališču (prvi, drugi in tretji letniki)	dijaki GMS
Šolsko leto 2023/2024	mednarodno sodelovanje (Bad Radkersburg, Varaždin, Körmend)	dijaki GMS

15 ŠOLSKI KOLEDAR GIMNAZIJE MURSKA SOBOTA V ŠOLSKEM LETU 2023/2024

Šolski koledar Gimnazije Murska Sobota za leto 2023/2024 je živ dokument, ki se sproti dopolnjuje in tudi morebiti spreminja zaradi različnih okoliščin, ki lahko vplivajo na sicer pravočasno načrtovane aktivnosti.

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
1	31.8.2023		Roditeljski sestanek			M: Ustni izpiti
	1.9.2023	Prvi šolski dan				
	2.9.2023					
	3.9.2023					
2	4.9.2023			Krašči 2Š1		
	5.9.2023			Krašči 2Š1		
	6.9.2023			Krašči 2Š1		
	7.9.2023			Krašči 2Š1		
	8.9.2023					
	9.9.2023					
	10.9.2023					
3	11.9.2023			Krašči 2Š1		
	12.9.2023			Krašči 2Š1		
	13.9.2023			Krašči 2Š1		Izvedba projekta KO-DI-RAM, 3. sklop (po pouku)
	14.9.2023			Krašči 2Š1	Izvedba projekta KO-DI-RAM, 3. sklop (po pouku)	
	15.9.2023		OIV: 1A, 1B, 1C, 1Š: Oko besede (KIZ)			
	16.9.2023					
	17.9.2023					
4	18.9.2023		Glasbena delavnica - 1ABCŠ fantje (9. ura)			
	19.9.2023					
	20.9.2023		Glasbena delavnica - 1 AB dekleta (9. ura)			
		Krst dijakov prvega letnika (5. ura)	Krst dijakov prvega letnika (5. ura)			
	21.9.2023		Glasbena delavnica - 1 CŠ dekleta (9. ura)	Ekскурzija KEM izb.	Ekскурzija KEM izb.	Ekскурzija mat. sk.KEM
					AD: 3A, 3B, 3C, 3Š: Sejem SOBRA	

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	22.9.2023					
	23.9.2023					
	24.9.2023					
5	25.9.2023		Športni dan 1ABC		AD: 3A,3B,3C: Filmska projekcija Austria2Australia Piran 3Š	
	26.9.2023				Piran 3Š	Ekskurzija mat.skupina GEO1
	27.9.2023				Piran 3Š	
	28.9.2023	Šolsko tekmovanje iz logike		Športni dan 2ABC	AD: 3A, 3B, 3C: Delavnica o jezikih Piran 3Š	
	29.9.2023				Piran 3Š	
	30.9.2023				AD: 3A, 3B, 3C: Obisk EU poslanke	
	1.10.2023					
6	2.10.2023			Ekskurzija I2GEO (12.00)		Ekskurzija mat. skupina GEO2
	3.10.2023					
	4.10.2023					
	5.10.2023	Svetovni dan učiteljev				
	6.10.2023	Ogled gledališke predstave v SNG Maribor (od 10:30 naprej)				
	7.10.2023	Intenzivne vaje pevskega zbora				
	8.10.2023					
7	9.10.2023		Krašči 1Š			
	10.10.2023		Krašči 1Š			
	11.10.2023		Krašči 1Š		Izvedba projekta KO-DI-RAM, 4. sklop	
	12.10.2023		Krašči 1Š			Izvedba projekta KO-DI-RAM, 4. sklop
	13.10.2023	Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni				
	14.10.2023					
	15.10.2023					
8	16.10.2023	Obisk dijakov iz Ingolstadta				

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	17.10.2023	Obisk dijakov iz Ingolstadta (šola, Expano)				
	18.10.2023	Obisk dijakov iz Ingolstadta (Maribor)				
	19.10.2023	Obisk dijakov iz Ingolstadta (Goričko)			OIV: jesenski športni dan	
		Skupne govorilne ure (muzej, Murska Sobota)				
	20.10.2023	Obisk dijakov iz Ingolstadta			Ekskurzija za izbirno skupino Fizika in informatika	Ekskurzija za maturitetno skupino Fizika in informatika
	21.10.2023	Obisk dijakov iz Ingolstadta				
	22.10.2023					
9	23.10.2023					
	24.10.2023					
	25.10.2023			Ekskurzija I2GEO (od 12h)		
	26.10.2023			Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri	Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri (odhod popoldne)	Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri (odhod popoldne)
	27.10.2023	Delavnice za osnovnošolce		Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri	Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri	Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri
	28.10.2023			Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri	Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri	Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri
	29.10.2023			Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri	Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri	Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri
10	30.10.2023	počitnice		Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri	Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri	Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri
	31.10.2023	dan reformacije			Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri	Predstavitve poklicev (dijaki po lastni izbiri) Ekskurzija Grčija-po lastni izbiri Ogledi poklicev
	1.11.2023	dan spomina na mrtve			Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri	Ekskurzija Grčija-po lasti izbiri
	2.11.2023	počitnice				Predstavitve poklicev (dijaki po lastni izbiri) Ogledi poklicev
	3.11.2023	počitnice				Predstavitve poklicev (dijaki po lastni izbiri) ogledi poklicev

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	4.11.2023					
	5.11.2023					
11	6.11.2023		OIV: filmska predstava Oppenheimer 1Š (11.30)	OIV: filmska predstava Oppenheimer (11.30)	OIV: filmska predstava Oppenheimer 3C (11.30)	
	7.11.2023	Regijska vaja za projekt Potujoča muzika v MB (pevci pevskega zbora)	OIV: filmska predstava Oppenheimer 1ABC (11.30)		OIV: filmska predstava Oppenheimer 3ABŠ (11.30)	
	8.11.2023		OIV: Preventivni zobozdravstveni pregled 1A (1. in 2. ura)	Ekскурzija London-po lastni izbiri		
	9.11.2023			Ekскурzija London-po lastni izbiri Ekскурzija I2GEO	Ekскурzija I3GEO	
	10.11.2023			Ekскурzija London-po lastni izbiri		
	11.11.2023	Državno tekmovanje iz logike		Ekскурzija London-po lastni izbiri		
	12.11.2023			Ekскурzija London-po lastni izbiri		
12	13.11.2023					
	14.11.2023					
	15.11.2023		OIV: Preventivni zobozdravstveni pregled 1B (1. in 2. ura)			
	16.11.2023	Skupne govorilne ure				
	17.11.2023					
	18.11.2023	Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni				
	19.11.2023					
13	20.11.2023					
	21.11.2023					
	22.11.2023		OIV: predstava Najstnica Neja (ob 12.00)			
	23.11.2023					
	24.11.2023			OIV: Tematska predavanja (7. ura)	OIV: Tematska predavanja (6. ura)	
	25.11.2023					
	26.11.2023					
14	27.11.2023					

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	28.11.2023					
	29.11.2023					
	30.11.2023				OIV: Preventivni zobozdravstveni pregled 3B (1. in 2. ura)	
	1.12.2023					
	2.12.2023					
	3.12.2023					
15	4.12.2023					
	5.12.2023					
	6.12.2023					
	7.12.2023					
	8.12.2023					
	9.12.2023					
	10.12.2023					
16	11.12.2023					Pohorje 4Š
	12.12.2023	Šolsko tekmovanje iz razvedrilne matematike				Pohorje 4Š
	13.12.2023		20. medrazredni koncert 1BŠ (popoldne)			Pohorje 4Š
	14.12.2023					Pohorje 4Š
	15.12.2023		Ekskurzija v MB (opera) - 1ABCŠ (popoldne)			
	16.12.2023		Potujoča muzika - sodelovanje pevskega zbora v Ljubljani (Cankarjev dom)			
	17.12.2023					
17	18.12.2023					
	19.12.2023		OIV: Preventivni zobozdravstveni pregled 1Š (1. in 2. ura)			
	20.12.2023					
	21.12.2023	Skupne govorilne ure				
	22.12.2023					
	23.12.2023					
	24.12.2023	božič				
18	25.12.2023	dan samostojnosti in enotnosti				

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	26.12.2023	počitnice				
	27.12.2023	počitnice				
	28.12.2023	počitnice				
	29.12.2023	počitnice				
	30.12.2023					
	31.12.2023					
19	1.1.2024	ново leto				
	2.1.2024	ново leto				
	3.1.2024					
	4.1.2024					
	5.1.2024					
	6.1.2024					
	7.1.2024					
20	8.1.2024		Pohorje 1Š		Pohorje 3Š	
	9.1.2024		Pohorje 1Š		Pohorje 3Š	
			OIV: Preventivni zobozdravstveni pregled 1C (1. in 2. ura)			
	10.1.2024		Pohorje 1Š		Pohorje 3Š OIV: Preventivni zobozdravstveni pregled 3A (1. in 2. ura)	
	11.1.2024		Pohorje 1Š		Pohorje 3Š	
	12.1.2024		Pohorje 1Š		Pohorje 3Š	
	13.1.2024					
	14.1.2024					
21	15.1.2024					
	16.1.2024					
	17.1.2024					
	18.1.2024	Tekmovanje v znanju iz biologije Skupne govorilne ure				
	19.1.2024					
	20.1.2024					
	21.1.2024					
22	22.1.2024					

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	23.1.2024				OIV: Preventivni zobozdravstveni pregled 3Š (1. in 2. ura)	
	24.1.2024					
	25.1.2024		OIV: Sistematski pregled 1A			
	26.1.2024					
	27.1.2024					
	28.1.2024					
23	29.1.2024					
	30.1.2024					
	31.1.2024					
	1.2.2024		OIV: Sistematski pregled 1B		OIV: Preventivni zobozdravstveni pregled 3C (1. in 2. ura)	
	2.2.2024	Maturantski ples 4BŠ				
	3.2.2024					
	4.2.2024					
24	5.2.2024					
	6.2.2024					
	7.2.2024					
	8.2.2024	slovenski kulturni praznik				
	9.2.2024	Ravnateljjev dan Maturantski ples 4AC				
	10.2.2024	Državno tekmovanje iz razvedrilne matematike				
	11.2.2024					
25	12.2.2024					
	13.2.2024					
	14.2.2024					
	15.2.2024	Skupne govorilne ure	OIV: Sistematski pregled 1C			
	16.2.2024	Informativni dan				
	17.2.2024	Informativni dan				
	18.2.2024					
26	19.2.2024			Cerkno 2Š1Š2		
	20.2.2024			Cerkno 2Š1Š2		
	21.2.2024			Cerkno 2Š1Š2		

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	22.2.2024		OIV: Sistematski pregled 1Š	Cerkno 2Š1Š2		
	23.2.2024			Cerkno 2Š1Š2		
	24.2.2024					
	25.2.2024					
27	26.2.2024	počitnice				
	27.2.2024	počitnice				
	28.2.2024	počitnice				
	29.2.2024	počitnice				
	1.3.2024	počitnice				
	2.3.2024					
	3.3.2024					
28	4.3.2024					
	5.3.2024					
	6.3.2024					
	7.3.2024		OIV: Sistematski pregled 3A			
	8.3.2024					
	9.3.2024					
	10.3.2024					
29	11.3.2024					
	12.3.2024					
	13.3.2024					
	14.3.2024	Tekmovanje v recitiranju števila Pi	OIV: Sistematski pregled 3B			
	15.3.2024	Tekmovanje v znanju iz biologije				
	16.3.2024					
	17.3.2024					
30	18.3.2024					
	19.3.2024					
	20.3.2024					
	21.3.2024	Šolsko tekmovanje iz matematike za Vegova priznanja	Ekскурzija RIM			
		Skupne govorilne ure				
	22.3.2024		Ekскурzija RIM			
	23.3.2024		Ekскурzija RIM			

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	24.3.2024		Ekskurzija RIM			
31	25.3.2024					
	26.3.2024					
	27.3.2024					
	28.3.2024		OIV: Sistematski pregled 3C			
	29.3.2024					
	30.3.2024					
	31.3.2024	velika noč				
32	1.4.2024	velikonočni ponedeljek				
	2.4.2024					
	3.4.2024					
	4.4.2024		OIV: Sistematski pregled 3Š			
	5.4.2024					
	6.4.2024					
	7.4.2024					
33	8.4.2024					
	9.4.2024					
	10.4.2024					
	11.4.2024					
	12.4.2024					
	13.4.2024					
	14.4.2024					
34	15.4.2024					
	16.4.2024					
	17.4.2024		21. medrazredni koncert 1AC (popoldne)			
	18.4.2024	Skupne govorilne ure				Rok za oddajo seminarskih nalog, laboratorijskih vaj in poročil za praktični del izpita na šoli
	19.4.2024					
	20.4.2024	Državno tekmovanje iz matematike za Vegova priznanja				
	21.4.2024					
35	22.4.2024					

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	23.4.2024					
	24.4.2024					
	25.4.2024			Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	
	26.4.2024			Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	
	27.4.2024	dan upora		Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	
	28.4.2024			Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	
36	29.4.2024	počitnice		Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	
	30.4.2024	počitnice		Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	Ekskurzija v Barcelono in na Azurno obalo - polastni izbiri	
	1.5.2024	praznik dela				
	2.5.2024	praznik dela				
	3.5.2024	pouka prost dan				
	4.5.2024					
	5.5.2024					
37	6.5.2024					
	7.5.2024					Matura: esej (1. izpitna pola SLO)
	8.5.2024					
	9.5.2024			Ekskurzija na Dunaj 2BCŠ1		
	10.5.2024					
	11.5.2024					
	12.5.2024					
38	13.5.2024					
	14.5.2024					
	15.5.2024					
	16.5.2024	Skupne govorilne ure				
	17.5.2024					

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	18.5.2024					
	19.5.2024					
39	20.5.2024					
	21.5.2024	konec pouka za dijake 4. letnika				konec pouka za dijake 4. letnika
	22.5.2024					
	23.5.2024					
	24.5.2024					
	25.5.2024					
	26.5.2024					
40	27.5.2024					
	28.5.2024					
	29.5.2024					Matura: pričetek pisnega dela mature
	30.5.2024					
	31.5.2024					
	1.6.2024					
	2.6.2024					
41	3.6.2024					
	4.6.2024			Ekскурzija na Dunaj 2AŠ2		
	5.6.2024					
	6.6.2024					
	7.6.2024					
	8.6.2024					
	9.6.2024					
42	10.6.2024					
	11.6.2024					
	12.6.2024					
	13.6.2024					
	14.6.2024					
	15.6.2024					
	16.6.2024					
43	17.6.2024					
	18.6.2024					
	19.6.2024					
	20.6.2024					

Teden	Dan	Šola	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	21.6.2024	konec pouka za dijak od 1. do 3. letnika				
	22.6.2024					
	23.6.2024					
44	24.6.2024	podelitev spričeval				
	25.6.2024	dan državnosti				
	26.6.2024	počitnice				
	27.6.2024	počitnice				
	28.6.2024	počitnice				
	29.6.2024					
	30.6.2024					
45	1.7.2024	počitnice				
	2.7.2024	počitnice				
	3.7.2024	počitnice				
	4.7.2024	počitnice				
	5.7.2024	počitnice				
	6.7.2024					
	7.7.2024					
46	8.7.2024	počitnice				
	9.7.2024	počitnice				
	10.7.2024	počitnice				
	11.7.2024	počitnice				Podelitev maturitetnih spričeval
	12.7.2024	počitnice				
	13.7.2024					
	14.7.2024					
47	15.7.2024	počitnice				
	16.7.2024	počitnice				
	17.7.2024	počitnice				
	18.7.2024	počitnice				
	19.7.2024	počitnice				

LETNI DELOVNI NAČRT GIMNAZIJE MURSKA SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024 JE BIL POTRJEN S STRANI

- UČITELJSKEGA ZBORA GIMNAZIJE MURSKA SOBOTA – pedagoška konferenca, 11. 10. 2023,
- SVETA DIJAŠKE SKUPNOSTI GIMNAZIJE MURSKA SOBOTA, 12. 10. 2023,
- SVETA STARŠEV GIMNAZIJE MURSKA SOBOTA – seja Sveta staršev Gimnazije Murska Sobota, 17. 10. 2023,
- SVETA GIMNAZIJE MURSKA SOBOTA – seja Sveta Gimnazije Murska Sobota, 17. 10. 2023.

Murska Sobota, 18. 10. 2023

Roman Činč, prof.
ravnatelj